

21/05/2025
Version 1.0

Site internet
ONACVG

Spécifications fonctionnelles détaillées

IMPORTANCE DU PRESENT DOCUMENT

Ce document, appelé **Spécifications Fonctionnelles Détaillées (SFD)**, constitue le cahier des charges techniques final du projet.

➔ Il est destiné :

- **A L'équipe responsable du projet côté client.** Les sujets abordés dans ce document sont d'ordre ergonomiques et fonctionnels. Ce document nécessite une validation et un engagement ferme pour le début des développements.
- **A L'équipe de production de STRATIS.** Les développeurs et autres intervenants techniques, à l'appui de ce document, doivent être aptes à implémenter l'intégralité des développements décrits.

Les SFD sont élaborées sur la base de **l'expression de vos besoins et de notre offre commerciale.**

Elles détaillent les comportements de chaque fonctionnalité côté front end et côté back end.

Un travail concerté a permis d'en ajuster certains aspects.

Les descriptions des extensions/modules/fonctionnalités, de leurs enchaînements et de leurs actions, sont exhaustives et contractuelles.

Les zonings présents dans les SFD le sont à des fins de représentation et ne préfigurent en rien du résultat graphique final.

Les SFD constituent l'unique document de référence.

Il annule et remplace donc tout autre document (comptes rendus, emails, etc.) et constitue la base des développements du projet.

Pour ces motifs, la validation de ce document est un prérequis indispensable au démarrage de la phase de développement.

Q La validation des Spécifications Fonctionnelles Détaillées (SFD) et des maquettes, s'établit au moyen d'un Procès-Verbal dûment complété et retourné par vos soins avant le lancement des développements

Traçabilité

Version	Par	Action	Date	Validation
1.0	Nicolas CABOT-SAVIN	Rédaction initiale	28/03/2025	
1.1	Nicolas CABOT-SAVIN	Tâche PSI : différence specs/wd : - Suppression des accès rapides dans le menu principal mixte p.184	21/05/2025	

SOMMAIRE

Importance du présent document.....	2
Traçabilité.....	3
1 > Périmètre du projet	18
2 > Configuration du projet	19
A1.1 > Fichier annexe	19
A1.2 > Compatibilité navigateurs.....	19
A1.3 > Responsive Design.....	20
A1.4 > Référencement	20
A1.5 > Tâches planifiées	20
A1.6 > Fond de carte.....	21
3 > Pour le lecteur	22

PARTIE B > GABARITS 23

B2 > Page d'accueil.....	24
B2.1 > Wireframe	24
B3 > Entête de page de contenu	29
B3.1 > Wireframe	29
B3.2 > Descriptif.....	30
B3.3 > Backoffice	30
B4 > Page de contenu	31
B4.1 > Wireframe	31
B5 > Page de maintenance	37
B5.1 > Descriptif.....	38
B5.2 > Configuration	38
B6 > Page 404.....	39
B6.1 > Wireframe	39
B6.2 > Descriptif.....	40
B6.3 > Configuration	40
B7 > Page sommaire	41
B7.1 > Wireframe	41
B7.2 > Descriptif.....	42
B7.2.1 > Configuration	42
B7.3 > Backoffice	42

B8 > Page accessibilité.....	43
B8.1 > Modèle	43
B9 > Page de déclaration d'accessibilité	45
B9.1 > Modèle	45
B9.2 > Footer - RGAA	46
B9.2.1 > Wireframe	46
B9.2.1 > Descriptif	46
B10 > Plan du site	47
B10.1 > Wireframe	47
B10.2 > Descriptif.....	48
B10.3 > Configuration	48
B11 > Mentions légales.....	50
B11.1 > Modèle	50
B12 > Page de politique de protection des données.....	52
B12.1 > Note pour le client.....	52
B12.2 > Modèle	52
3.1.1 > Tableau de journalisation d'accès aux données personnelles	54

PARTIE C > MODULES 56

C13 > Modules accueil.....	57
C13.1 > Mise en avant – Images ou vidéo	57
C13.1.1 > Wireframe	57
C13.1.2 > Descriptif.....	58
C13.1.3 > Configuration	58
C13.1.4 > Backoffice	59
C13.2 > Accès rapides	61
C13.2.1 > Wireframe	61
C13.2.2 > Descriptif.....	62
C13.2.3 > Configuration	62
C13.2.4 > Backoffice	62
C13.3 > Actualités	64
C13.3.1 > Wireframe	64
C13.3.2 > Descriptif.....	65
C13.3.3 > Configuration	65
C13.3.4 > Backoffice	66
C13.4 > Agenda	68
C13.4.1 > Wireframe	68
C13.4.2 > Descriptif.....	70

C13.4.3 > Configuration	71
C13.4.4 > Backoffice	72
C13.5 > Voir & revoir	75
C13.5.1 > Wireframe	75
C13.5.2 > Descriptif	76
C13.5.3 > Configuration	76
C13.5.4 > Backoffice	77
C13.6 > Proche de vous	78
C13.6.1 > Wireframe	78
C13.6.2 > Descriptif	79
C13.6.3 > Configuration	79
C13.6.4 > Backoffice	80
C13.7 > A lire	81
C13.7.1 > Wireframe	81
C13.7.2 > Descriptif	82
C13.7.3 > Configuration	82
C13.7.4 > Backoffice	83
C13.8 > Texte	84
C13.8.1 > Wireframe	84
C13.8.2 > Descriptif	85
C13.8.3 > Backoffice	85
C14 > Bibliothèque de Modules	86
C14.1 > Colonnes	86
C14.1.1 > Backoffice	87
C14.2 > Accès rapides	88
C14.2.1 > Wireframe	88
C14.2.2 > Descriptif	89
C14.2.3 > Configuration	89
C14.2.4 > Backoffice	89
C14.3 > Actualités	91
C14.3.1 > Wireframe	91
C14.3.2 > Descriptif	92
C14.3.3 > Configuration	92
C14.3.4 > Backoffice	92
C14.3.5 > Configuration	93
C14.4 > Agenda	94
C14.4.1 > Wireframe	94
C14.4.2 > Descriptif	96
C14.4.3 > Configuration	96
C14.4.4 > Backoffice	96
C14.4.5 > Configuration	97

C14.5 > Annuaire de structure	98
C14.5.1 > Wireframe	98
C14.5.2 > Descriptif	100
C14.5.3 > Configuration	100
C14.5.4 > Backoffice	100
C14.6 > Audio	102
C14.6.1 > Wireframe	102
C14.6.2 > Descriptif	103
C14.6.3 > Configuration	103
C14.6.4 > Backoffice	103
C14.6.5 > Configuration	104
C14.1 > Bandeau promotionnel	105
C14.1.1 > Wireframe	105
C14.1.2 > Descriptif	107
C14.1.3 > Configuration	107
C14.1.4 > Backoffice	107
C14.2 > Chiffres-clés à bâtons	109
C14.2.1 > Wireframe	109
C14.2.2 > Descriptif	110
C14.2.3 > Configuration	110
C14.2.4 > Backoffice	110
C14.3 > Chiffres-clés Bon à savoir	111
C14.3.1 > Wireframe	111
C14.3.2 > Descriptif	112
C14.3.3 > Backoffice	112
C14.4 > Chiffres-clés camembert	114
C14.4.1 > Wireframe	114
C14.4.2 > Descriptif	116
C14.4.3 > Configuration	116
C14.4.4 > Backoffice	116
C14.5 > Chiffres-clés modulable	118
C14.5.1 > Wireframe	118
C14.5.2 > Descriptif	119
C14.5.3 > Configuration	119
C14.5.4 > Backoffice	119
C14.6 > Chiffres-clés trois blocs	120
C14.6.1 > Wireframe	120
C14.6.2 > Descriptif	121
C14.6.3 > Configuration	121
C14.6.4 > Backoffice	121
C14.7 > Cliquer-dérouler	122

C14.7.1 > Wireframe	122
C14.7.2 > Descriptif	123
C14.7.3 > Configuration	123
C14.7.4 > Backoffice	123
C14.8 > Découvrir	125
C14.8.1 > Wireframe	125
C14.8.2 > Descriptif	127
C14.8.3 > Configuration	127
C14.8.4 > Backoffice	127
C14.9 > Formulaire	129
C14.9.1 > Backoffice	129
C14.10 > Galerie	130
C14.10.1 > Wireframe	130
C14.10.2 > Descriptif	131
C14.10.3 > Configuration	131
C14.10.4 > Backoffice – Ajout manuel	131
C14.10.5 > Configuration	131
C14.10.6 > Backoffice – Ajout d'un type de post Album	131
C14.11 > Code HTML	133
C14.11.1 > Backoffice	133
C14.12 > IFrame	134
C14.12.1 > Backoffice	134
C14.13 > Image seule	135
C14.13.1 > Wireframe	135
C14.13.2 > Descriptif	137
C14.13.3 > Configuration	137
C14.13.4 > Backoffice	137
C14.14 > Information	138
C14.14.1 > Wireframe	138
C14.14.2 > Descriptif	139
C14.14.3 > Backoffice	139
C14.15 > Localiser/Situer	140
C14.15.1 > Wireframe	140
C14.15.2 > Descriptif	141
C14.15.3 > Configuration	141
C14.15.4 > Backoffice	142
C14.16 > Menu des sous-pages	143
C14.16.1 > Wireframe	143
C14.16.2 > Descriptif	144
C14.16.3 > Backoffice	144

C14.17 > Encadré	146
C14.17.1 > Wireframe	146
C14.17.2 > Backoffice	147
C14.18 > Citation	148
C14.18.1 > Wireframe	148
C14.18.2 > Backoffice	149
C14.19 > Bouton	150
C14.19.1 > Wireframe	150
C14.19.2 > Descriptif.....	151
C14.19.3 > Backoffice	151
C14.20 > Onglets	152
C14.20.1 > Wireframe	152
C14.20.2 > Descriptif.....	153
C14.20.3 > Configuration	153
C14.20.4 > Backoffice	153
C14.21 > Publications	154
C14.21.1 > Wireframe	154
C14.21.2 > Descriptif.....	157
C14.21.3 > Configuration	157
C14.21.4 > Backoffice	157
C14.21.5 > Configuration	158
C14.22 > Sondages	159
C14.22.1 > Wireframe	159
C14.22.2 > Descriptif.....	162
C14.22.3 > Configuration	162
C14.22.4 > Backoffice	162
C14.23 > Télécharger	164
C14.23.1 > Wireframe	164
C14.23.2 > Descriptif.....	165
C14.23.3 > Configuration	165
C14.23.4 > Backoffice	165
C14.24 > Texte.....	167
C14.24.1 > Wireframe	167
C14.24.2 > Descriptif.....	169
C14.24.3 > Configuration	169
C14.24.4 > Backoffice	169
C14.25 > Vidéo	170
C14.25.1 > Wireframe avant décision sur les cookies ou en cas de refus.....	170
C14.25.2 > Wireframe après acceptation des cookies.....	170
C14.25.3 > Descriptif.....	172

C14.25.4 > Configuration	172
C14.25.5 > Backoffice	172
C14.25.6 > Configuration	172

PARTIE D > NAVIGATION..... 174

D15 > Gestionnaire de cookies	175
D15.1 > Wireframe	175
D15.2 > Descriptif.....	176
D15.2.1 > Note complémentaire	176
D15.3 > Wireframe de la popin.....	177
D15.4 > Descriptif.....	178
D15.5 > Note complémentaire.....	179
D16 > Haut de site	180
D17 > Contenu de la page.....	189
D17.1 > Fil d'Ariane.....	189
D17.1.1 > Wireframe	189
D17.1.2 > Descriptif.....	190
D17.1.3 > Note complémentaire	190
D17.2 > Partage	191
D17.2.1 > Wireframe	191
D17.2.2 > Descriptif du module.....	192
D17.2.3 > Note complémentaire	192
D17.2.4 > Descriptif du formulaire de partage par mail.....	193
D17.2.5 > Note complémentaire	193
D17.2.6 > Note complémentaire sur la génération du PDF	194
D17.3 > Pagers	195
D17.3.1 > Wireframe dans les vues liste.....	195
D17.3.2 > Dans les vues détaillées.....	195
D17.3.3 > Descriptif.....	196
D18 > Bas de site.....	198

PARTIE E > FONCTIONNALITES 207

E19 > Fonctionnement du CMS.....	208
E19.1 > Taxonomie	208
E19.1.1 > Vocabulaire	208
E19.1.2 > Disponibilité dans les vues détaillées des fonctionnalités	208
E19.2 > Configuration d'un enregistrement – Colonne de droite	209

E19.1 > Accès au backoffice aux comptes avec privilèges	211
E20 > Entêtes des listes.....	212
E20.1 > Backoffice	212
E20.1.1 > Liste des champs	212
E20.2 > Page liste	214
E20.2.1 > Wireframe	214
E20.2.2 > Descriptif	215
E21 > Filtrage des listes.....	216
E21.1 > Page liste	216
E21.1.1 > Wireframe – Étape 1	216
E21.1.2 > Wireframe – Étape 2	217
E21.1.3 > Wireframe – Étape 3	217
E21.1.4 > Descriptif	218
E21.1.5 > Configuration	218
E22 > Actualités.....	220
E22.1 > Backoffice	220
E22.1.1 > Liste des champs	220
E22.2 > Page liste	222
E22.2.1 > Wireframe	222
E22.2.2 > Filtrage	223
E22.2.3 > Descriptif	224
E22.2.4 > Configuration	224
E22.3 > Page détail.....	226
E22.3.1 > Wireframe	226
E22.3.2 > Descriptif	228
E22.3.3 > Configuration	229
E23 > Agenda.....	230
E23.1 > Backoffice	230
E23.1.1 > Liste des champs	230
E23.1.2 > Configuration	231
E23.1.3 > Liste des champs	231
E23.2 > Page liste	233
E23.2.1 > Wireframe	233
E23.2.2 > Filtrage	234
E23.2.3 > Descriptif	235
E23.2.4 > Configuration	236
E23.3 > Page détail.....	237
E23.3.1 > Wireframe	237
E23.3.2 > Descriptif	239
E23.3.3 > Configuration	240

E24 > Albums photos/vidéos	241
E24.1 > Backoffice	241
E24.1.1 > Liste des champs	241
E24.2 > Page liste	242
E24.2.1 > Wireframe	242
E24.2.2 > Filtrage	242
E24.2.3 > Descriptif	244
E24.2.4 > Configuration	245
E24.3 > Page détail	246
E24.3.1 > Wireframe	246
E24.3.2 > Descriptif	247
E24.3.3 > Configuration	247
E25 > Annuaire général.....	248
E25.1 > Backoffice	248
E25.1.1 > Liste des champs – Thématique parente.....	248
E25.1.2 > Liste des champs – Thématique enfant	249
E25.1.3 > Liste des champs	249
E25.1.4 > Import / export des données	251
E25.2 > Page liste	255
E25.2.1 > Wireframe	255
E25.2.2 > Filtrage	255
E25.2.3 > Descriptif	257
E25.2.4 > Configuration	258
E25.3 > Page détail	259
E25.3.1 > Wireframe	259
E25.3.2 > Descriptif	261
E25.3.3 > Configuration	262
E26 > Carte interactive	263
E26.1 > Avant-propos	263
E26.2 > Cartographie d'un annuaire	264
E26.2.1 > Vue d'ensemble – Volets fermés	264
E26.2.2 > Vue d'ensemble – Volets ouverts	264
E26.2.1 > Wireframe volet fermé	265
E26.2.2 > Descriptif haut de page	266
E26.2.3 > Wireframe des filtres	267
E26.2.4 > Descriptif des filtres	268
E26.2.5 > Wireframe des résultats	269
E26.2.6 > Descriptif des résultats	270
E26.2.7 > Wireframe de la carte	271
E26.2.8 > Descriptif de la carte	272

E26.2.9 > Wireframe du volet de détail	273
E26.2.10 > Descriptif du volet de détail.....	274
E26.3 > Cartographie des annuaires.....	275
E26.3.1 > Vue d'ensemble – Volets fermés	275
E26.3.2 > Vue d'ensemble – Volets ouverts	275
E26.3.3 > Wireframe volet fermé	276
E26.3.4 > Descriptif haut de page	277
E26.3.5 > Wireframe des filtres	278
E26.3.6 > Descriptif des filtres	279
E26.3.7 > Wireframe des résultats	280
E26.3.8 > Descriptif des résultats	281
E26.3.9 > Wireframe de la carte	282
E26.3.10 > Descriptif de la carte	283
E26.3.1 > Wireframe du volet de détail	284
E26.3.2 > Descriptif du volet de détail.....	285
E27 > FAQ	286
E27.1 > Backoffice	286
E27.1.1 > Liste des champs	286
E27.2 > Page liste	287
E27.2.1 > Wireframe	287
E27.2.2 > Filtrage.....	287
E27.2.3 > Descriptif	289
E27.2.4 > Configuration	289
E27.3 > Poser une question	291
E27.3.1 > Structure du formulaire	291
E27.3.2 > Note complémentaire.....	292
E27.3.3 > Page de relecture	292
E27.3.4 > Note complémentaire.....	292
E28 > Formulaires	294
E28.1 > Formulaire de contact	294
E28.1.1 > Liste des champs	294
E28.1.2 > Note complémentaire.....	295
E28.1.3 > Page de relecture	295
E28.1.4 > Note complémentaire.....	295
E28.2 > Formulaire de contact du DPO.....	297
E28.2.1 > Liste des champs	297
E28.2.2 > Note complémentaire.....	298
E28.2.3 > Page de relecture	298
E28.2.4 > Note complémentaire.....	298
E29 > Flash info.....	300
E29.1 > Backoffice	300

E29.1.1 > Liste des champs	300
E29.1.2 > Note complémentaire à apporter à configuration transverse du CMS	300
E29.2 > Affichage	302
E29.2.1 > Wireframe	302
E29.2.2 > Descriptif	303
E29.2.3 > Configuration	303
E30 > Glossaire	304
E30.1 > Backoffice	304
E30.1.1 > Liste des champs	304
E30.2 > Affichage d'un terme du glossaire sur le site.....	305
E30.3 > Page liste	306
E30.3.1 > Wireframe	306
E30.3.2 > Filtrage	306
E30.3.3 > Descriptif	308
E30.3.4 > Configuration	308
E30.4 > Page détail.....	310
E30.4.1 > Wireframe	310
E30.4.2 > Descriptif	311
E30.4.3 > Configuration	311
E31 > Lettre d'information	312
E31.1 > Entête - Backoffice	312
E31.1.1 > Liste des champs	312
E31.1.2 > Configuration	312
E31.2 > Entête - Affichage	313
E31.2.1 > Wireframe	313
E31.2.2 > Descriptif	314
E31.3 > Edito - Backoffice	315
E31.3.1 > Liste des champs	315
E31.4 > Edito – Affichage.....	316
E31.4.1 > Wireframe	316
E31.4.2 > Descriptif	317
E31.5 > Focus - Backoffice	318
E31.5.1 > Liste des champs	318
E31.6 > Focus - Affichage	319
E31.6.1 > Wireframe	319
E31.6.2 > Descriptif	320
E31.7 > Actualités - Backoffice.....	321
E31.7.1 > Liste des champs	321
E31.8 > Actualités - Affichage	322

E31.8.1 > Wireframe	322
E31.8.2 > Descriptif	324
E31.9 > Agenda - Backoffice	325
E31.9.1 > Liste des champs	325
E31.10 > Agenda - Affichage	327
E31.10.1 > Wireframe	327
E31.10.2 > Descriptif	329
E31.11 > Accès rapides - Backoffice	330
E31.11.1 > Liste des champs	330
E31.12 > Accès rapides - Affichage	331
E31.12.1 > Wireframe	331
E31.12.2 > Descriptif	332
E31.13 > Publication - Backoffice	333
E31.13.1 > Liste des champs	333
E31.14 > Publication - Affichage	334
E31.14.1 > Wireframe	334
E31.14.2 > Descriptif	335
E31.15 > Album - Backoffice	336
E31.15.1 > Liste des champs	336
E31.16 > Album - Affichage	337
E31.16.1 > Wireframe	337
E31.16.2 > Descriptif	338
E31.17 > Infos pratiques - Backoffice	339
E31.17.1 > Liste des champs	339
E31.18 > Infos pratiques - Affichage	340
E31.18.1 > Wireframe	340
E31.18.2 > Descriptif	341
E31.19 > Pied de page - Backoffice	342
E31.19.1 > Liste des champs	342
E31.19.2 > Configuration	342
E31.20 > Pied de page - Affichage	343
E31.20.1 > Wireframe	343
E31.20.2 > Descriptif	344
E31.21 > Page d'inscription	345
E31.21.1 > Wireframe	345
E31.21.2 > Descriptif	346
E31.21.3 > Scénarii de confirmation	346
E31.22 > Page d'archives	347
E32 > Moteur de recherche	348

E32.1 > Paramétrage	348
E32.2 > Interface utilisateur.....	349
E32.2.1 > Wireframe	349
E32.2.2 > Recherche	350
E32.2.3 > Descriptif	351
E32.2.4 > Configuration	352
E33 > Multilinguisme natif	354
E33.1 > Configuration	354
E33.2 > Périmètre	354
E34 > Publications	355
E34.1 > Backoffice	355
E34.1.1 > Liste des champs	355
E34.2 > Page liste	356
E34.2.1 > Wireframe	356
E34.2.2 > Filtrage	356
E34.2.3 > Descriptif	358
E34.2.4 > Configuration	359
E34.3 > Page détail.....	360
E34.3.1 > Wireframe	360
E34.3.2 > Descriptif	362
E34.3.3 > Configuration	362
E35 > Rendez-vous & réservations.....	363
E35.1 > Avant-propos	363
E35.2 > Actions nécessaires du webmaster.....	363
E35.3 > Gestion des notifications	363
E35.4 > Gestion de l'annulation par l'internaute	372
1.1.1 > Cas 1 & 2 :	373
3.1.2 > Cas 3 :	373
E36 > Sondages.....	374
E36.1 > Backoffice	374
E36.1.1 > Liste des champs	374
E36.1.2 > Liste des champs	375
E36.1.3 > Note complémentaire à apporter à configuration transverse du CMS	376
E36.2 > Page liste	377
E36.2.1 > Wireframe	377
E36.2.2 > Filtrage	377
E36.2.3 > Descriptif	379
E36.2.4 > Configuration	379
E36.3 > Page détail : sondage ouvert	381

E36.3.1 > Wireframe	381
E36.3.2 > Descriptif	382
E36.3.3 > Configuration	382
E36.4 > Page détail : sondage fermé	383
E36.4.1 > Wireframe	383
E36.4.2 > Descriptif	384
E36.4.3 > Configuration	384
E37 > Usine à sites	385
E37.1 > Avant-propos	385
E37.2 > Initialisation en backoffice	385
E37.2.1 > Création d'un nouveau site	385
E37.3 > Modèle n°1 – Modules de homepage	387
E37.4 > Modèle n°1 – Gabarits	387
E37.5 > Modèle n°1 – Navigation.....	387
E37.6 > Modèle n°1 – Modules de page de contenu	387
E37.7 > Modèle n°1 – Fonctionnalités	387

1 > PERIMETRE DU PROJET

Le projet consiste en la création du ou des sites internet suivants :

- memorialdumontfaron.fr
- memorial-montluc.fr
- mont-valerien.fr
- struthof.fr

Ce document décrit le périmètre technique et fonctionnel du projet et permettra le développement et paramétrages des gabarits, widgets et fonctionnalités demandés dans le cahier des charges du Maître d'Ouvrage et vendus dans l'offre commerciale de STRATIS.

Les objectifs du projet, respectueux des usages et des référentiels, notamment en termes de responsive, d'accessibilité, de référencement et de cybersécurité :

- Développement d'un environnement évolutif et stable
- Respect des bonnes pratiques référentielles du Web : accessibilité (RGAA), interopérabilité (RGI), sécurité (RGS), normes W3C, protection des données personnelles (RGPD / CNIL)

Adaptation aux formats de navigation, quel que soit le matériel utilisé par l'Internaute : Grand Écran (Smart TV), Desktop, Tablette, Smartphone...

2 > CONFIGURATION DU PROJET

Certaines informations ci-dessous doivent être fournies obligatoirement par le Maître d'ouvrage avant la phase de début de développement.

Toute information manquante engendrera le blocage de la phase de développements du projet et pourra nécessiter une remise au planning du projet.

 Les éléments soulignés en jaunes sont à compléter par le Maître d'Ouvrage

A1.1 > Fichier annexe

Ces spécifications doivent obligatoirement s'accompagner de leur annexe technique, dûment remplie par le Chef de projet et le client. La réception de cette annexe conditionne le début des développements.

A1.2 > Compatibilité navigateurs

L'offre de contenus et services du site doit être compatible avec les navigateurs web actuels (Mac et PC) dans leurs versions : actuelles, v-1 et v-2. Pour les périphériques mobiles, les navigateurs concernés sont Safari pour iOS et Chrome pour Android. Le prestataire doit effectuer des tests de vérification avant la mise en production du site et s'engage à corriger les éventuelles incompatibilités constatées en prenant les mesures nécessaires pour assurer un affichage optimal dans ces différents environnements.

L'offre de contenus et services du site doit respecter les standards établis par le World Wide Web Consortium (W3C) afin d'assurer une compatibilité optimale avec les futurs outils de navigation. Au minimum, les pages doivent respecter les spécifications HTML 5 et les feuilles de style doivent être conformes à la norme CSS niveau 3. Le prestataire doit effectuer des tests de validation avant la mise en production du site et s'engage à corriger les éventuelles erreurs constatées en prenant les mesures nécessaires pour se conformer aux standards du W3C. Il doit transmettre à la collectivité un document établissant la validation du site avec les normes précitées.

- Sous Windows 10 et Windows 11 : Firefox version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025) et version majeure v-2 à partir de cette date ainsi que la dernière version ESR mise à jour.
- Sous Windows 10 et Windows 11 : Edge version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025)
- Sous Windows 10 et Windows 11: Chrome version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025) et version majeure v-2 à partir de cette date
- Sous Android version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025) et version majeure v-2 : Chrome version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025) et version majeure v-2 à partir de cette date
- Sous macOS, version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025) et version mineure v-2 : Safari dernière version supportée mise à jour
- Sous iOS, version actuelle à la date de rédaction de ces spécifications (28/03/2025) et version mineure v-1 : Safari dernière version supportée mise à jour, Mozilla Firefox (version n, n-1 et n-2), Google Chrome (version n, n-1 et n-2)

La compatibilité avec les futures versions ne peut être assurée que pour deux ans.

A1.3 > Responsive Design

L'affichage des pages est optimisé (limitation du poids, mise en mémoire cache des pages dynamiques pour un chargement plus rapide).

Tous les gabarits mis en place sont développés en « Responsive Design » afin d'être affichés de manière optimale sur les supports suivants

- 1280 px et plus : PC, Mac et tablettes au format paysage
- 768-1279 px : Tablettes au format portrait
- 0-767 px : Mobiles au format portrait

A1.4 > Référencement

Les développements du site devront prendre en compte les éléments ci-dessous afin d'améliorer le référencement :

- **SiteMap.xml** (permet de faciliter l'indexation du projet par les moteurs de recherches) ;
- **Robots.txt** (permet d'indiquer aux moteurs de recherche les zones du projet à indexer) ;
- **Champs méta** sur tous les gabarits (reprenant le titre de la page, son chapeau) ;
- **Protocole de reprise des contenus** pour le partage sur les réseaux sociaux (titre, image, chapeau) ;
- **Page d'erreur 404** (permet d'indiquer à l'internaute que l'URL demandée n'existe pas ou plus) ;
- **Réécriture des URLs** (simple, courte sans caractère interdit (espace, accent...))
- **Balise d'image Alt.**

A1.5 > Tâches planifiées

La planification des tâches s'effectue par le paramétrage de tâches CRON, via le backoffice du CMS.

Fonctionnalité	Objectif	Fréquence
RGPD	Vider les tables des destinataires et des réponses envoyées tous les 12 mois.	12 mois
SOLR	Indexation	Quotidienne

A1.6 > Fond de carte

Les fonds de carte utilisés en front office et backoffice seront : OpenStreetMap

3 > POUR LE LECTEUR

Parce qu'à Stratis, nous avons pris le parti de soigner nos clients, nous souhaitons apporter au lecteur quelques clés pour l'accompagner dans sa démarche de lecture, de compréhension et *in fine* de validation :

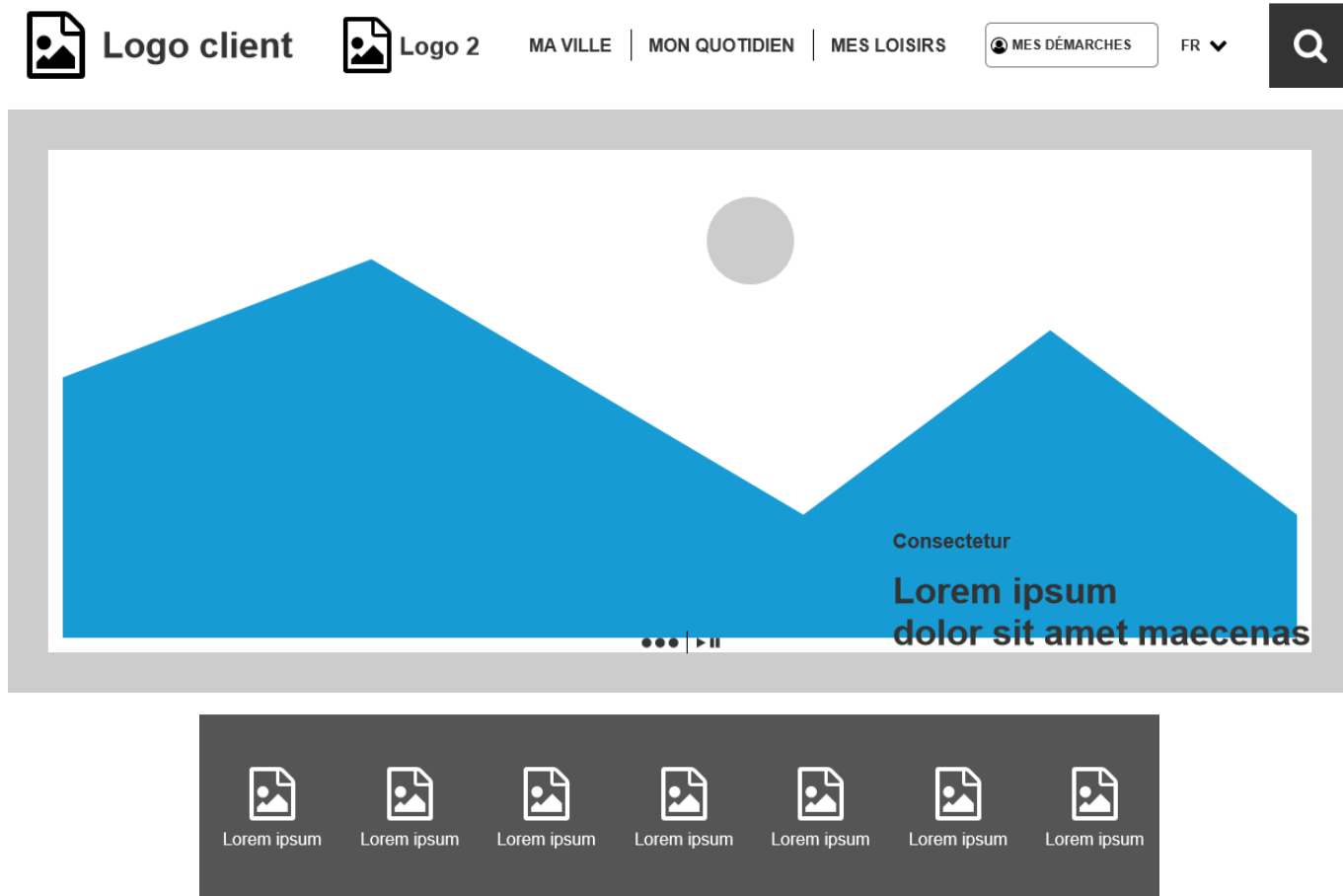
- **Ce document constitue la concrétisation de la phase de conception. Il doit refléter, à ce titre, tout le travail mené en amont avec le chef de projet (recueil de besoins, user stories, zonings...). Chaque nouveau besoin devra donc faire l'objet d'une étude complémentaire (sollicitez votre chef de projet à ce sujet) pouvant reprendre tout ou partie des phases de conception préalablement citées.**
- **Ce document s'adresse tout autant au client final qu'aux développeurs et autres techniciens travaillant sur le projet.**
- **Si vous souhaitez savoir si un élément est éditable par vos soins, vous pouvez vous référer à la partie « Fonctionnement Back-Office » du module que vous lisez.**
- **Les effets en frontend ne sont pas décrits dans ce document. Ils figurent dans la partie webdesign (maquettes).**
- **Parmi les règles implicites de développement : quand un champ n'est pas rempli, il n'apparaît pas en ligne ; quand un bloc de plusieurs éléments est incomplet, il se ferre à gauche.**
- **Les zonings ou wireframes, représentés dans ce document, sont l'équivalent de dessins. Ils ne présument en rien de la couleur, de l'alignement, du positionnement des éléments. Ces wireframes ne sont là qu'à titre indicatif.**

Bonne lecture !

Votre chef de projet se tient à votre disposition pour toute précision ou information complémentaire.

PARTIE B > GABARITS

B2.1 > Wireframe



Présentation

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin **sodales pulvinar sic tempor**. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget. Has autem provincias, quas Orontes ambiens amnis imosque pedes Cassii montis illius celsi praetermeans funditur in Parthenium mare, Gnaeus Pompeius superato Tigrane regnis Armeniorum abstractas dicioni Romanae coniunxit.

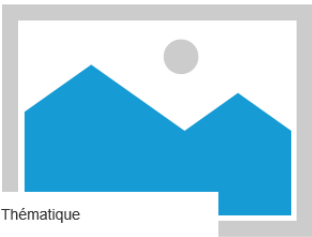
Coactique aliquotiens nostri pedites ad eos persequendos scandere clivos sublimes etiam si lapsantibus plantis fruticeta prensando vel dumos ad vertices venerint summos, inter arta tamen et invia nullas acies explicare permissi nec firmare nisu valido gressus: hoste discursatore rupium abscisa volvente, ruinis ponderum inmanium consternuntur, aut ex necessitate ultima fortiter dimicante, superati periculose per prona discedunt.

On en parle

- Sport
- Culture
- Petite enfance

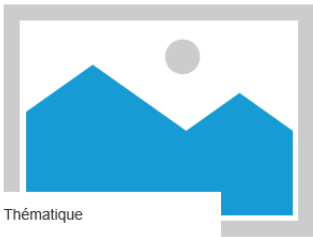
Thématique

Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



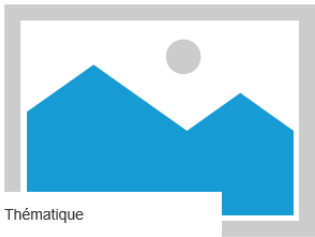
Thématique

Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



Thématique

Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



Thématique

Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis

En bref...

Thématique

Lorem ipsum dolor sit
amet, consectetur
adipiscing elit.

Thématique

Lorem ipsum dolor sit
amet, consectetur
adipiscing elit.

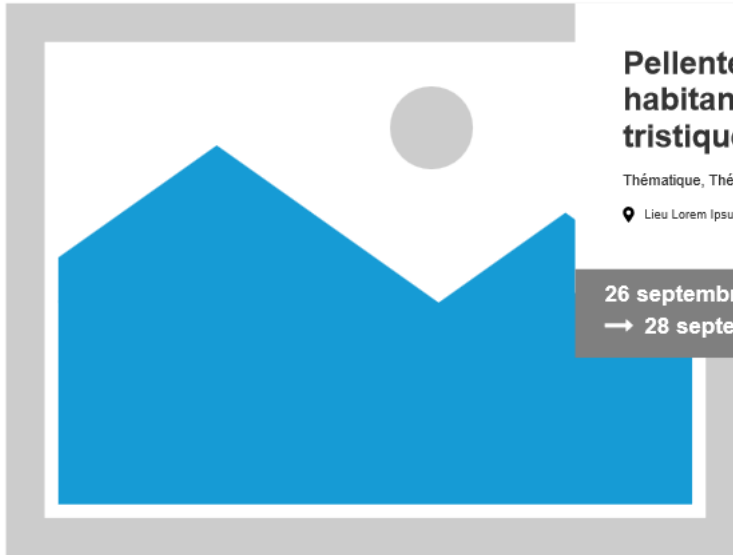
Thématique

Lorem ipsum dolor sit
amet, consectetur
adipiscing elit.

Thématique

Lorem ipsum dolor sit
amet, consectetur
adipiscing elit.

TOUTES LES ACTUALITÉS



Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h

26 septembre
→ 28 septembre



26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h

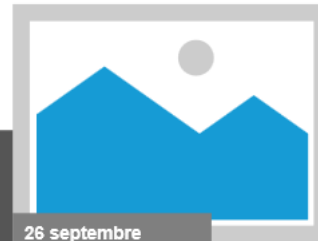


26 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h



26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h



26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h



26 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h



26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem Ipsum dolor ⌚ 10h-18h

[TOUS LES EVENEMENTS](#)

 Lorem ipsum dolor sit amet

 Hendrerit nisl scelerisque

 Integer suscipit a nibh in varius

 Integer suscipit a nibh in varius

 Lorem ipsum dolor sit amet

 Hendrerit nisl scelerisque

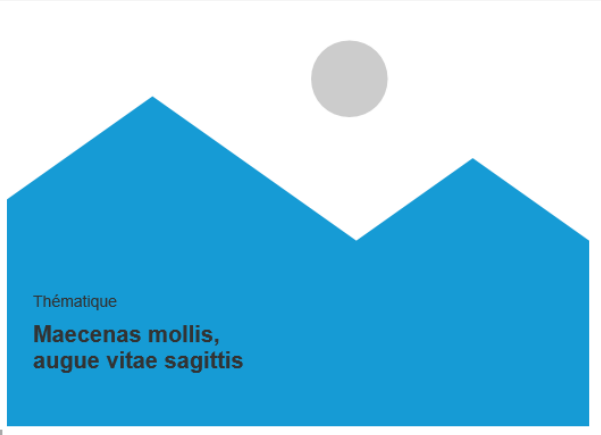


Titre du bandeau sur trois lignes



Voir & revoir



TOUS LES ALBUMS

Proche de vous

Annuaire

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet.



EQUIPEMENTS



ASSOCIATIONS



SERVICES



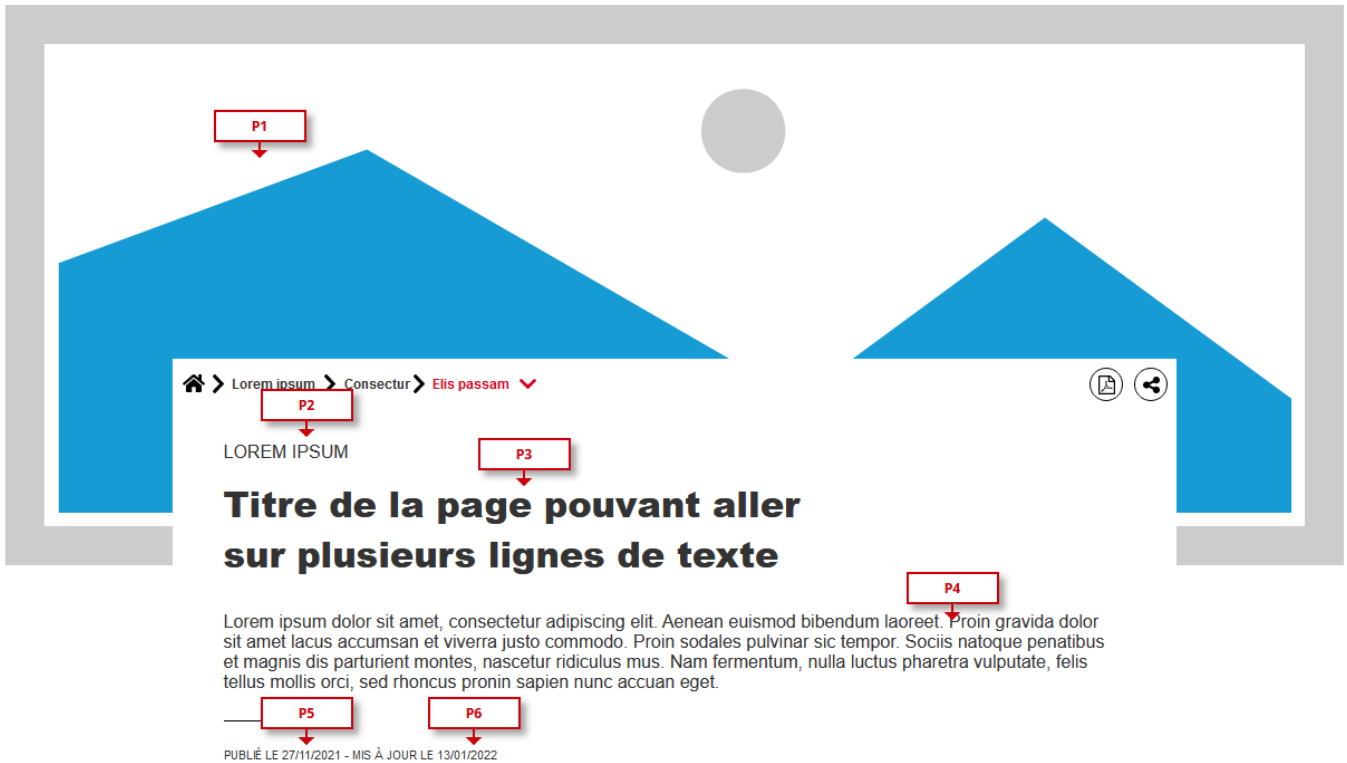
Sur la carte

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet.

ACCÉDER À LA CARTE INTERACTIVE

B3 > ENTETE DE PAGE DE CONTENU

B3.1 > Wireframe



B3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
P1	Image	
P3	Titre de la page	
P4	Chapô de la page	
P2	Surtitre	
P5	Publié le	Affiche la date de création du contenu
P6	Modifié le	Affiche la date de dernière modification du contenu

B3.3 > Backoffice

ID	Information	Description
P3	Titre de la page	Texte simple. Obligatoire
P1	Image	Gestionnaire de média WordPress
P4	Chapô de la page	Texte multiligne
P2	Surtitre	Texte simple

B4 > PAGE DE CONTENU

Les modules de la page de contenu étant pour la plupart adaptables en largeur, le wireframe ci-dessous n'est qu'un exemple pour faciliter la visualisation. Chaque module est décrit dans la partie dédiée.

B4.1 > Wireframe



Titre du bloc texte

Ut tristique, lacus nec tincidunt aliquam, nibh nulla ultricies ipsum, a placerat augue erat non elit. Donec a eleifend enim, non vulputate libero. Nunc ac ullamcorper lorem.

Donec lacus urna, gravida nec semper vitae, fringilla ac massa. Morbi quis est imperdiet, scelerisque purus id, consequat metus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nunc dignissim odio at neque tristique accumsan. Ut egestas pretium mi, a aliquam orci rutrum vitae. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Quisque in nunc maximus, interdum sem eget, porta dolor. Proin commodo semper dolor, ac ultrices tortor fringilla sit amet. Nam pharetra dui a magna posuere, in vulputate dui cursus.

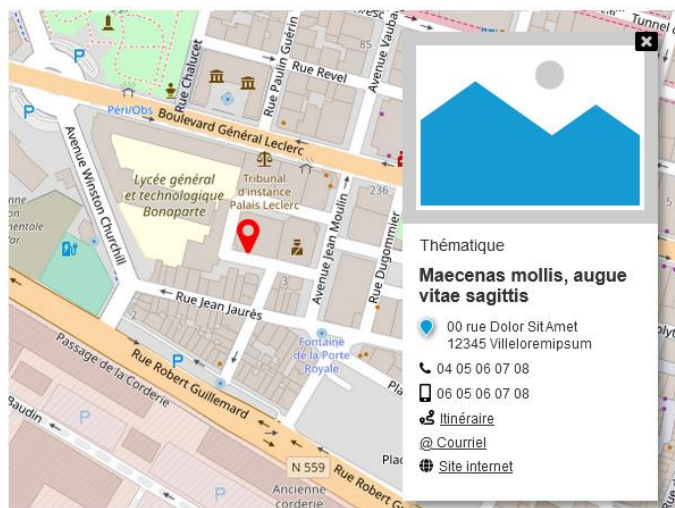
Ut tristique, lacus nec tincidunt aliquam, nibh nulla ultricies ipsum, a placerat augue erat non elit. Donec a eleifend enim, non vulputate libero. Nunc ac ullamcorper lorem.

Donec lacus urna, gravida nec semper vitae, fringilla ac massa. Morbi quis est imperdiet, scelerisque purus id, consequat metus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nunc dignissim odio at neque tristique accumsan. Ut egestas pretium mi, a aliquam orci rutrum vitae. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Quisque in nunc maximus, interdum sem eget, porta dolor. Proin commodo semper dolor, ac ultrices tortor fringilla sit amet. Nam pharetra dui a magna posuere, in vulputate dui cursus.

Mes accès rapides



Situer - 70%



Titre chiffre-clé



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Nunc vulputate cursus a sit amet mauris.

- Chiffre - Texte de la légende
- Chiffre - Texte de la légende
- Chiffre - Texte de la légende



Légende de l'image

Structure



THÉMATIQUE

Titre de la fiche Lorem ipsum

00 rue Dolor Sit Amet, 12345 Villeloremipsum

Lun 15h-18h / Mar 9h30-12h30 / Jeu 9h30-12h30

[Site internet](#)

04 05 06 07 08

06 05 06 07 08

@ COURRIEL

Télécharger

Lorem Ipsum dolor sit amet
consectur elis jacta est

PDF - 12.0 Mo [TELECHARGER](#)

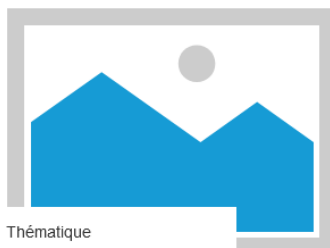
Lorem Ipsum dolor sit amet
consectur elis jacta est

PDF - 12.0 Mo [TELECHARGER](#)

Lorem Ipsum dolor sit amet
consectur elis jacta est

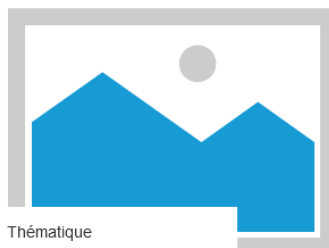
PDF - 12.0 Mo [TELECHARGER](#)

On en parle



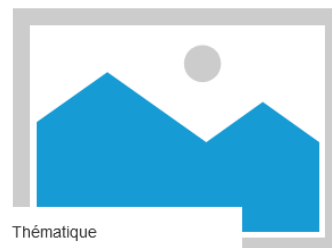
Thématique

**Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis**



Thématique

**Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis**



Thématique

**Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis**

→ TOUTES LES ACTUALITÉS

A l'affiche



Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem ipsum dolor ⌚ 10h-18h

26 septembre
→ 28 septembre

→ TOUS LES ÉVÉNEMENTS

Découvrir



Consectetur

Lorem ipsum dolor sit amet

AENEAN URNA DUI

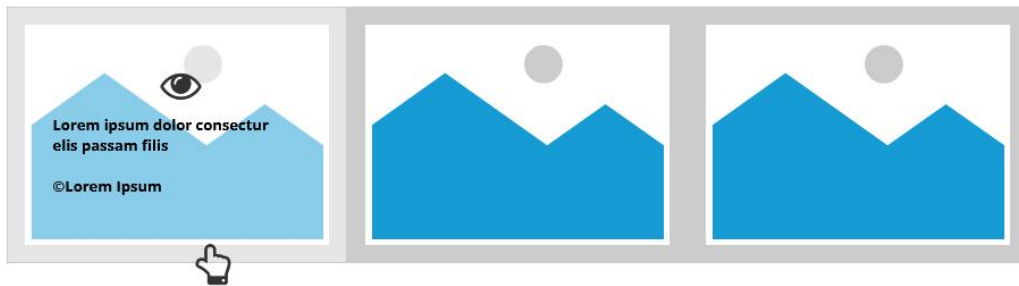
Consectetur

Lorem ipsum dolor sit amet

AENEAN URNA DUI



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit



Titre du bloc texte H2

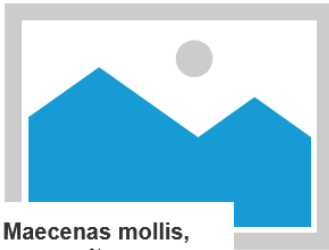
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit



Dans la même rubrique



Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis

Titre chiffre-clé modulable

2 320 000 €

Proin gravida nibh vel velit auctor
aliquet. Aenean sollicitudin, lorem
quis bibendum auctor, nisi elit
consequat ipsum, nec sagittis sem
nibh id elamet nibh vulputate cursus
a sit amet mauris.



Organigramme



DIRECTION / SERVICE (THÉMATIQUE)

Prénomlorem NOMIPSUM

Fonction 1 Dolor sit amet consectetur filis poder
Fonction 2 Dolor sit amet consectetur filis poder
Fonction 3 Dolor sit amet consectetur filis poder

☎ 04 05 06 07 08

@ COURRIEL



DIRECTION / SERVICE (THÉMATIQUE)

Prénomlorem NOMIPSUM

Fonction 1 Dolor sit amet consectetur filis poder
Fonction 2 Dolor sit amet consectetur filis poder
Fonction 3 Dolor sit amet consectetur filis poder

☎ 04 05 06 07 08

@ COURRIEL

 **Logo Client**

 **Logo 2**

Nom du client Lorem ipsum dolor sit amet

Lundi au vendredi de 9 heures à 13 heures et de 14 heures à 17 heures.

✉ 00 rue Dolor Sit Amet, 12345 Villeloremipsum

☎ 01 02 03 04 05

Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG

@ NOUS CONTACTER

@ ESPACE PRESSE

@ LOREM IPSUM

@ LOREM IPSUM

PLAN DU SITE

GESTION DES COOKIES

MARCHÉS PUBLICS

MENTIONS LÉGALES

PROTECTION DES DONNÉES

EXTRANET



**Le site \$\$\$DOMAIN\$\$\$ est
actuellement en maintenance.**

Veuillez nous excuser pour la gêne occasionnée, nous vous
donnons rendez-vous très bientôt sur nos pages.

B5.1 > Descriptif

ID	Information	Description
P1	Logo du site	Le logo doit être en base 64
P2	Texte d'attente	

B5.2 > Configuration

Configuration du module

Cette page est appelée lorsque le site est indisponible.
Elle est autonome et ne fait appel à aucune ressource serveur.
La couleur de fond et la police doivent être celles de la charte du site.
Le logo doit être en base 64.
Le titre de la page doit également être personnalisé.

B6.1 > Wireframe



Logo client



Logo 2

MA VILLE

MON QUOTIDIEN

MES LOISIRS

MES DÉMARCHES

FR ▼

**Ouuups...****Nous sommes désolés, cette page est introuvable !**

L'URL saisie est peut-être erronée ou bien la page n'est plus en ligne... Mais pas d'inquiétude, nous allons vous aider à retrouver votre chemin :)

RETOUR A L'ACCUEIL

RECHERCHER

Pour toute question nous vous remercions de bien vouloir [nous contacter par le formulaire du site](#)



Logo Client



Logo 2



Logo 3

Nom du client Lorem ipsum dolor sit amet

Lundi au vendredi de 9 heures à 13 heures et de 14 heures à 17 heures.

✉ 00 rue Dolor Sit Amet, 12345 Villeloremipsum

☎ 01 02 03 04 05

Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG

@ NOUS CONTACTER

@ ESPACE PRESSE

@ LOREM IPSUM

@ LOREM IPSUM

PLAN DU SITE

GESTION DES COOKIES

MARCHÉS PUBLICS

MENTIONS LÉGALES

PROTECTION DES DONNÉES

EXTRANET

B6.2 > Descriptif

ID	Information	Description
P1	Image illustrative	
P2	Titre	
P3	Sous-titre	
P4	Texte	
P5	Retour à l'accueil	Au clic, redirection vers la page d'accueil
P6	Rechercher	Au clic, redirection vers la page de recherche du site
P7	Texte final	
P8	Lien	Au clic, redirection vers le formulaire de contact du site.

B6.3 > Configuration

Configuration du module

Page avec cache

B7.1 > Wireframe



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022



B7.2 > Descriptif

ID	Information	Description
P1	Image	Valeur issue de la page remontée. Au clic, ouverture de la page associée
P2	Titre de la page	Valeur issue de la page remontée. Au clic, ouverture de la page associée

B7.2.1 > Configuration

Configuration du module

Le webmaster peut remonter autant de pages qu'il/elle le souhaite. Le bloc se ferme à gauche.

B7.3 > Backoffice

ID	Information	Description
<i>Champs propres au gabarit choisi (titre, image, chapô...)</i>		
P100	Ajouter des pages	Bouton. Au clic, permet de dupliquer le champ suivant.
P101	Page	Liste déroulante. Référence aux pages du site.

B8 > PAGE ACCESSIBILITE

- Cette page est accessible depuis un lien « Accessibilité », présent dans les accès rapides du Footer du site. Elle sera à compléter en webmastering par le client.

B8.1 > Modèle

Accessibilité

Ce site tente d'être accessible pour le plus grand nombre, toutefois si vous rencontrez des difficultés n'hésitez pas à nous le faire savoir via notre formulaire de contact [--LIEN VERS LE FORMULAIRE DE CONTACT--].

Consulter la déclaration d'accessibilité [--LIEN VERS LA PAGE DE DECLARATION D'ACCESSIBILITÉ--].

Taille d'affichage

Les textes de contenu dans ce site ont une taille de police relative, c'est à dire agrandissable selon les besoins.

Pour modifier la taille d'affichage du texte :

- Mozilla Firefox, Microsoft Edge et Google Chrome : faites **CTRL + signe plus (+)** pour agrandir et **CTRL + signe moins (-)** pour diminuer. **CTRL + zéro du pavé numérique (0)** pour revenir à la taille par défaut.
- Safari : appuyez simultanément sur les touches **Option + Commande + signe moins (-)**
- Internet Explorer : allez dans **Affichage >> Taille du texte** et choisissez.

Aides à la navigation - Liens d'évitement

Ce menu est placé dès le début de la page, ces liens permettent, dès le chargement de celle-ci, d'accéder directement aux zones principales du site.

Aides à la navigation - Rôles ARIA des zones du document

Vous pouvez à l'aide de votre aide technique (lecteur d'écran...) vous déplacer dans les pages grâce aux rôles. Ces rôles permettent de mieux structurer le document et ainsi de vous aider dans votre navigation.

- Avec NVDA : **NVDA + F7**
- Avec Jaws : **CTRL + INS + point-virgule (;)**
- Avec VoiceOver : **CTRL + Option + U**

Retour d'information et contact

Si vous n'arrivez pas à accéder à un contenu ou à un service, vous pouvez [--LIEN VERS LE FORM DE CONTACT - début--] contacter le référent accessibilité numérique du \$\$\$CLIENT\$\$\$ [--LIEN VERS LE FORM DE CONTACT - fin--] pour être orienté vers une alternative accessible ou obtenir le contenu sous une autre forme.

Défenseur des droits

Si vous constatez un défaut d'accessibilité vous empêchant d'accéder à un contenu ou une fonctionnalité du site, que vous nous le signaliez et que vous ne parveniez pas à obtenir une réponse rapide de notre part, vous êtes en droit de faire parvenir vos doléances ou demande de saisine au Défenseur des Droits. Plusieurs moyens sont à votre disposition :

- Un formulaire de contact [--Lien vers : <https://formulaire.defenseurdesdroits.fr>--]
- Un numéro de téléphone : 09 69 39 00 00
- La liste du ou des délégués de votre région avec leurs informations de contact directs [--Lien vers : <https://www.defenseurdesdroits.fr/saisir/delegues>--]
- Une adresse postale (courrier gratuit, sans affranchissement) :

Le Défenseur des droits
Libre réponse 71120
75342 Paris CEDEX 07

B9 > PAGE DE DECLARATION D'ACCESSIBILITE

➔ Cette page sera à compléter en webmastering par le client.

B9.1 > Modèle

\$\$\$CLIENT\$\$\$ s'engage à rendre son site \$\$\$Internet / Intranet\$\$\$ accessible conformément à l'article 47 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005.

Cette déclaration d'accessibilité s'applique au site \$\$\$Internet / Intranet\$\$\$ \$\$\$DOMAINE\$\$\$.

La stratégie et les actions concernant la mise en conformité du site \$\$\$Internet / Intranet\$\$\$ sont en cours d'élaboration. Vous retrouverez prochainement ici notre schéma pluriannuel et notre plan d'action. L'audit n'a pas encore eu lieu.

État de conformité

Le site \$\$\$Internet / Intranet\$\$\$ du \$\$\$CLIENT\$\$\$ n'est pas en conformité avec le référentiel général d'amélioration de l'accessibilité.

Résultats des tests

- L'audit de conformité n'a pas encore été réalisé.
- Le schéma pluriannuel est en cours de réalisation.
- Les actions sont en cours d'élaboration.

Établissement de cette déclaration d'accessibilité

Cette déclaration a été établie le \$\$\$DATE DE MISE EN LIGNE\$\$\$.

Retour d'information et contact

Si vous n'arrivez pas à accéder à un contenu ou à un service, vous pouvez [--LIEN VERS LE FORM DE CONTACT - début--] contacter le référent accessibilité numérique du \$\$\$CLIENT\$\$\$ [--LIEN VERS LE FORM DE CONTACT - fin--] pour être orienté vers une alternative accessible ou obtenir le contenu sous une autre forme.

Voies de recours

Cette procédure est à utiliser dans le cas suivant.

Vous avez signalé au responsable du site Internet un défaut d'accessibilité qui vous empêche d'accéder à un contenu ou à un des services du portail et vous n'avez pas obtenu de réponse satisfaisante.

- Écrire un message au Défenseur des droits [--Lien vers :
- Contacter le délégué du Défenseur des droits dans votre région [--Lien vers :
- Envoyer un courrier par la poste (gratuit, ne pas mettre de timbre) à :

B9.2 > Footer - RGAA

B9.2.1 > Wireframe



B9.2.1 > Descriptif

ID	Information	Description
N6	Niveau de conformité RGAA	Au survol, affichage d'une info-bulle – balise title – « Accéder à la page Déclaration d'accessibilité » Au clic, ouverture de la page "Déclaration d'accessibilité"

B10.1 > Wireframe



Logo client



Logo 2

MA VILLE

MON QUOTIDIEN

MES LOISIRS

MES DÉMARCHES

FR



PLAN DU SITE

Lorem enim ad minim veniam ullamco laboris nisi niv 1

Texte 250 caractères sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat sed diam voluptuo. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren no sea ta.

- Lorem ipsum dolor niv2
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
- Proin at nisi a erat dignissim tristique malesuada egestas enim
- Suspendisse potenti
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3

Lorem enim ad minim veniam ullamco laboris nisi niv 1

- Lorem ipsum dolor niv2
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
- Proin at nisi a erat dignissim tristique malesuada egestas enim
- Suspendisse potenti
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3
 - Qui mollit excepteur dolore eiusmod niv3



Logo Client



Logo 2



Logo 3

Nom du client Lorem ipsum dolor sit amet

Lundi au vendredi de 9 heures à 13 heures et de 14 heures à 17 heures.

✉ 00 rue Dolor Sit Amet, 12345 Villeloremipsum

☎ 01 02 03 04 05

Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG

@ NOUS CONTACTER

@ ESPACE PRESSE

@ LOREM IPSUM

@ LOREM IPSUM



PLAN DU SITE

GESTION DES COOKIES

MARCHÉS PUBLICS

MENTIONS LÉGALES

PROTECTION DES DONNÉES

EXTRANET

B10.2 > Descriptif

ID	Information	Description
P1	Titre du contenu de niveau 1	Au clic, redirection vers le contenu
P2	Chapô de la page	Ne s'affiche que s'il s'agit d'une page et si le champ a été rempli.
P3	Titre du contenu de niveau 2	Au clic, redirection vers le contenu
P4	Titre du contenu de niveau 3	Au clic, redirection vers le contenu

B10.3 > Configuration

Configuration du module

Le plan du site est généré automatiquement par le CMS sans intervention du webmaster.

B11 > MENTIONS LEGALES

→ Cette page sera à compléter en webmastering par le client.

B11.1 > Modèle

« Conformément aux dispositions de l'article 6 III-1 de la loi n° 2004-575 du 21 juin 2004 pour la confiance dans l'économie numérique, le site est édité par
(désignation de la Collectivité).

Le Directeur/la Directrice de la publication est CIVILITE NOM-Prénom, fonction.

Téléphone :

Courriel :

L'hébergement et la maintenance technique sont assurées par :

SERVICE/SOCIETE

adresse

courriel

Loi applicable et attribution de juridiction

Les présentes Conditions Générales d'Utilisation sont régies par la loi française et l'utilisateur, par son acceptation des présentes, donne irrévocablement compétence exclusive aux juridictions françaises.

Responsabilité

La connexion de l'utilisateur au site se fait sous son entière responsabilité. La Collectivité ne peut être tenue pour responsable de tout dommage issu d'un dysfonctionnement quel qu'il soit, d'une suspension ou de la cessation du site, ou encore de tout dommage matériel ou immatériel qui résulterait d'une quelconque façon de la connexion au Site.

Propriété intellectuelle

Les contenus présents sur le Site sont la propriété exclusive de

En vertu de l'article L.122-4 du Code de la Propriété Intellectuelle, ces éléments sont protégés par le droit d'auteur, toute reproduction est en principe conditionnée à l'accord de

Conformément au droit public de la propriété intellectuelle et notamment selon l'article L122-5 du Code de la propriété intellectuelle, les « documents officiels » sont librement réutilisables :

- Les déclarations, les discours, les dossiers de presse et les communiqués ;

Cependant, le bon usage veut que la reprise de ces contenus de façon partielle ou intégrale mentionne clairement la source. La reprise de ces documents de façon partielle ou intégrale est ainsi autorisée, sous réserve bien entendu de la mention du nom de l'auteur et de la source.

La réutilisation non commerciale est autorisée à la condition de respecter l'intégrité des informations et de n'en altérer ni le sens, ni la portée, ni l'application et d'en préciser l'origine et la date de publication.

Les demandes d'autorisation de reproduction d'un contenu doivent être adressées par courriel à :

.....

Crédits

Conception et réalisation : STRATIS

Photographies :

Vidéos :

Cartographie : © les contributeurs d'OpenStreetMap. Les données sont disponibles sous la licence ODbL. En savoir plus (lien vers <https://www.openstreetmap.org/copyright>).

Données personnelles

Le nouveau Règlement Européen sur la Protection des Données Personnelles (RGPD) est entré en application le 25 mai 2018. Il vient renforcer et enrichir les dispositions de la Loi informatique et liberté visant à la transparence et à la protection de vos données personnelles.

Nous vous invitons à prendre connaissance de notre politique de gestion et de protection de vos données personnelles sur cette page ([lien hypertexte vers la page](#)).

B12 > PAGE DE POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES

→ Cette page sera à compléter en webmastering par le client.

B12.1 > Note pour le client

Q Conformément à ses obligations de sous-traitant, Stratis vous livre ci-dessous un modèle de page, adapté au périmètre de votre projet. Ce modèle respecte les obligations légales et les préconisations de la CNIL. Le Responsable de traitement est libre d'adapter ce modèle dès cette phase de spécification. Il est également dans l'obligation de tenir cette page à jour, une fois en ligne, pour se conformer au périmètre du site.

B12.2 > Modèle

La Collectivité \$\$\$CLIENT\$\$\$, considérée comme Responsable de traitement, s'engage à ce que la collecte et le traitement de vos données, effectués à partir du site \$\$\$DOMAIN\$\$\$, soient conformes au Règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés.

Conformément à cette nouvelle réglementation, un Délégué à la protection des données a été désigné.

Q **Coordonnées de la Collectivité**

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Adresse

Telephone

Courriel

Coordonnées du DPO

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Conformément à la Loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée et aux dispositions du Règlement général sur la protection des données (RGPD), vous bénéficiez d'un ensemble de droits sur vos données à caractère personnel ainsi que sur le traitement de celles-ci.

Vous disposez ainsi d'un droit d'accès aux données vous concernant. Vous pouvez également demander leur effacement. Vous disposez d'un droit d'opposition pour motif légitime, d'un droit de rectification, de portabilité et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Concernant votre consentement, vous avez le droit de le retirer à tout moment. Pour en savoir plus sur vos droits, vous pouvez consulter le site de la CNIL.

Pour toute information ou exercice de vos droits sur les traitements de données personnelles, vous pouvez contacter notre DPO grâce aux coordonnées ci-dessus ou par le biais du formulaire dédié sur notre site.

Le Responsable de traitement, \$\$\$CLIENT\$\$\$, et la société STRATIS, considérée comme sous-traitant, sont destinataires de vos données.

Toute personne saisissant des informations personnelles sur ce site reconnaît être majeur. Pour les mineurs, la majorité numérique est fixée à 15 ans.

Les bases légales pour le traitement de vos données personnelles sur ce site sont :

- soit une mission d'intérêt public,
- soit votre consentement explicite,
- soit le respect d'une obligation légale,
- soit la poursuite des intérêts légitimes de la Collectivité.

Le détail en est donné pour chaque traitement explicité ci-dessous.

Le stockage de ces données en base active et en archivage intermédiaire est, par ailleurs, limité dans le temps.

La date de suppression des données issues des formulaires est fixée à 12 mois. Dans le cas d'une inscription à un service en ligne, une demande de confirmation d'adhésion vous est adressée tous les 24 mois.

Les données personnelles recueillies dans le cadre des services de ce site sont traitées selon des protocoles sécurisés.

Chaque collecte de données personnelles est limitée au strict nécessaire, en application du principe de minimisation.

Si vous jugez que vos droits n'ont malgré tout pas été respectés, vous pouvez à tout moment déposer une réclamation auprès de la CNIL ; notamment en vous rendant à l'adresse suivante : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

Journalisation

En application de la recommandation de la CNIL du 14 octobre 2021, les actions menées par des **utilisateurs autorisés** sur des données personnelles au sein du présent site sont journalisées dans un fichier dédié. La mise en place de ce dispositif, dont la finalité est la sécurisation active du traitement, se fait en respect des articles 5 et 32 du RGPD, ainsi que de la loi Informatique et Libertés.

L'exercice de vos droits s'applique également à ces données et à leur traitement. La durée de conservation est fixée à 6 mois.

Vous trouverez ci-dessous le détail de la récolte et de la gestion de vos données.

→ Vos données

Formulaire de contact

Finalité : Formulaire de contact permettant les échanges entre les usagers et la Collectivité sur le site

Base légale : Intérêt légitime poursuivi par le Responsable de traitement

Péremption : 12 mois

Formulaire de contact du DPO

Finalité : Formulaire permettant à un usager de prendre contact avec le DPO de la Collectivité

Base légale : Intérêt légitime poursuivi par le Responsable de traitement

Péremption : 12 mois

Formulaire pour les FAQ

Finalité : Formulaire permettant à un usager de poser une question sur le site

Base légale : Consentement

Péremption : 12 mois

Annuaire en ligne

Finalité : Enrichissement du contenu du site affichant des informations de contact (courriel, nom, prénom, photo)

Base légale : Consentement

Péremption : Modification, suppression à votre demande

Inscription aux lettres d'information

Finalité : Traitement de votre demande

Base légale : Consentement

Péremption : Modification, suppression par la personne concernée

→ Cookies

Cookies internes nécessaires au site pour fonctionner

TarteAuCitron

Finalité : Sauvegarde vos choix en matière de consentement des cookies

Péremption : 6 mois

LocalStorage

Finalité : Sauvegarde de vos préférences

Péremption : 6 mois

Matomo (Piwik)

Finalité : Mesure d'audience

Péremption : 6 mois

Cookies tiers

Streaming vidéo (DailyMotion, YouTube, Vimeo)

Finalité : Enrichissement de contenu sur le site

Péremption : 6 mois

→ Consentement à l'outil de suivi statistiques Matomo

Un titre H3 et un widget IFrame doivent être ajoutés en bas de page.

URL de l'IFrame :

Erreur ! Référence de lien hypertexte non valide.? URL DE L'INSTANCE
MATOMO ?>/index.php?module=CoreAdminHome&action=optOut&language=fr

Titre H3 : Consentement à l'outil de suivi statistiques Matomo

3.1.1 > Tableau de journalisation d'accès aux données personnelles

Le fichier de journalisation doit faire l'objet d'un accès en SFTP pour un utilisateur autorisé, côté Responsable de traitement.

Le fichier est supprimé tous les 6 mois par une tâche programmée au niveau du serveur.

Utilisateur autorisé désigné par le Responsable de traitement :

Chemin d'accès au répertoire de stockage (dans le cas d'un hébergement externe) :

Le fichier contient les informations suivantes :

* Périmètre concerné | * Type d'action | * Horodatage | * Login de l'utilisateur en charge

Ce tableau liste les entrées à inscrire dans ce fichier de journalisation au regard du périmètre du projet.

> Le CMS

Action déclenchant la journalisation	Intitulé du périmètre dans le fichier	Intitulé de l'action dans le fichier
Compte d'accès au CMS		
Accès à la liste des users	"Liste des utilisateurs du site"	LECTURE
Edition d'un utilisateur	"Edition de l'utilisateur + ID du compte"	LECTURE

Modification d'un utilisateur	"Modification de l'utilisateur + ID du compte"	MODIFICATION
Suppression d'un utilisateur	"Suppression de l'utilisateur + login du compte"	SUPPRESSION
Substitution à un utilisateur	"Substitution à l'utilisateur + ID du compte"	SUBSTITUTION
Annuaire de structure		
Ouverture en BO d'une fiche annuaire de structure	"Edition de la fiche annuaire + titre + (ID de la fiche)"	LECTURE
Modification en BO d'une fiche annuaire de structure	"Modification de la fiche annuaire + titre + (ID de la fiche)"	MODIFICATION
Suppression en BO d'une fiche annuaire de structure	"Suppression de la fiche annuaire + titre + (ID de la fiche)"	SUPPRESSION
Usine à formulaires		
Usine à formulaire accès à la liste des soumissions	"Accès aux soumissions des formulaires"	LECTURE
Usine à formulaire accès à un enregistrement	"Accès à la soumission du formulaire n° + ID"	LECTURE
Usine à formulaire modification d'un enregistrement	"Modification de la soumission du formulaire n° + ID"	MODIFICATION
Usine à formulaire suppression d'un enregistrement	"Suppression de la soumission du formulaire n° + ID"	SUPPRESSION
Usine à formulaire export de la liste	"Export de la liste des soumissions des formulaires"	EXPORT

> Matomo

Action déclenchant la journalisation	Intitulé du périmètre dans le fichier	Intitulé de l'action dans le fichier
Accès à la liste des users	"MATOMO - Liste des utilisateurs de la plateforme"	LECTURE
Accès au backoffice	"MATOMO - Connexion à la plateforme"	CONNEXION
Edition d'un compte	"MATOMO - Modification du profil du compte - ID du compte"	MODIFICATION
Suppression d'un compte	"MATOMO - Suppression du compte - Login du compte"	SUPPRESSION

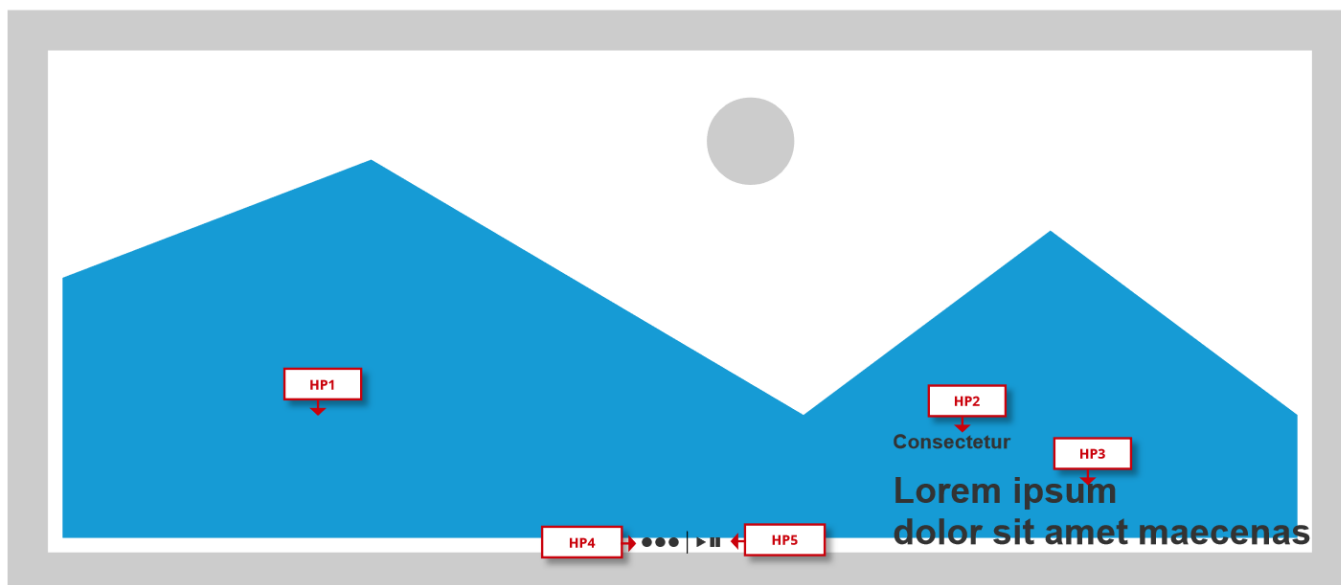
PARTIE C > MODULES

C13.1 > Mise en avant – Images ou vidéo

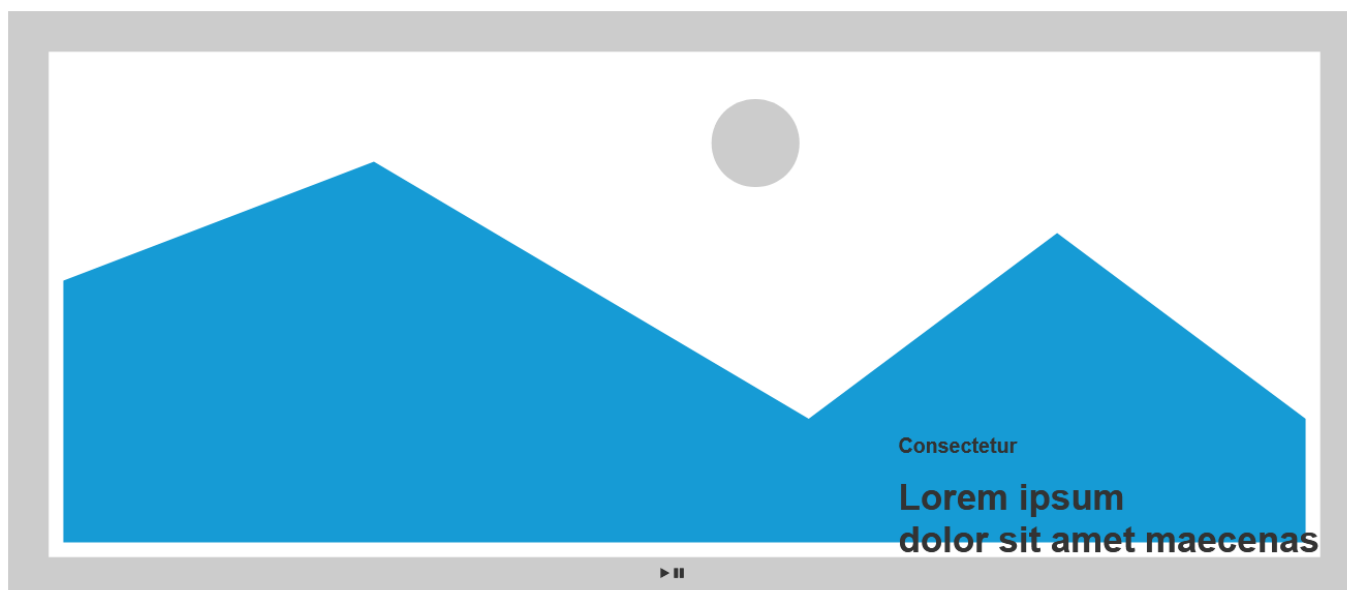
C13.1.1 > Wireframe

 Attention, les images utilisées dans ce module ne doivent pas contenir de texte.

→ Image



→ Vidéo



C13.1.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Image	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP200
HP2	Surtitre	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP200
HP3	Titre	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP200
HP4	Pastilles de navigation	Il y a autant de pastilles que d'items. Au clic, affichage de l'item. Pas de carrousel dans le cas d'une vidéo.
HP5	Play/Pause	Au clic, arrêt/reprise de la lecture du carrousel ou de la vidéo.

C13.1.3 > Configuration

Configuration du module
Mise en avant image Il peut y avoir au maximum 10 mises en avant Changement automatique d'article de droite à gauche toutes les 4 secondes. La contrainte sur le module est hauteur fixe. Mise en avant vidéo Dans le cas d'une vidéo, les pastilles de navigation et le carrousel disparaissent. Les contrôles PLAY et PAUSE demeurent et s'appliquent à la vidéo. Lien étendu : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image et Surtitre)

C13.1.4 > Backoffice

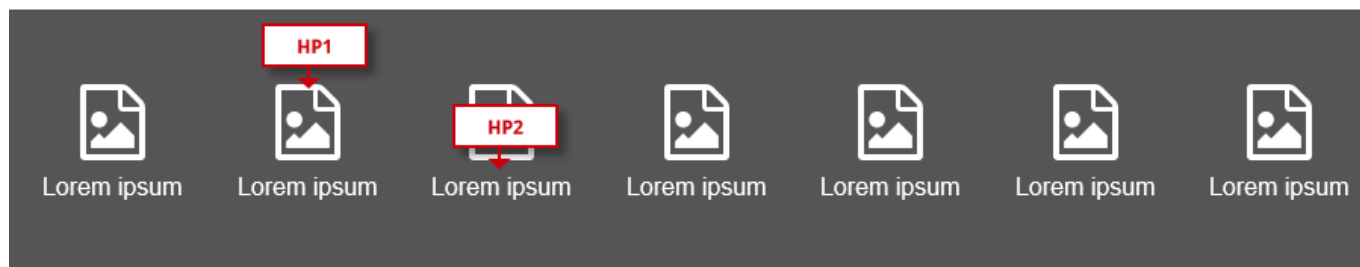
 Emplacement : Page d'accueil > Mise en avant

ID	Information	Description
HPSL150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
	Mode	Boutons radio. Valeurs : - Images - Vidéo
Images		
HPSL100	Ajouter un élément	Bouton. Permet de dupliquer les champs HP1, HP2, HP3 et HP200 Limité à 10 items.
HP2	Surtitre	Texte simple
HP3	Titre	Texte simple
HP1	Ajouter une image	Gestionnaire de médias WP
	Lien externe	Case à cocher
HP200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP200b	Lien externe	Champ URL
Vidéo		
HP1	Ajouter une vidéo	Gestionnaire de médias WP
HP2	Surtitre	Texte simple
HP3	Titre	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
HP200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.

HP200b	Lien externe	Champ URL
--------	--------------	-----------

C13.2 > Accès rapides

C13.2.1 > Wireframe



C13.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
Accès rapides		
HP1	Pictogramme	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP201
HP2	Titre de l'accès	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP201

C13.2.3 > Configuration

Configuration du module
Accès rapides S'il y a plus de 7 items dans cette partie, des chevrons de navigation gauche et droit apparaissent. Le clic est inactif en début de liste sur le chevron gauche. Le clic est inactif en fin de liste sur le chevron droit. Lien étendu – Accès rapides : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Pictogramme).

C13.2.4 > Backoffice

 **Emplacement : Page d'accueil > Accès rapides**

ID	Information	Description
HP150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
HPACR100	Ajouter un élément	Bouton. Permet de dupliquer les champs HP1, HP2 et HP201.
HP1	Pictogramme	Gestionnaire de médias WordPress
HP2	Titre	Texte simple

	Lien externe	Case à cocher
HP201a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP201b	Lien externe	Champ URL

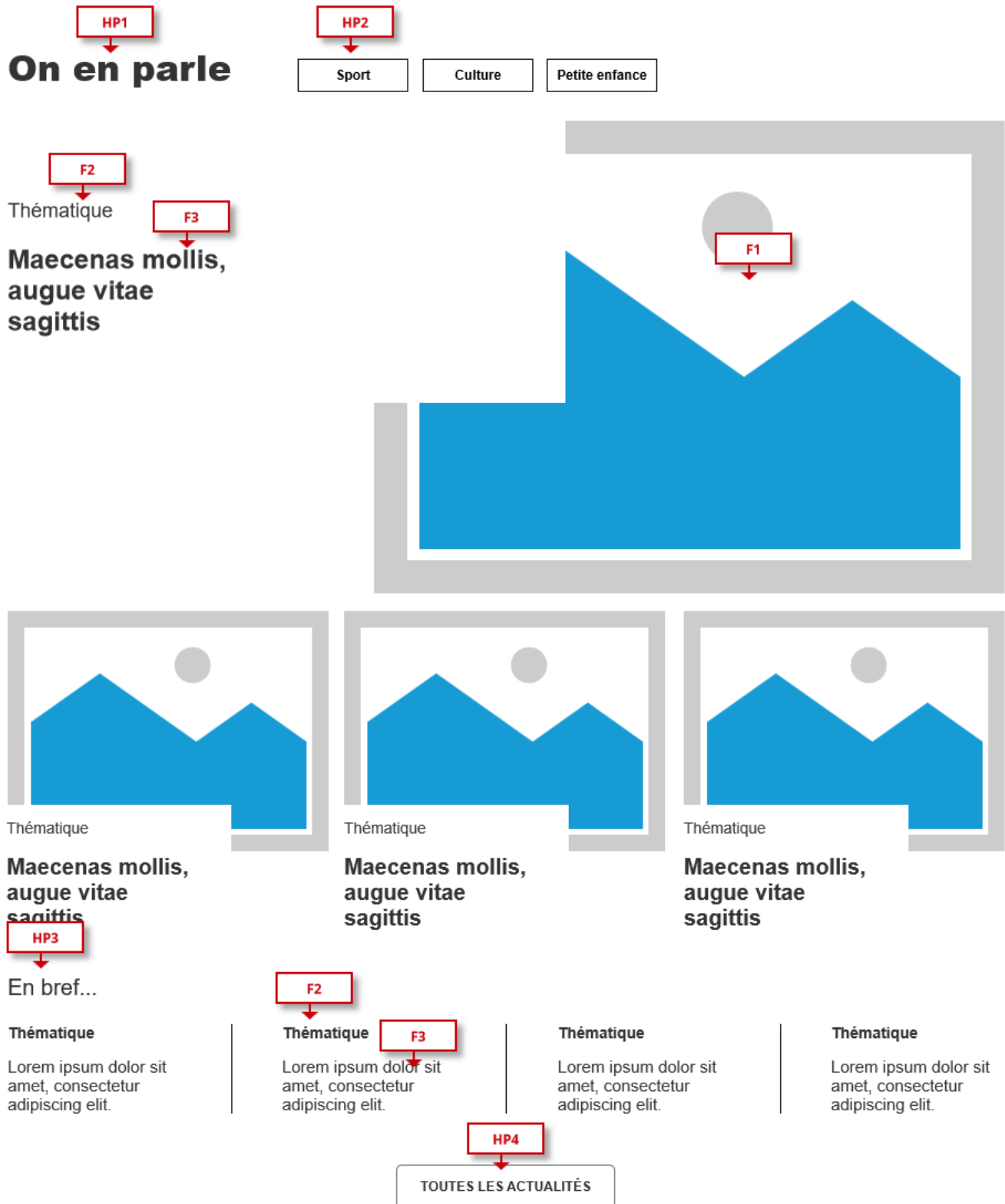
Configuration du module

Positionnement

Les blocs de la page d'accueil, à l'exception du slider, peuvent être positionnés par le webmaster.

C13.3 > Actualités

C13.3.1 > Wireframe



C13.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Titre du bloc	
HP2	Tags	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en HP200
F1	Image	Valeur issue du post actualité. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité.
F2	Thématique	Valeur issue du post actualité. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité.
F3	Titre	Valeur issue du post actualité. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité.
HP3	Titre du bloc	En bref.
F2	Thématique	Valeur issue du post actualité. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité.
F3	Titre	Valeur issue du post actualité. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité.
HP4	Toutes les actualités	Au clic, redirection vers la vue liste des actualités

C13.3.3 > Configuration

Configuration du module

Gestion des actualités :

Par défaut, les articles qui sont actifs et dont la date de validité est encore bonne s'affichent du plus récent au plus ancien (champ date de publication).

Gestion des actualités à remonter :

Les articles à remonter sont choisis en backoffice par le webmaster. Le premier enregistrement de la liste, se place en focus.

Gestion du focus

L'actualité en focus ne s'affiche que si la case HP100 a été cochée. Dans ce cas, le premier item choisi par le webmaster se place en focus.

En bref

Ce bloc ne s'affiche que si la case HP102 a été cochée. Les brèves sont des actualités dont les images ne remontent pas.

Tags

Ce bloc ne s'affiche que si la case HP104 a été cochée

Lien étendu – Actualités : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématiques).

Lien étendu – Brèves : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématiques).

C13.3.4 > Backoffice

 **Emplacement : Page d'accueil > Actualités**

ID	Information	Description
HP150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : • Automatique • Contenu spécifique
HP100	Activer le focus	Case à cocher, décochée par défaut.
Fieldset Remontée automatique		
HP152	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Actualités > Thématiques ». Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.

	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
Fieldset contenu spécifique		
HP101	Actualités	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de posts ACTUALITES. Limité à 4 items.
Fieldset Brèves et tags		
HP102	Activer les brèves	Case à cocher, décochée par défaut.
HP103	Brèves	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de posts ACTUALITES. Limité à 4 items.
HP104	Activer les tags	Case à cocher, décochée par défaut.
HP105	Ajouter un tag	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 6 items.
HP2	Titre du tag	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
HP200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP200b	Lien externe	Champ URL

Configuration du module

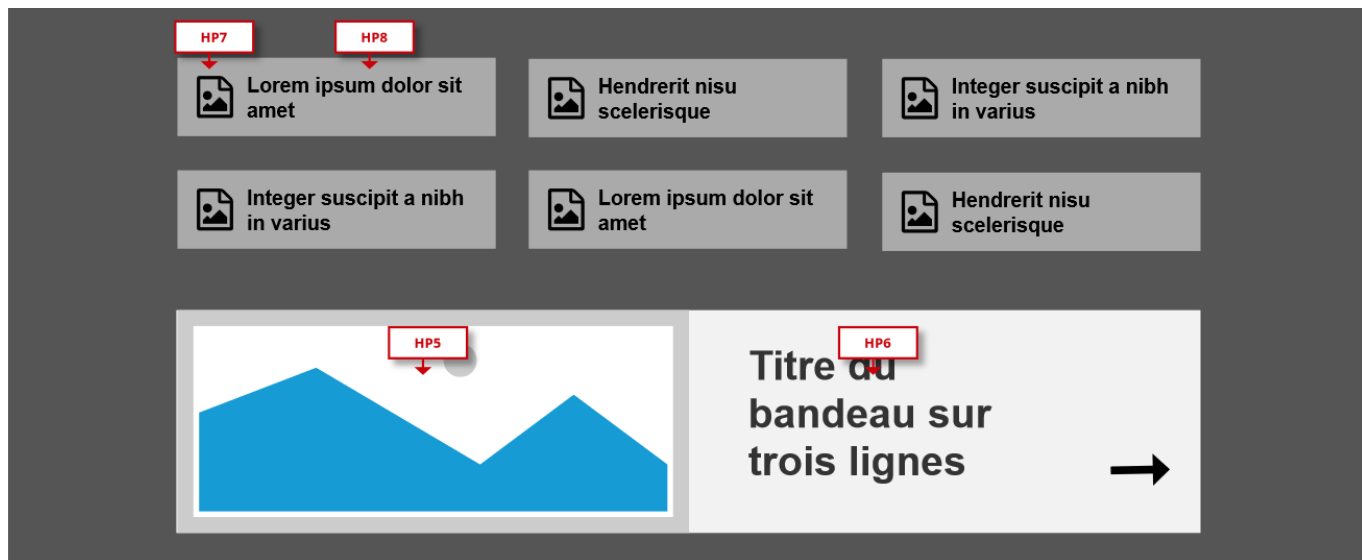
Positionnement

Les blocs de la page d'accueil, à l'exception du slider, peuvent être positionnés par le webmaster.

C13.4 > Agenda

C13.4.1 > Wireframe





C13.4.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Titre du bloc	
HP2	Tags	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en HP200
F1	Image	Valeur issue du type de contenu agenda. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'agenda.
F2	Titre	Valeur issue du type de contenu agenda. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'agenda.
F3	Thématiques	Valeur issue du type de contenu agenda. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'agenda.
F6	Date début – date de fin	Valeur issue du type de contenu agenda. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'agenda.
F5	Horaires	Valeur issue du type de contenu agenda. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'agenda.
F4	Lieu	Valeur issue du type de contenu agenda. Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'agenda.
Accès rapides		
HP8	Pictogramme	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP301
HP9	Titre de l'accès	Au clic, redirection vers l'URL associée en HP301
Bandeau promotionnel		
HP5	Image	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en HP201
HP6	Titre	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en HP201
HP7	Couleur de fond	
HP3	Tous les événements	Au clic, redirection vers la vue liste de l'agenda

C13.4.3 > Configuration

Configuration du module

Gestion des événements :

Par défaut, les événements qui sont actifs et dont la date de validité est encore bonne s'affichent. Par défaut, six événements s'affichent. Le nombre dépend de la valeur choisie en backoffice dans le champ HP104.

Gestion du focus

Le premier élément de la liste se place en focus.

Bandeau promotionnel

Ce bloc ne s'affiche que si la case HP102 a été cochée.

Tags

Ce bloc ne s'affiche que si la case HP103 a été cochée.

Accès rapides

Ce bloc ne s'affiche que si la case HP105 a été cochée

Lien étendu – Événements : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique, Date de début – fin, Horaires et Lieu).

Lien étendu – Accès rapides : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Pictogramme).

Lien étendu – Bandeau promotionnel : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image).

C13.4.4 > Backoffice

 Emplacement : Page d'accueil > Agenda

ID	Information	Description
HPAGE150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
HP106	Activer le bouton « Proposer un événement »	Case à cocher, décochée par défaut.
HP103	Nombre d'événements	Liste déroulante. Valeurs fixes : - 3 - 6 - 9
HP100	Activer le focus ?	Case à cocher
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu spécifique
Fieldset Remontée automatique		
HP152	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Agenda > Thématiques ». Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
Fieldset Contenu spécifique		

HP101	Événements	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de posts AGENDA. Limité à 9 items.
Fieldset Tags, bandeau promotionnel et accès rapides		
HP102	Activer le bloc promotionnel	Case à cocher, décochée par défaut.
HP5	Image de fond	Gestionnaire de médias WordPress.
HP6	Titre	Texte simple. Limité à 50 caractères.
HP202	Couleur de fond	Color picker.
	Lien externe	Case à cocher
HP201a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP201b	Lien externe	Champ URL
HP103	Activer les tags	Case à cocher, décochée par défaut.
HP104	Ajouter un tag	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs HP2 et HP200. Limité à 6 items.
HP2	Titre du tag	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
HP200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP200b	Lien externe	Champ URL
HP105	Activer les accès rapides	Case à cocher, décochée par défaut.
HP106	Ajouter un accès rapide	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs HP9, HP8 et HP301. Limité à 6 items.
HP9	Titre de l'accès rapide	Texte simple
HP8	Pictogramme	Gestionnaire de médias WordPress.
	Lien externe	Case à cocher
HP301a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP301b	Lien externe	Champ URL

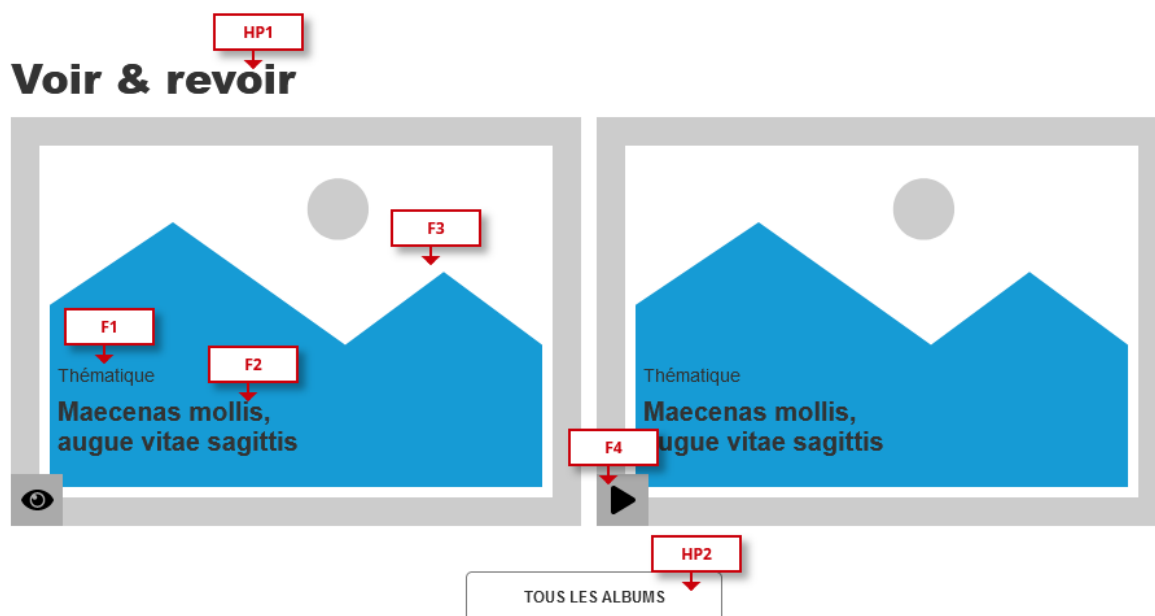
Configuration du module

Positionnement

Les blocs de la page d'accueil, à l'exception du slider, peuvent être positionnés par le webmaster.

C13.5 > Voir & revoir

C13.5.1 > Wireframe



C13.5.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Titre du bloc	
F1	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F2	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F3	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F4	Pictogramme	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
HPALB2	Tous les albums	Au clic, redirection vers la vue liste des albums

C13.5.3 > Configuration

Configuration du module
Les albums s'affichent dans l'ordre choisi par le webmaster en backoffice. Lien étendu – Albums : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématique, Image, Pictogramme)

C13.5.4 > Backoffice

 **Emplacement : Page d'accueil > Albums**

ID	Information	Description
HPALB150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
HPALB100	Albums	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Limité à 2 items. Référence au type de post Albums.

Configuration du module

Positionnement

Les blocs de la page d'accueil, à l'exception du slider, peuvent être positionnés par le webmaster.

C13.6 > Proche de vous

C13.6.1 > Wireframe



C13.6.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Titre du bloc	
HP2	Sous-titre des annuaires	
HP3	Chapô des annuaires	
HP4	Pictogramme	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en HP200
HP5	Titre de l'annuaire	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en HP200
HP6	Image d'illustration	
HP7	Titre du bloc carte	
HP8	Chapô du bloc carte	
HP9	Accéder à la carte interactive	Au clic, redirection vers la carte interactive.

C13.6.3 > Configuration

Configuration
Lien étendu – Annuaire : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Pictogramme)

C13.6.4 > Backoffice

 **Emplacement : Page d'accueil > Annuaire**

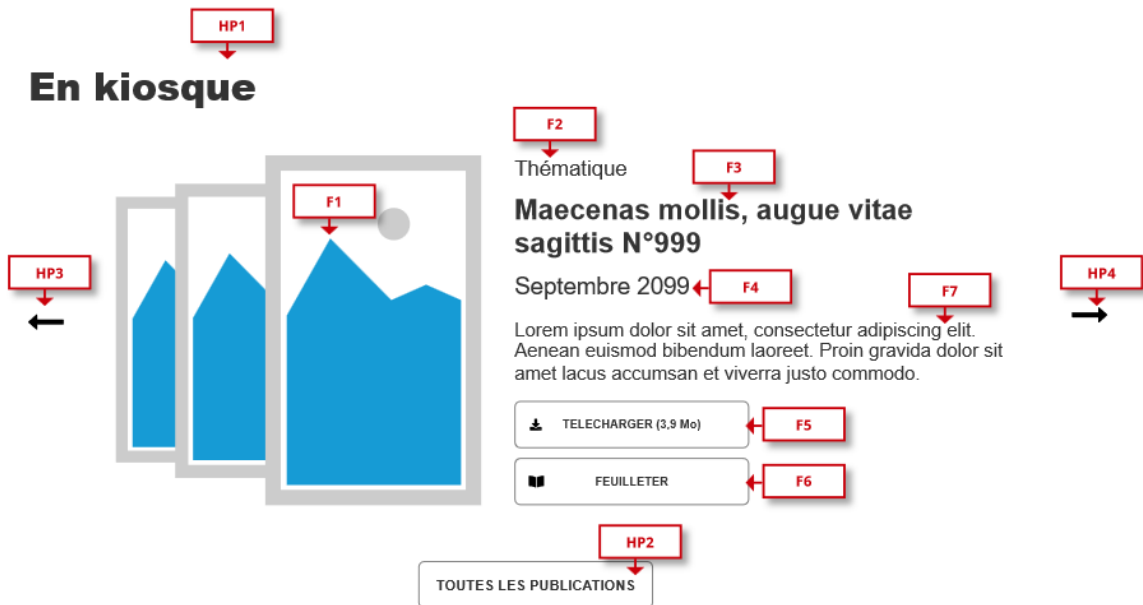
ID	Information	Description
HPANN150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut. Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil
Annuaire		
HP2	Sous-titre des annuaires	Texte simple
HP3	Chapô des annuaires	Texte multiligne
HP100	Ajouter un annuaire	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 3 items.
HP4	Pictogramme	Gestionnaire de médias WordPress
HP5	Titre de l'annuaire	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
HP200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
HP200b	Lien externe	Champ URL
Carte		
HP7	Titre du bloc carte	Texte simple
HP8	Chapô du bloc carte	Texte multiligne

Configuration du module

Positionnement

Les blocs de la page d'accueil, à l'exception du slider, peuvent être positionnés par le webmaster.

C13.7.1 > Wireframe



En kiosque



C13.7.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Titre du module	
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F4	Sous-titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F7	Chapô	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F5	Télécharger + Poids	Si la publication contient plus d'une pièce jointe , le bouton disparaît. Au clic, téléchargement du fichier.
F6	Feuilleter	Si la publication contient plus d'une pièce jointe , le bouton disparaît. Au clic, ouverture du lien vers l'URL de feuilletage dans un nouvel onglet
F8	Nombre de médias	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
F9	Date de publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
HP2	Toutes les publications	Au clic, redirection vers la vue liste des publications.
HP3	Chevron gauche	Au clic, affichage de la publication précédente. Clic inactif en début de liste.
HP4	Chevron droit	Au clic, affichage de la publication suivante. Clic inactif en fin de liste.

C13.7.3 > Configuration

Configuration
Lien étendu : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique, Sous-titre, Nombre de médias et Date de publication)

C13.7.4 > Backoffice

 **Emplacement : Page d'accueil > Publications**

ID	Information	Description
HPPUB150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : • Automatique • Contenu spécifique
Fieldset Remontée automatique		
HP152	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Publications > Thématiques ». Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
Fieldset contenu spécifique		
HP100	Choisir une publication	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Limité à 8 items.

Configuration du module

Positionnement

Les blocs de la page d'accueil, à l'exception du slider, peuvent être positionnés par le webmaster.

C13.8.1 > Wireframe

HP1

Présentation

HP2
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum in erat. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget. Has autem provincias, quas Orontes ambiens amnis imosque pedes Cassii montis illius celsi praetermeans funditur in Parthenium mare, Gnaeus Pompeius superato Tigrae regnis Armeniorum abstractas ditioni Romanae coniunxit.

Coactique aliquotiens nostri pedites ad eos persequendos scandere clivos sublimes etiam si lapsantibus plantis fruticeta prensando vel dumos ad vertices venerint summos, inter arta tamen et invia nullas acies explicare permissi nec firmare nisu valido gressus: hoste discursatore rupium abscisa volvente, ruinis ponderum inmanium consternuntur, aut ex necessitate ultima fortiter dimicante, superati periculose per prona discedunt.

C13.8.2 > Descriptif

ID	Information	Description
HP1	Titre du bloc	
HP2	Description	

C13.8.3 > Backoffice



Emplacement : Page d'accueil > Texte

ID	Information	Description
HPAGE150	Activé sur la page d'accueil ?	Case à cocher. Cochée par défaut Quand cette case est cochée, le module apparaît sur la page d'accueil.
HP1	Titre du bloc	Texte simple
HP2	Description	RTE

C14 > BIBLIOTHEQUE DE MODULES

C14.1 > Colonnes

Le webmaster aura la possibilité de déployer des modules en exploitant diverses colonnes sur sa page de contenu.

Pour ce faire, il/elle devra déployer le module COLONNE du CMS en premier, puis placer dans chaque colonne le module souhaité parmi ceux disponibles.

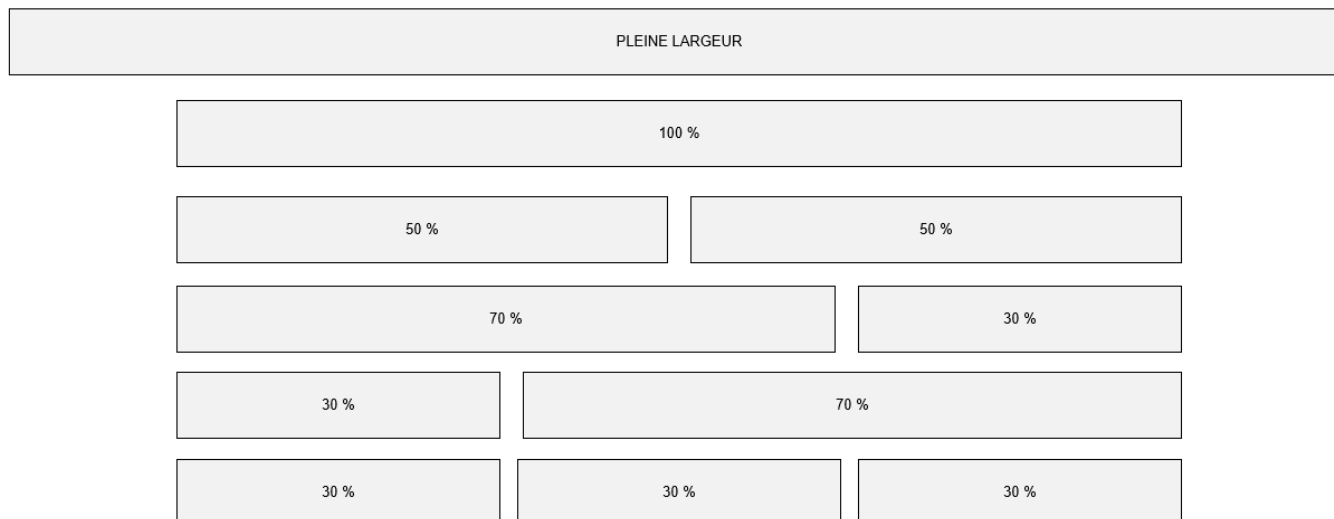
Un module colonne ne peut contenir un autre module colonne.

Pour chaque module sont indiquées ses possibilités de mise en page, au regard de ces colonnes.

Les modules ne peuvent s'agencer que dans cette configuration.

Quand un module ne comporte aucune précision sur les colonnes, il n'existe qu'en 100%.

Exemple : un bloc 50% ne peut se retrouver sur la même ligne qu'un bloc à 30 % ; dans ce cas, il passe à la ligne suivante.

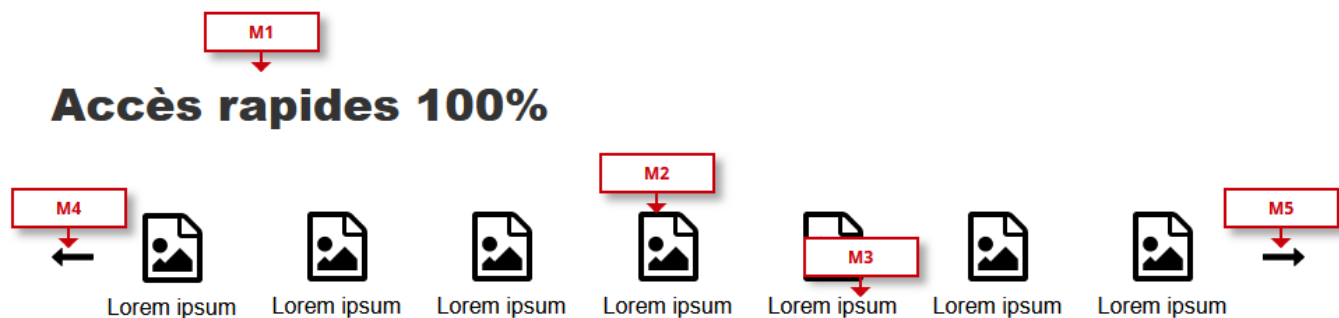


C14.1.1 > Backoffice

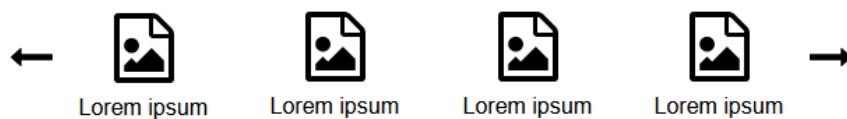
ID	Information	Description
M150	Sélectionner une variante pour commencer	Pleine largeur 100% 50% / 50% 30% / 70% 70% / 30% 30% / 30% / 30% Au clic sur une des possibilités ci-dessus, affichage des colonnes souhaités et du champ M151.
M151	Bouton +	Permet d'insérer un module dans la colonne souhaitée parmi la liste des modules disponibles dans cet affichage.

C14.2 > Accès rapides

C14.2.1 > Wireframe



Accès rapides 70%



Accès rapides 30%



C14.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Pictogramme	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en M200
M3	Titre	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en M200
M4	Chevron gauche	Au clic, affichage de l'item précédent. Clic inactif en début de liste.
M5	Chevron droit	Au clic, affichage de l'item suivant. Clic inactif en fin de liste.

C14.2.3 > Configuration

Configuration du module

Possibilités d’affichage : les accès rapides peuvent se positionner sur la largeur de la colonne centrale (100%), sur deux tiers de la colonne centrale (70%) et sur un tiers de la colonne centrale (30%) (cf. wireframe).

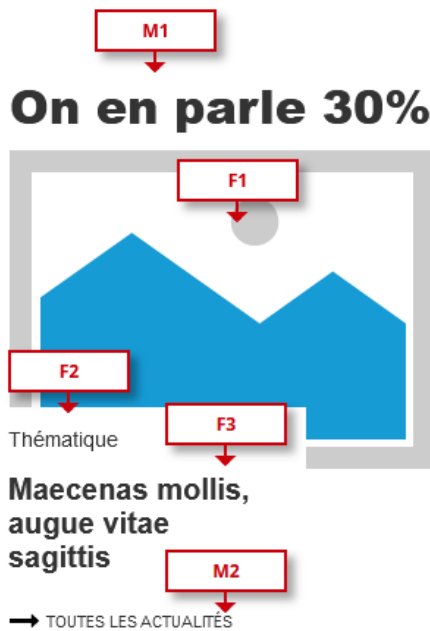
C14.2.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M102	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M100	Ajouter un accès rapide	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 15 items.
M2	Pictogramme	Gestionnaire de médias WordPress
M3	Titre	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
M200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.

M200b	Lien externe	Champ URL
-------	--------------	-----------

C14.3 > Actualités

C14.3.1 > Wireframe



On en parle 100%



C14.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
F1	Image	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F2	Thématique	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F3	Titre	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
M2	Toutes les actualités	Au clic, redirection vers la vue liste des actualités

C14.3.3 > Configuration

Configuration du module

Le bloc se masque automatiquement s'il n'y a plus d'actualités dans la ou les thématiques sélectionnées.

Le bloc se masque automatiquement si les dates de publication des actualités sélectionnées arrivent à échéance.

Ordre : affichage chronologique décroissant sur la date de publication.

Possibilités d'affichage : trois actualités peuvent se positionner sur la largeur de la colonne centrale (100%) ou une actualité peut se positionner sur un tiers de la colonne centrale (30%) (cf wireframe).

C14.3.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple
M102	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
Automatique		

M200	Nombre maximum d'éléments	Obligatoire Champ num. Doit être supérieur ou égal à 1.
M201	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Actualités > Thématiques » Cela permet de faire remonter les actualités de la thématique sélectionnée. Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
<i>Contenu spécifique</i>		
M260	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Actualités ». Limité à trois.

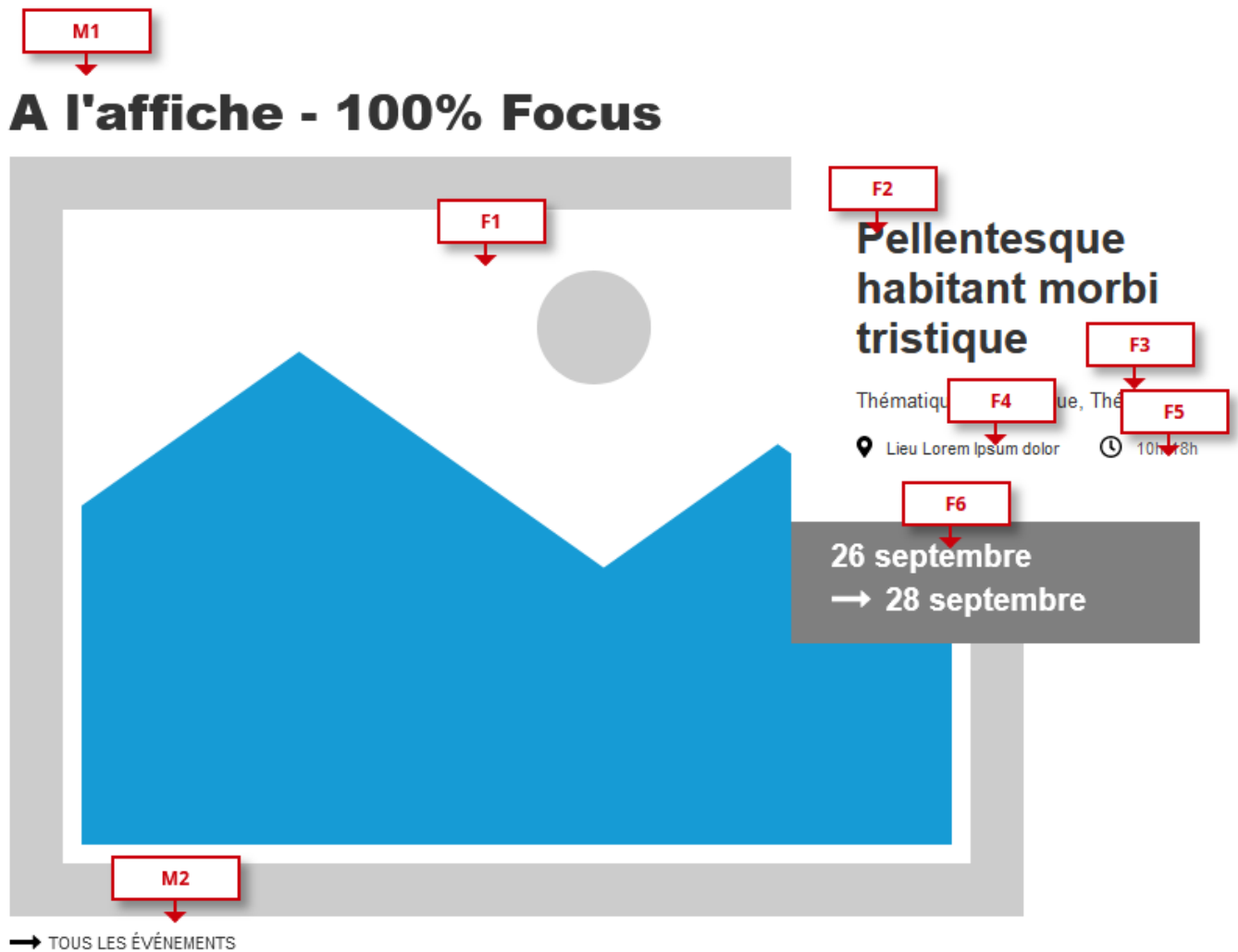
C14.3.5 > Configuration

Configuration du module

La remontée des enregistrements dans le module est soit manuelle, soit automatique par le biais de la thématique.

C14.4 > Agenda

C14.4.1 > Wireframe



A l'affiche - 30% M1

26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem ipsum dolor

🕒 10h-18h

→ TOUS LES ÉVÉNEMENTS

Annotations: F1 (top), F2 (right), F3 (top right), F4 (middle right), F5 (bottom left), F6 (top left), M1 (top right), M2 (bottom right).

A l'affiche - 100% M1

26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem ipsum dolor

🕒 10h-18h

→ TOUS LES ÉVÉNEMENTS

Annotations: F1 (top), F2 (right), F3 (top right), F4 (middle right), F5 (bottom left), F6 (top left), M1 (top right), M2 (bottom right).

26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem ipsum dolor

🕒 10h-18h

Annotations: F1 (top), F2 (right), F3 (top right), F4 (middle right), F5 (bottom left), F6 (top left), M1 (top right), M2 (bottom right).

26 septembre
→ 28 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem ipsum dolor

🕒 10h-18h

Annotations: F1 (top), F2 (right), F3 (top right), F4 (middle right), F5 (bottom left), F6 (top left), M1 (top right), M2 (bottom right).

C14.4.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
F1	Image	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F6	Date de début à date de fin	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée
F3	Thématique	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée
F2	Titre	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée
F4	Lieu	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F5	Heure de début à heure de fin	Au clic sur le bloc, redirection vers la vue détaillée de l'événement
M2	Tous les événements	Au clic, redirection vers la vue liste des événements

C14.4.3 > Configuration

Configuration du module

S'il n'y a plus d'événement dans la ou les thématiques concernées, alors le bloc se masque automatiquement.

Si la date de fin de l'événement est atteinte ou dépassée pour tous les événements du bloc, il se masque automatiquement.

Ordre : événements dont la date de début est la plus proche dans le temps

Possibilités d'affichage : trois événements peuvent se positionner sur la largeur de la colonne centrale (100%) ou un événement peut se positionner sur un tiers de la colonne centrale (30%) ou un événement peut se positionner sur la largeur de la colonne centrale en focus (100% focus) (cf wireframe).

C14.4.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple
M102	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6

	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
M150	Utiliser le focus ?	Case à cocher. Décochée par défaut. Remonte un seul enregistrement et se positionne uniquement en 100%.
<i>Automatique</i>		
M200	Nombre maximum d'éléments	Obligatoire Champ num. Doit être supérieur ou égal à 1.
M201	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Événements > Thématiques » Cela permet de faire remonter les actualités de la thématique sélectionnée. Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
<i>Contenu spécifique</i>		
M202	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Événements ». Limité à trois.

C14.4.5 > Configuration

Configuration du module

La remontée des enregistrements dans le module est soit manuelle, soit automatique par le biais de la thématique.

C14.5 > Annuaire de structure

C14.5.1 > Wireframe

M1

Structure - 100%



Structure - 70%



Structure - 30%



THÉMATIQUE

Titre de la fiche Lorem ipsum

 00 rue Dolor Sit Amet
12345 Villeloremipsum

 Lun 15h-18h / Mar 9h30-12h30 /
Jeu 9h30-12h30

 [Site internet](#)

 04 05 06 07 08

 06 05 06 07 08

 @ COURRIEL

C14.5.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche
F4	Adresse	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche
F5	Code postal	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche
F6	Ville	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche
F10	Téléphone	Au clic sur smartphone, ouverture de l'invit de composition du numéro
F11	Téléphone 2	Au clic sur smartphone, ouverture de l'invit de composition du numéro
F9	Site internet	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice
F12	Courriel	Au clic, affichage du client de messagerie de l'internaute
F7	Horaires d'ouverture	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la fiche

C14.5.3 > Configuration

Configuration du module

LIENS : déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à thématique, adresse, code postal, ville, horaires et image).

Possibilités d'affichage : un bloc Structure peut se positionner sur la largeur de la colonne centrale (100%) ou sur deux tiers de la colonne centrale (70%) ou sur une seule colonne (30%) (cf wireframe).

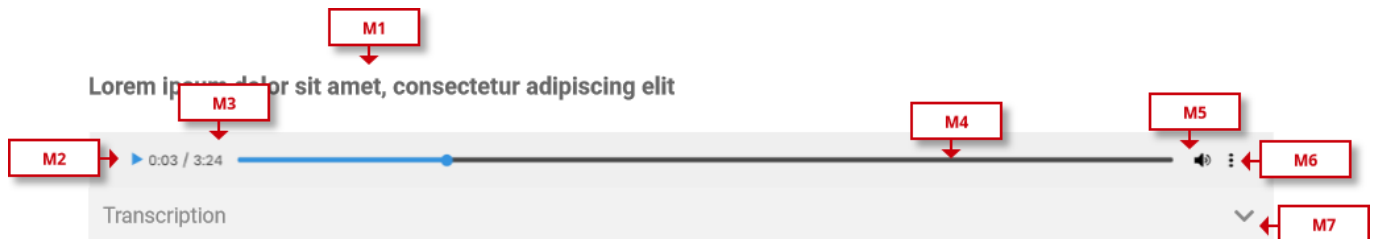
C14.5.4 > Backoffice

ID	Information	Description
----	-------------	-------------

M1	Titre du bloc	Texte simple
M150	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : - H2, - H3, - H4, - H5, - H6
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
<i>Automatique</i>		
M200	Nombre maximum d'éléments	Obligatoire Champ num. Doit être supérieur ou égal à 1.
M201	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Annuaire... > Thématiques » Cela permet de faire remonter les enregistrements de la thématique sélectionnée. Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
<i>Contenu spécifique</i>		
M202	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Annuaire... ». Il s'agit des annuaires de structures. Limité à 1 enregistrement.

C14.6 > Audio

C14.6.1 > Wireframe



C14.6.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	
M2	Play	Au clic, démarrage du fichier audio
M4	Etat d'avancement de la lecture du fichier	Avancement automatique quand l'internaute à lancer la lecture : - Début de la lecture (0%) = barre blanche - Fin de la lecture (100%) = barre de couleur Au clic sur le bouton, possibilité de déplacer le curseur Au clic sur un endroit de la barre, recul/avancement de la lecture
M3	Temps écoulé	Affichage automatique du temps écoulé
M6	Volume	Au clic sur le pictogramme, passage en muet Au clic sur le volume, possibilité de réguler le volume
M7	Version texte	Au clic, affichage du texte dans un menu dropdown. Au clic, repli du dropdown menu.
M5	Son	Au clic, coupe le son s'il est ouvert. Au clic, rétablit le son s'il est coupé.

C14.6.3 > Configuration

Configuration du module
Le lecteur est celui du navigateur ; il peut donc varier en fonction de l'outil utilisé pour naviguer.

C14.6.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre	Texte simple

M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
	Son	Boutons. Valeurs : - Téléverser - Bibliothèque de médias - Insérer à partir d'une adresse web
	Téléverser	Champ file
	Bibliothèque de médias	Gestionnaire de médias WP
	Insérer à partir d'une adresse web	Champ URL
	Lecture automatique	Switch. On/Off
	Répéter	Switch. On/Off

C14.6.5 > Configuration

Configuration du module

Les formats de fichiers audios supportés sont : MP3, OGG, WAVE.

Pour la transcription, le webmaster devra déployer un bloc Accordéon juste en dessous de celui-ci pour y saisir la transcription et cochera la case « Transcription audio ou vidéo ».

Pour le Titre, le webmaster pourra déployer un bloc Titre.

C14.1 > Bandeau promotionnel

C14.1.1 > Wireframe

Bandeau promotionnel - 100%



Bandeau promotionnel - 30%



C14.1.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Image	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en M200
M2	Titre	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en M200
M3	Flèche de redirection	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en M200
M4	Couleur de Fond	

C14.1.3 > Configuration

Configuration du module

Possibilités d’affichage : un bloc Bandeau peut se positionner sur la largeur de la colonne centrale (100%) ou sur un tiers de la colonne centrale (30%) (cf wireframe).

Par défaut l'image est à gauche et le texte à droite pour le module à 100% et l'image est en haut et le texte en dessous pour le module à 30%.

L'inversion de position (M151) se fait horizontalement à 100% et verticalement à 30%

Le webmaster peut choisir le placement de l'image ainsi que la couleur de fond.

C14.1.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Image	Gestionnaire de médias WP
M151	Inverser la position image/texte	Case à cocher. Décochée par défaut.
M2	Titre	Texte simple
M2b	Couleur du texte	Bouton radio - Noir - Blanc

M4	Couleur de fond	Color picker Permet de définir la couleur de fond du bandeau
	Lien externe	Case à cocher
M200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
M200b	Lien externe	Champ URL

M1

Titre chiffre-clé à bâtons - 100%

M2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

M3

M3 ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

Titre chiffre-clé à bâtons - 30%

Lorem ipsum dolor sit amet

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

Lorem ipsum dolor sit amet

Lorem ipsum dolor sit amet

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

C14.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Titre de l'item	
M3	Pourcentage	La barre est générée en frontend en fonction de la valeur du pourcentage.

C14.2.3 > Configuration

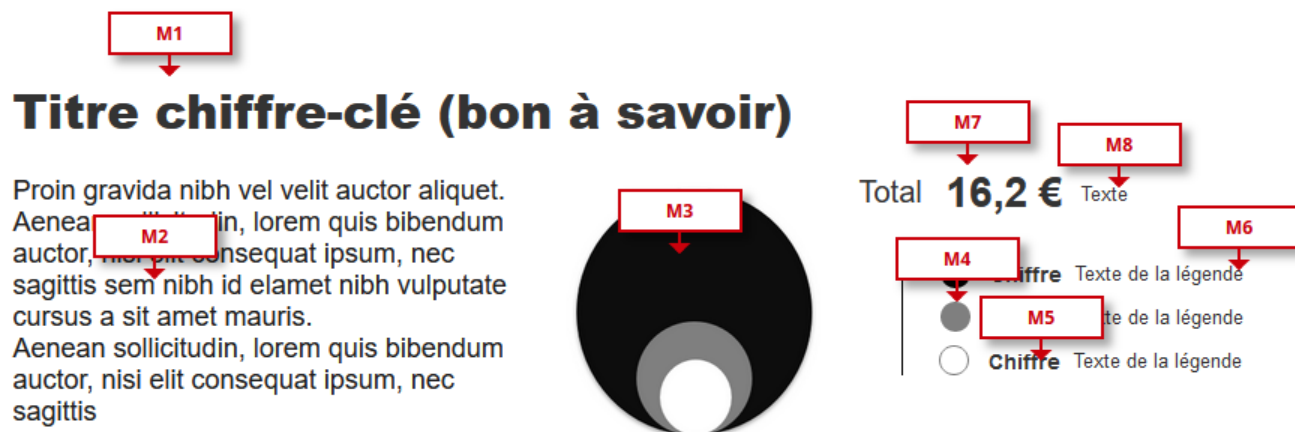
Configuration du module
Possibilités d'affichage : un chiffre-clé à bâtons peut prendre toute la largeur de la colonne centrale (100%) ou se positionner sur une seule colonne (30%).

C14.2.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M102	Ajouter un chiffre-clé	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants.
M2	Titre de l'item	Texte simple
M3	Pourcentage	Champ numérique

C14.3 > Chiffres-clés Bon à savoir

C14.3.1 > Wireframe



C14.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Description	
M4	Couleur	
M5	Chiffre	Après le chiffre, afficher l'unité (% , €... Champ M20.
M6	Légende	
M3	Graphique	Généré en frontend. Au survol de chaque zone de couleur, affichage de la légende : Chiffre + unité + légende
M7	Total	Somme générée à partir des valeurs numériques saisies pour constituer le graphique. Après le chiffre, afficher l'unité (% , €... Champ M20.
M8	Légende du total	

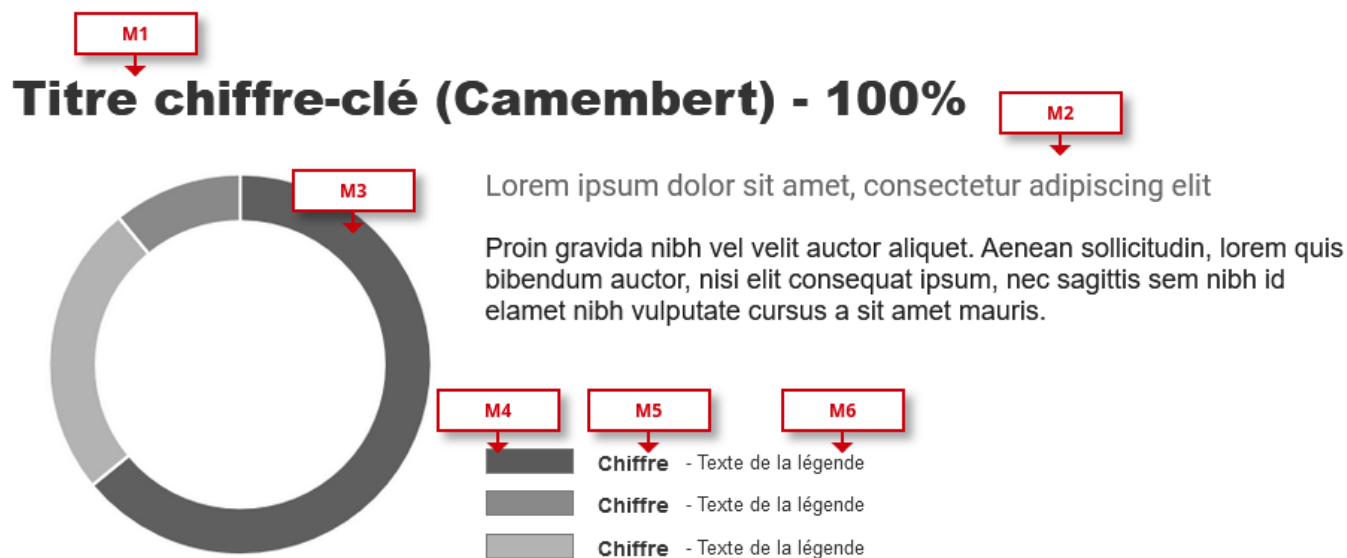
C14.3.3 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M2	Description	RTE
M8	Légende du total	Texte simple
M103	Ajouter une valeur	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants.
M4	Couleur	Color picker
M5	Chiffre	Champ numérique pour permettre le calcul.

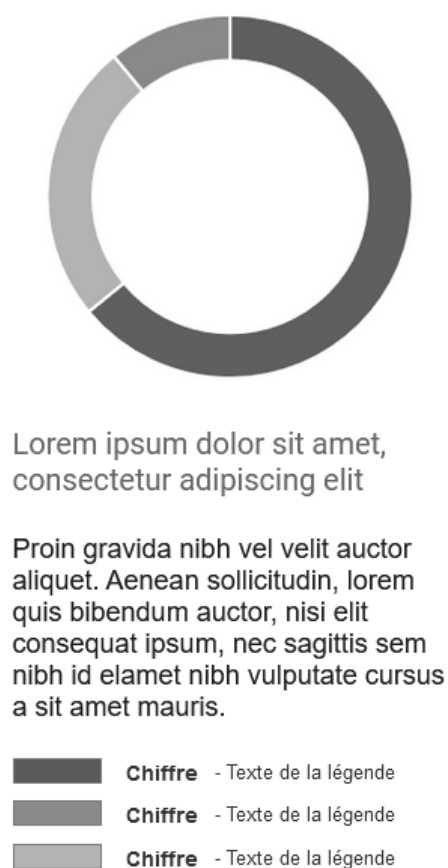
M6	Légende	Texte simple
M20	Unité	Texte simple

C14.4 > Chiffres-clés camembert

C14.4.1 > Wireframe



Titre chiffre-clé 30%



Titre chiffre-clé - 50%



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elamet nibh vulputate cursus a sit amet mauris.

-  **Chiffre** - Texte de la légende
-  **Chiffre** - Texte de la légende
-  **Chiffre** - Texte de la légende



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elamet nibh vulputate cursus a sit amet mauris.

-  **Chiffre** - Texte de la légende
-  **Chiffre** - Texte de la légende
-  **Chiffre** - Texte de la légende

C14.4.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Description	
M4	Couleur	
M5	Chiffre	Après le chiffre, afficher l'unité (% , €... Champ M20.
M6	Légende	
M3	Graphique	Généré en frontend. Au survol de chaque zone de couleur, affichage de la légende : Chiffre + unité + légende

C14.4.3 > Configuration

Configuration du module

Possibilités d'affichage : un chiffre-clé camembert peut prendre toute la largeur de la colonne centrale (100%) ou se positionner sur une seule colonne (30%) ou se positionner (2 items) côte à côte sur 50% de la colonne centrale (50%).

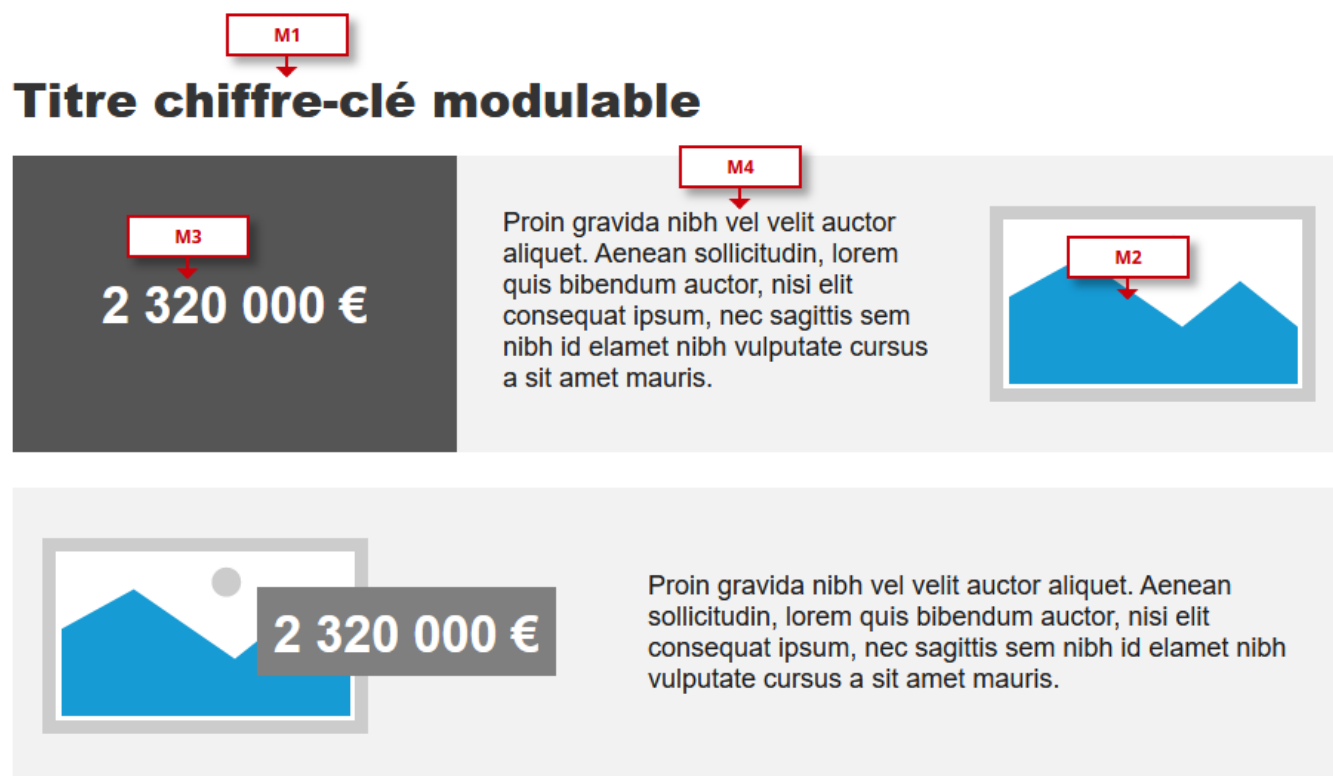
C14.4.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M2	Description	RTE
M103	Ajouter une valeur	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants.
M4	Couleur	Color picker

M5	Chiffre	Champ numérique pour permettre le calcul.
M6	Légende	Texte simple
M20	Unité	Texte simple

C14.5 > Chiffres-clés modulable

C14.5.1 > Wireframe



C14.5.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Image	
M3	Chiffre et unité	
M4	Brève description	

C14.5.3 > Configuration

Configuration du module
Possibilités d’affichage : ce module possède deux affichages possibles, « Image à droite » ou « Image à gauche » (cf Wireframe).

C14.5.4 > Backoffice

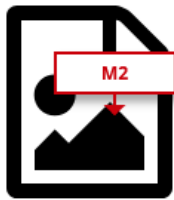
ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l’accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M101	Ajouter un bloc	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants.
M102	Disposition	Boutons radio. Valeurs : - Image à droite - Image à gauche
M2	Image	Gestionnaire de médias WordPress
M3	Chiffre et unité	Texte simple
M4	Brève description	Texte multiligne

C14.6 > Chiffres-clés trois blocs

C14.6.1 > Wireframe

M1

Titre chiffre-clé 3 blocs - 100%



M2

M3

16 000



2 320 000 €



32

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit.

M4

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit.

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit.

Titre chiffre-clé 3 blocs - 30%



16 000

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit.

C14.6.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Pictogramme	
M3	Chiffre et unité	
M4	Courte description	

C14.6.3 > Configuration

Configuration du module

Possibilités d’affichage : un chiffre-clé trois blocs peut prendre toute la largeur de la colonne centrale (100%) ou se positionner sur une seule colonne (30%).

C14.6.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l’accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M102	Ajouter un chiffre-clé	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants.
M2	Pictogramme	Gestionnaire de médias WordPress
M3	Chiffre et unité	Texte simple
M4	Courte description	Texte multiligne

C14.7 > Cliquer-dérouler

C14.7.1 > Wireframe

M1 Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes ▼
Nascetur ridiculus mus ▼
Aenean euismod bibendum laoreet ▲

Mise en avant de contenu H2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

Titre en H3

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

C14.7.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Au clic, s'il est replié, le bloc se déploie et le chevron se place vers le haut. Au clic, s'il est déplié, le bloc se replie et le chevron se place vers le bas.
M2	Contenu	

C14.7.3 > Configuration

Configuration du module
Le cliquer-dérouler est fermé par défaut. Liste des éléments pouvant être contenus dans un cliquer-dérouler : - Titre - Texte RTE - Image - Vidéo - Audio - Chiffres-clés - Contact - Structure - Télécharger - Galerie

C14.7.4 > Backoffice

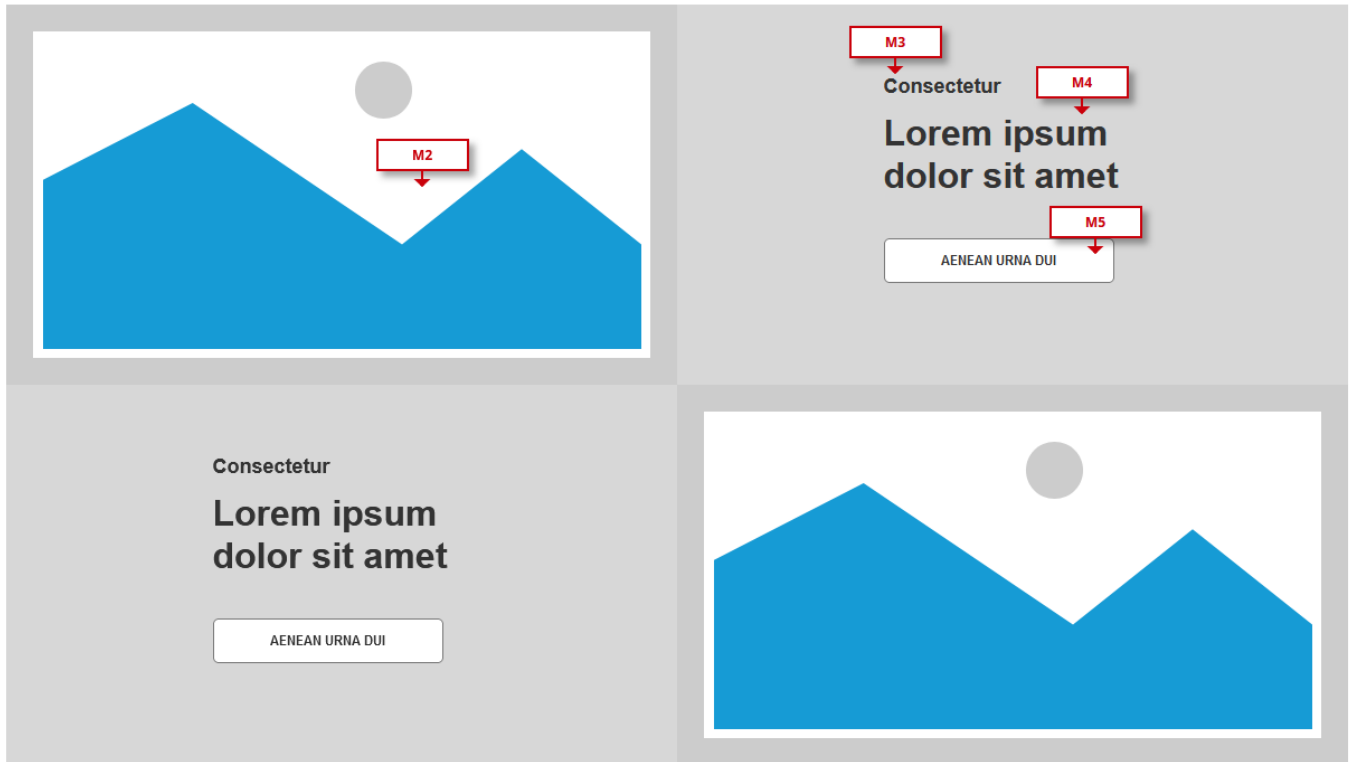
ID	Information	Description
M1	Titre de l'accordéon	Texte simple
M102	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6

M100	Transcription audio ou vidéo	Case à cocher. Quand cette case est cochée, si le module est précédé d'un bloc audio ou vidéo, cet accordéon prend l'apparence d'un module de transcription.
M150	Ajouter un élément d'accordéon	Bouton. Permet de dupliquer le champs M1 & M101.
M101	Ajouter un bloc	Bouton. Permet d'insérer un autre type de module dans la partie déroulée de l'accordéon

C14.8.1 > Wireframe



Découvrir - Pleine largeur



Découvrir - 100%



Consectetur

**Lorem ipsum
dolor sit amet**

AENEAN URNA DUI

Consectetur

**Lorem ipsum
dolor sit amet**

AENEAN URNA DUI



C14.8.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Image	
M3	Surtitre	
M4	Titre	
M5	Lien de redirection	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en M200

C14.8.3 > Configuration

Configuration du module
Possibilités d’affichage : un bloc Découvrir peut s’afficher en pleine largeur de page (Pleine largeur) ou il peut se positionner sur toute la largeur de la colonne centrale (100%) (cf wireframe).
Les blocs se positionnent à gauche ou à droite, en fonction du choix fait par le webmaster dans le champ M101

C14.8.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple.
M102	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M100	Ajouter un bloc	Bouton. Permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 4 items.
M101	Position	Boutons radio. Valeurs : - Gauche - Droite

M2	Image	Gestionnaire de médias WordPress
M3	Surtitre	Texte simple
M4	Titre	Texte simple
M5	Titre du lien	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
M200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
M200b	Lien externe	Champ URL

C14.9 > Formulaire

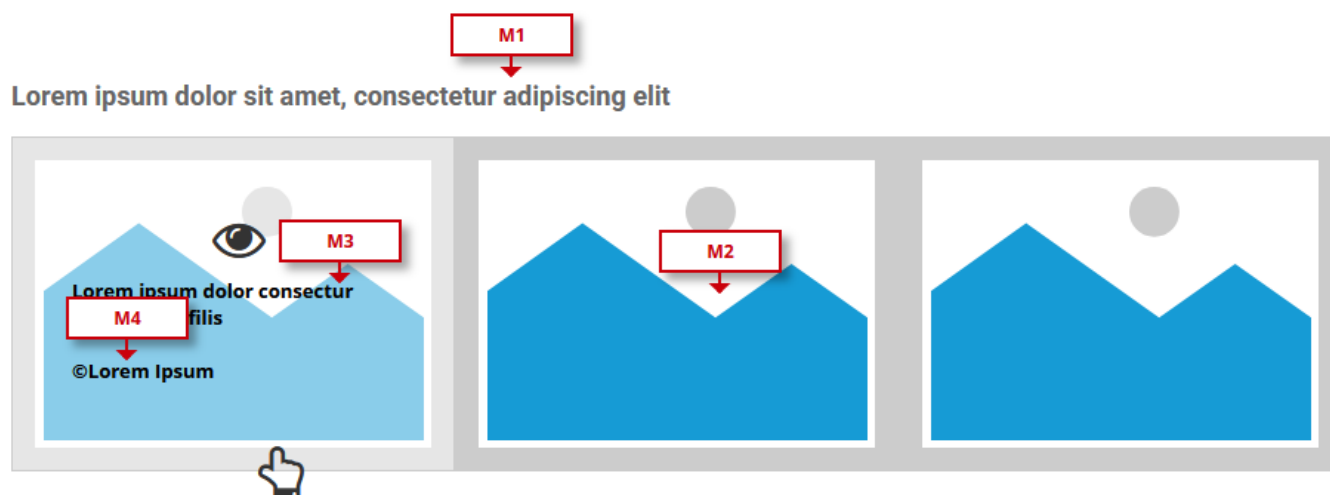
 Le formulaire devra préalablement être créé via Gravity forms avant d'être appelé en module de colonne centrale.

C14.9.1 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre	Texte simple
M2	Formulaire	Liste déroulante. Référence aux formulaires créés avec Gravity forms.
M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6

C14.10 > Galerie

C14.10.1 > Wireframe



C14.10.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	
M2	Image	Au clic, affichage de l'image dans une popin et possibilité de naviguer (Fancybox)
M3 + M4	Légende et copyright	Au passage de la souris, affichage en aplat de la légende et du copyright de l'image si elle en a.

C14.10.3 > Configuration

Configuration du module
En version smartphone, on affiche uniquement la première photo avec un +nombre d'images de la galerie par-dessus.

C14.10.4 > Backoffice – Ajout manuel

ID	Information	Description
M100	Téléverser	Sélecteur de fichiers
M101	Bibliothèque de médias	Gestionnaire de médias WP

C14.10.5 > Configuration

Configuration du module
Pour le Titre, le webmaster pourra déployer un bloc Titre.

C14.10.6 > Backoffice – Ajout d'un type de post Album

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple

M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
M101	Album	Sélecteur d'enregistrements WP. Référence au type de post « Albums »

C14.11 > Code HTML

 **Note pour le client** : tout service externe ajouté par ce biais et qui est susceptible de déposer un cookie ne sera pas pris en charge par le gestionnaire de cookies. Une vidéo doit être ajoutée au moyen du module dédié.
Tout autre service déposant un cookie doit être signalé à Stratis pour évaluer la conformité au RGPD et aux lignes directrices de la CNIL.

C14.11.1 > Backoffice

ID	Information	Description
WIDGHTML1	Titre	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
WIDGHTML2	Code HTML	Editeur HTML

C14.12 > IFrame

Q Note pour le client : tout service externe ajouté par ce biais et qui est susceptible de déposer un cookie ne sera pas pris en charge par le gestionnaire de cookies. Une vidéo doit être ajoutée au moyen du module dédié.
Tout autre service déposant un cookie doit être signalé à Stratis pour évaluer la conformité au RGPD et aux lignes directrices de la CNIL.

C14.12.1 > Backoffice

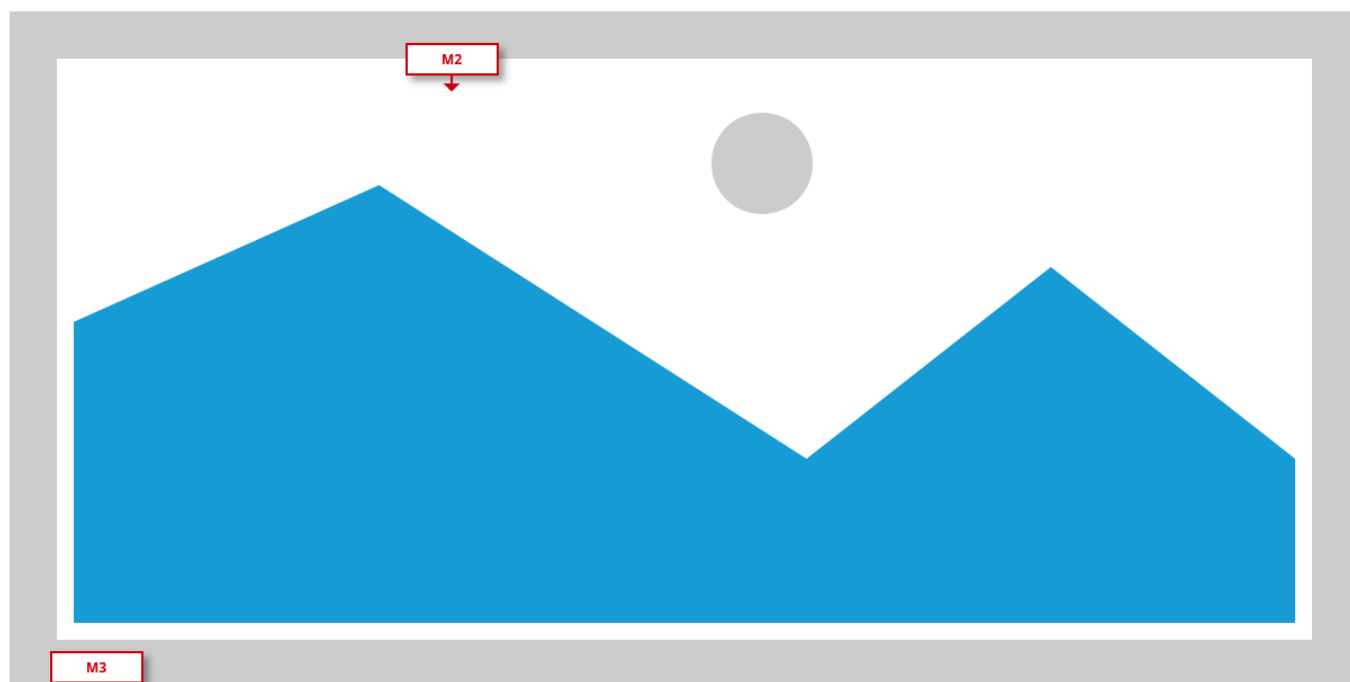
ID	Information	Description
WIDGIFR5	URL de la page à afficher dans l'iframe	Champ URL. Attention : si votre site utilise le protocole http, vous ne pouvez pas afficher de site https et inversement.
WIDGIFR4	Titre	Texte simple. Attribut title de l'iframe pour l'accessibilité, non-affiché
WIDGIFR7	Hauteur	Champ num. En pixels.

C14.13 > Image seule

C14.13.1 > Wireframe

M1

Image - Pleine largeur



Légende de l'image

Image seule - 70%



Légende de l'image

Image seule - 30%



Légende de l'image

Image seule - 50%



Légende de l'image



Légende de l'image

C14.13.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	L'affichage du titre est optionnel (voir champ M100 en backoffice)
M2	Image	Au clic, affichage de l'image dans une popin de type fancybox
M3	Légende de l'image	L'affichage de la légende est optionnel (voir champ M100 en backoffice).

C14.13.3 > Configuration

Configuration du module

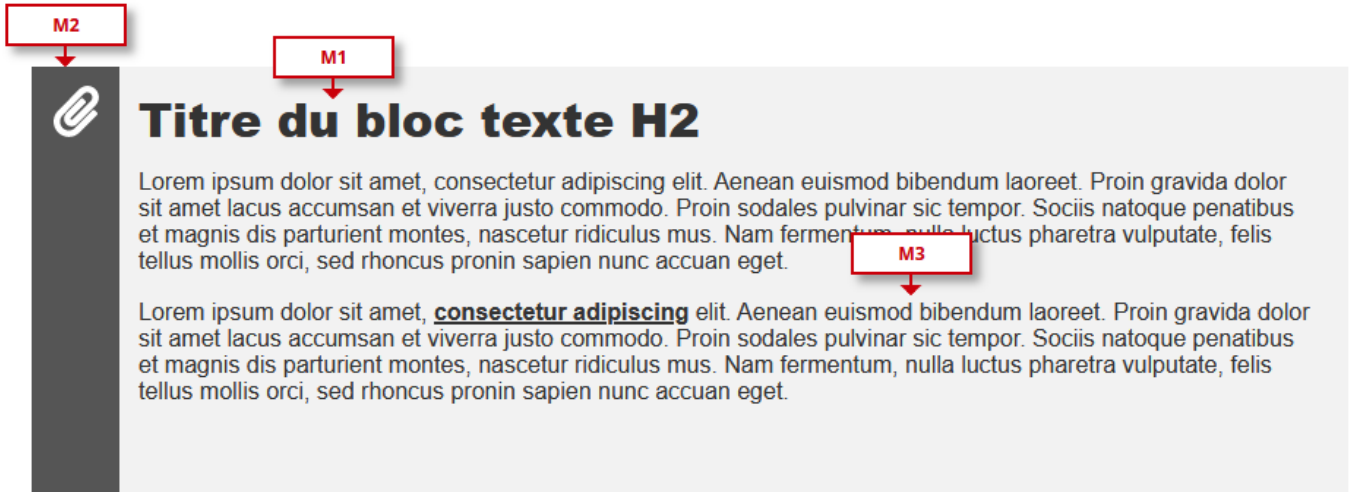
Possibilités d'affichage : une image peut s'afficher en pleine largeur de page (Pleine largeur) ; elle peut occuper les deux tiers de la colonne centrale (70%), elle peut se placer sur une colonne (30%) ; elle peut enfin se placer avec une autre image sur 50% de la largeur de la colonne centrale (50%) (cf wireframe).

C14.13.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple. Affiché ou non, il est recommandé de saisir un titre pour le référencement et l'accessibilité.
M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
M100	Afficher le titre	Case à cocher. Cette case est cochée par défaut.
M151	Ajouter une image	Au clic, permet de dupliquer le champ suivant. La saisie du nom et de la légende se fait dans le gestionnaire de médias. Si Pleine largeur, limité à 1 item. Si 50 %, limité à 2 items. Si 70%, limité à 1 item. Si 30%, limité à 1 item.
M152	Image	Gestionnaire de médias WordPress

C14.14 > Information

C14.14.1 > Wireframe



C14.14.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	
M2	Pictogramme	
M3	Texte	

C14.14.3 > Backoffice

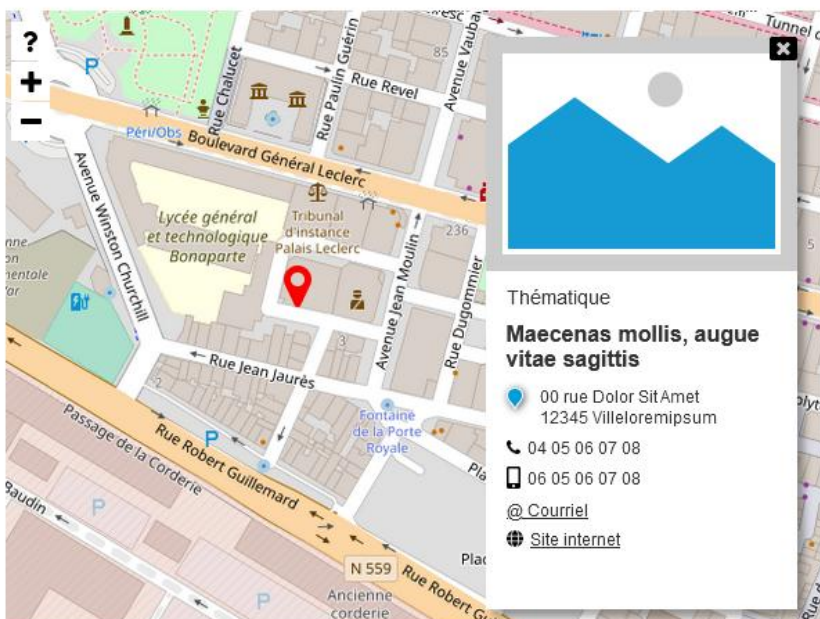
ID	Information	Description
M1	Titre	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante, nécessaire à l'accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M2	Pictogramme	Gestionnaire de médias WordPress
M3	Texte	RTE

C14.15 > Localiser/Situer

C14.15.1 > Wireframe



Situer - 70%



C14.15.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	
M4	Bouton « Fermer »	Au clic, fermeture du volet de détail
M2	Fond de carte	Le fond de carte utilisé est OpenStreetMap
M3	POI	Au clic, ouverture du volet de détail
M5a + M5b	Pictogramme information	Au clic, affichage d'une info-bulle (tooltip) contenant le texte suivant : « Lorsque la carte est sélectionnée au clavier, vous pouvez utiliser les touches + et - du clavier pour effectuer un zoom avant ou arrière, ainsi que les touches haut, bas, droite et gauche du clavier pour déplacer la carte. » Au clic sur le pictogramme ou en dehors de l'info-bulle, fermeture de celle-ci.
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'enregistrement
F3	Titre de la fiche	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'enregistrement
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'enregistrement
F4	Adresse	
F5	Code postal	
F6	Ville	
F7	Téléphone 1	Au clic sur smartphone, ouverture de l'invit de composition du numéro.
F8	Téléphone 2	Au clic sur smartphone, ouverture de l'invit de composition du numéro.
F10	Site internet	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans un nouvel onglet
F11	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute

C14.15.3 > Configuration

Configuration du module

LIENS : déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à thématique et image).

NOTE IMPORTANTE : un seul widget localiser peut être déployé par page pour des questions de performances.

Possibilités d’affichage : un bloc Situer peut se positionner sur la largeur de la colonne centrale (100%) ou sur deux tiers de la colonne centrale (70%) (cf wireframe).

C14.15.4 > Backoffice

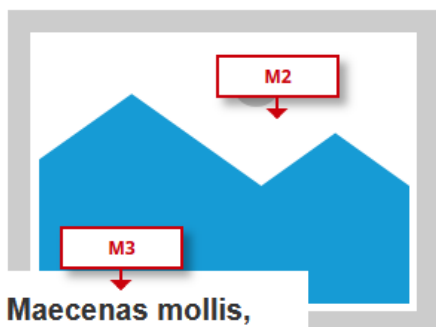
ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : - H2, - H3, - H4, - H5, - H6
Contenu spécifique		
M201	Contenu	Sélecteur d’enregistrements WordPress. Référence au type de post « Annuaire... ». Il s’agit des annuaires de structures. Si plusieurs enregistrements sont remontés, ils apparaissent comme des POI sur un seul module Localiser/Situer.

C14.16 > Menu des sous-pages

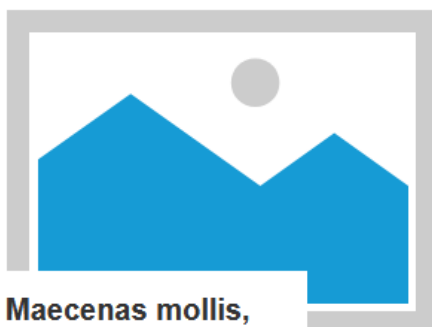
C14.16.1 > Wireframe



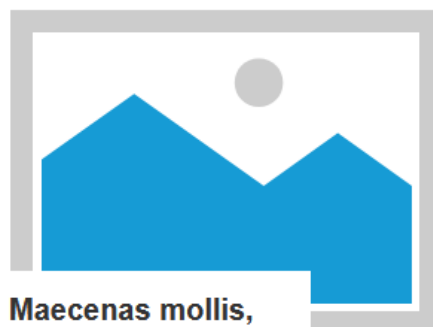
Dans la même rubrique



Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis



Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis

C14.16.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
M2	Image	Valeur issue de la page remontée Au clic, ouverture de la page associée.
M3	Titre de la page	Valeur issue de la page remontée. Au clic, ouverture de la page associée.

C14.16.3 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre	Texte simple
M100	Niveau de titre	Boutons radio dont les valeurs sont : H2, H3
M101	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Entrée manuelle
Fieldset automatique		
M102	Page	Sélecteur d'enregistrements WP. Liste les pages du site. Permet de sélectionner la page mère pour afficher les pages enfants.
Fieldset entrée manuelle		
M103	Ajouter un élément	Bouton
M3	Titre	Texte simple
M2	Image	Gestionnaire de médias WP

	Lien externe	Case à cocher
M200a	Lien interne	Liste déroulante
M200b	Lien externe	Champ URL

C14.17 > Encadré

C14.17.1 > Wireframe



Duris vitae erat consequat auctor eu aptent **taciti socios** ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos lorem ipsum dolor sit amet, adipisicing.

C14.17.2 > Backoffice

ID	Information	Description
WIDGCOUP1	Texte	Paragraphe enrichi. Contient l'alignement du texte, la mise en gras, mise en italique, possibilité de faire un lien.

C14.18 > Citation

C14.18.1 > Wireframe



*Nam nepc tellus a odio tincidunt auctor a
ornare odd non mauris vitae proin conseq uat
consectur ipsum dolor sit amet consectetur. »*

C14.18.2 > Backoffice

ID	Information	Description
WIDGCIT1	Texte	Paragraphe enrichi. Contient l'alignement du texte, la mise en gras, mise en italique, possibilité de faire un lien.

C14.19 > Bouton

C14.19.1 > Wireframe

Mon bouton WordPress

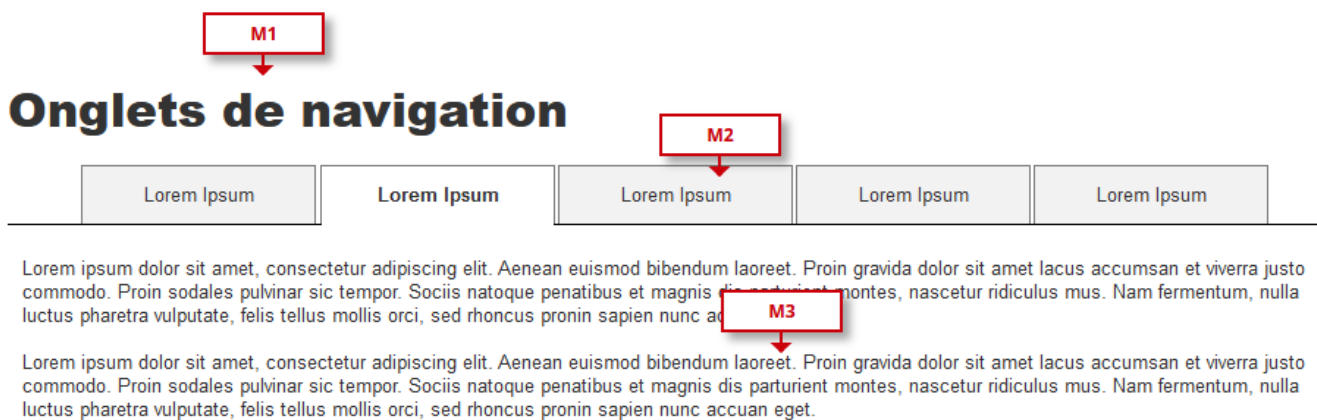
C14.19.2 > Descriptif

ID	Information	Description
WIDGBOU1	Texte du bouton	Bouton. Si un lien a été saisi, au clic redirection vers le lien renseigné en WIDGBOU200.

C14.19.3 > Backoffice

ID	Information	Description
WIDGBOU1	Texte du bouton	Paragraphe enrichi. Contient l'alignement du texte, la mise en gras, mise en italique, possibilité de faire un lien.
WIDGBOU200	Lien	Champ URL avec autocomplétion. Permet de faire un lien interne ou externe sur le bouton

C14.20.1 > Wireframe



Onglets de navigation

Lorem Ipsum	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.
Lorem Ipsum	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.
Lorem Ipsum	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.
Lorem Ipsum	
Lorem Ipsum	

C14.20.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	
M2	Titre de l'onglet	Au clic, affichage du contenu
M3	Contenu de l'onglet	

C14.20.3 > Configuration

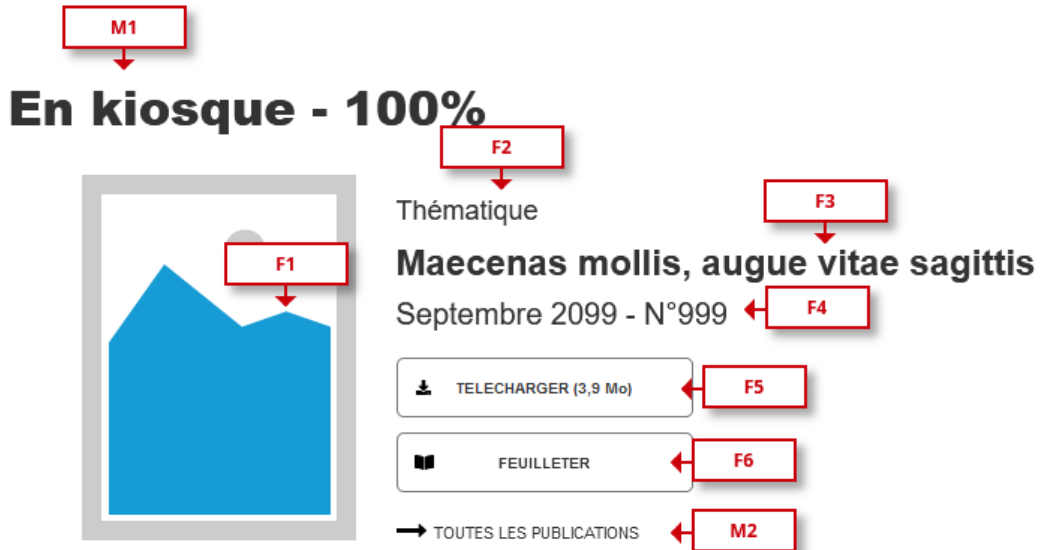
Configuration du module

Le module peut avoir un affichage vertical ou horizontal. Le webmaster choisit en utilisant la case M101 en backoffice.

C14.20.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
M101	Apparence	Boutons radio. Valeurs : - Horizontal - Vertical
M102	Style	Boutons radio. Valeurs : - Style 1 (avec bordures) - Style 2 (Sans bordure)
M100	Ajouter un onglet	Bouton. Permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 5 items.
M2	Titre de l'onglet	Texte simple
M3	Contenu	RTE.

C14.21.1 > Wireframe



En kiosque - 100%



En kiosque - 70%



Thématique

Maecenas mollis, augue vitae sagittis

Septembre 2099 - N°999

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo.

 TELECHARGER (3,9 Mo)

 FEUILLETER

→ TOUTES LES PUBLICATIONS

En kiosque - 70%



Thématique

Maecenas mollis, augue vitae sagittis

Septembre 2099 - N°999

 TELECHARGER (3,9 Mo)

 FEUILLETER

→ TOUTES LES PUBLICATIONS

En kiosque - 30%



Thématique

Maecenas mollis, augue vitae sagittis

Septembre 2099 - N°999

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo.

 TELECHARGER (3,9 Mo)

 FEUILLETER

→ TOUTES LES PUBLICATIONS

En kiosque - 30%



Thématique

Maecenas mollis, augue vitae sagittis

Septembre 2099 - N°999



TELECHARGER (3,9 Mo)



FEUILLETER

→ TOUTES LES PUBLICATIONS

C14.21.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre du module	
F3	Titre de la publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F4	Sous-titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F6	Feuilleter	Au clic, ouverture du lien vers l'URL de feuilletage dans un nouvel onglet
F7	Chapô	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F5	Télécharger + Poids	Au clic, ouverture du fichier dans un nouvel onglet ou téléchargement
M2	Toutes les publications	Au clic, redirection vers la vue liste des publications

C14.21.3 > Configuration

Configuration du module

Une publication peut contenir plusieurs fichiers associés. Quand c'est le cas :

- Les boutons Télécharger et Feuilleter disparaissent
- Les champs Date de publication et Nombre de documents apparaissent

Possibilités d'affichage : une Publication peut prendre toute la largeur de la colonne centrale (100%) ou se positionner sur les deux tiers de la colonne centrale (70%) ou se positionner sur une seule colonne (30%).

C14.21.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du bloc	Texte simple

M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
<i>Automatique</i>		
M200	Nombre maximum d'éléments	Obligatoire Champ num. Doit être supérieur ou égal à 1.
M201	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Publications > Thématiques » Cela permet de faire remonter les publications de la thématique sélectionnée. Plusieurs thématiques peuvent être choisies.
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
<i>Contenu spécifique</i>		
M202	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Publications ».

C14.21.5 > Configuration

Configuration du module

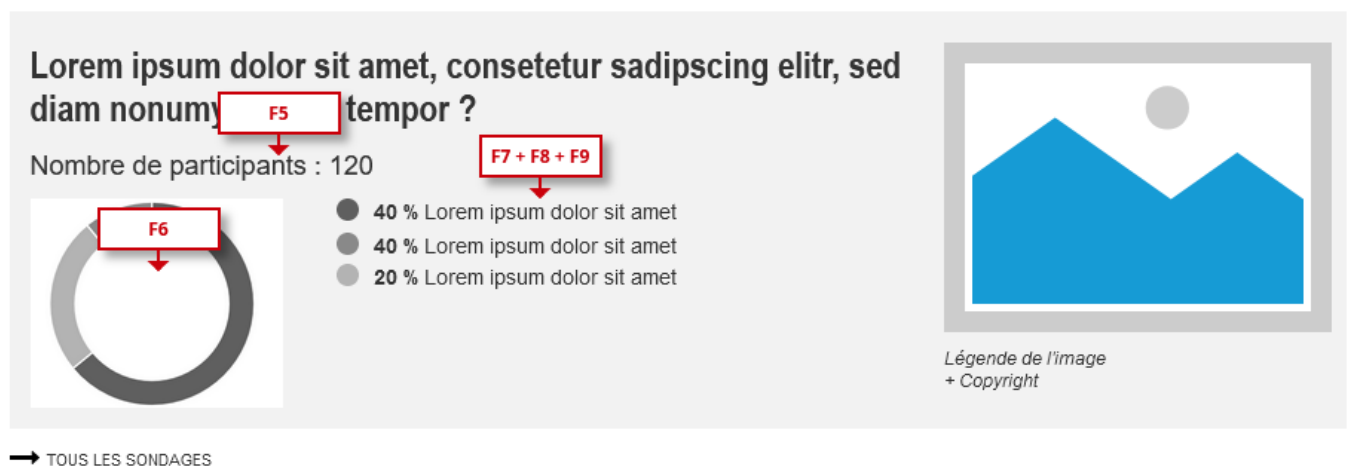
La remontée des enregistrements dans le module est soit manuelle, soit automatique par le biais de la thématique.

C14.22 > Sondages

C14.22.1 > Wireframe



Votre avis nous intéresse - 100%



Votre avis nous intéresse - 70%

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur
 sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod
 tempor ?

- ☐ Lorem ipsum dolor
- ☐ Lorem ipsum dolor
- ☐ Lorem ipsum dolor
- ☐ Lorem ipsum dolor

VOTER



Légende de l'image
+ Copyright

→ TOUS LES SONDAGES

Votre avis nous intéresse - 70%

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur
 sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod
 tempor ?

Nombre de participants : 120



- 40 % Lorem ipsum dolor sit amet
- 40 % Lorem ipsum dolor sit amet
- 20 % Lorem ipsum dolor sit amet



Légende de l'image
+ Copyright

→ TOUS LES SONDAGES

Votre avis nous intéresse 30%

Lorem ipsum dolor sit amet,
 consetetur sadipscing elitr,
 sed diam nonumy eirmod
 tempor ?

- ☐ Lorem ipsum dolor
- ☐ Lorem ipsum dolor
- ☐ Lorem ipsum dolor
- ☐ Lorem ipsum dolor

VOTER

→ TOUS LES SONDAGES

Votre avis nous intéresse 30%

Lorem ipsum dolor sit amet,
consetetur sadipscing elitr,
sed diam nonumy eirmod
tempor ?

Nombre de participants : 120



- 40 % Lorem ipsum dolor sit amet
- 40 % Lorem ipsum dolor sit amet
- 20 % Lorem ipsum dolor sit amet

→ TOUS LES SONDAGES

C14.22.2 > Descriptif

ID	Information	Description
Sondage ouvert		
M1	Titre du module	
F1	Question	
F3	Réponses	Au clic, sélection d'une réponse
F4	Bouton de validation	Au clic, valide la réponse et affiche les résultats sur la page
F2	Image	Affichage de la légende et du copyright en dessous pour des questions d'accessibilité.
M2	Tous les sondages	Au clic, redirection vers la vue liste des sondages
Sondage fermé		
F5	Nombre de participants	
F6	Diagramme	Généré à la volée en frontend, selon les votes du sondage.
F7	Couleur	
F8	Pourcentage	
F9	Réponse	

C14.22.3 > Configuration

Configuration du module

Possibilités d'affichage : un Sondage peut prendre toute la largeur de la colonne centrale (100%) ou se positionner sur les deux tiers de la colonne centrale (70%) ou se positionner sur une seule colonne (30%).

C14.22.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M102	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
M100	Sondage	Liste déroulante. Permet de choisir le sondage à déployer.

C14.23 > Télécharger

C14.23.1 > Wireframe

M1

Télécharger - 100%

	Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER
	Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER
	Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER

Télécharger - 70%

	Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER
	Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER
	Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER

Télécharger - 30%

	Lorem Ipsum dolor sit amet consectur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER
	Lorem Ipsum dolor sit amet consectur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER
	Lorem Ipsum dolor sit amet consectur elis jacta est	PDF - 12.0 Mo	 TELECHARGER

C14.23.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	
M4	Pictogramme	
M2	Titre du fichier	
M3	Type de fichier et Poids	
M5	Télécharger	Au clic, téléchargement / ouverture du fichier dans une nouvelle fenêtre

C14.23.3 > Configuration

Configuration du module

Le pictogramme, le type de fichier et le poids sont automatiquement générés pour chaque fichier.

Possibilités d’affichage : un module Télécharger peut prendre toute la largeur de la colonne centrale (100%) ou se positionner sur les deux tiers de la colonne centrale (70%) ou se positionner sur une seule colonne (30%).

C14.23.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre du module	Texte simple
M100	Niveau de titre	Liste déroulante nécessaire pour l’accessibilité et dont les valeurs sont : H2, H3, H4, H5, H6
M150	Ajouter un fichier	Bouton. Au clic, permet de dupliquer les champs suivants. Contraintes : filesize max 30Mo, liste des extension autorisées : pdf xls xlsx doc docx docm dotx dotm ppt pptx png svg jpg zip
	Aide de champ	Poids maximum autorisé : 30Mo Extensions autorisées : pdf xls xlsx doc docx docm dotx dotm ppt pptx png svg jpg zip

M2	Intitulé	Texte simple
M101	Document	Gestionnaire de médias WP

C14.24.1 > Wireframe

M1

Titre du bloc texte - 100%

M2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

Titre du bloc texte - 70%

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor.

Sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nam fermentum, nulla luctus pharetra vulputate, felis tellus mollis orci, sed rhoncus pronin sapien nunc accuan eget.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor.

Titre du bloc texte - 30%

Ut tristique, lacus nec tincidunt aliquam, nibh nulla ultricies ipsum, a placerat augue erat non elit. Donec a eleifend enim, non vulputate libero. Nunc ac ullamcorper lorem.

Donec lacus urna, gravida nec semper vitae, fringilla ac massa. Morbi quis est imperdiet, scelerisque purus id, consequat metus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nunc dignissim odio at neque tristique accumsan. Ut egestas pretium mi, a aliquam orci rutrum vitae. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Quisque in nunc maximus, interdum sem eget, porta dolor. Proin commodo semper dolor, ac ultrices tortor fringilla sit amet. Nam pharetra dui a magna posuere, in vulputate dui cursus.

Titre du bloc texte - 50%

Ut tristique, lacus nec tincidunt aliquam, nibh nulla ultricies ipsum, a placerat augue erat non elit. Donec a eleifend enim, non vulputate libero. Nunc ac ullamcorper lorem.

Donec lacus urna, gravida nec semper vitae, fringilla ac massa. Morbi quis est imperdiet, scelerisque purus id, consequat metus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nunc dignissim odio at neque tristique accumsan. Ut egestas pretium mi, a aliquam orci rutrum vitae. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Quisque in nunc maximus, interdum sem eget, porta dolor. Proin commodo semper dolor, ac ultrices tortor fringilla sit amet. Nam pharetra dui a magna posuere, in vulputate dui cursus.

Ut tristique, lacus nec tincidunt aliquam, nibh nulla ultricies ipsum, a placerat augue erat non elit. Donec a eleifend enim, non vulputate libero. Nunc ac ullamcorper lorem.

Donec lacus urna, gravida nec semper vitae, fringilla ac massa. Morbi quis est imperdiet, scelerisque purus id, consequat metus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nunc dignissim odio at neque tristique accumsan. Ut egestas pretium mi, a aliquam orci rutrum vitae. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Quisque in nunc maximus, interdum sem eget, porta dolor. Proin commodo semper dolor, ac ultrices tortor fringilla sit amet. Nam pharetra dui a magna posuere, in vulputate dui cursus.

C14.24.2 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	
M2	Texte	

C14.24.3 > Configuration

Configuration du module

Possibilités d'affichage : un module Texte peut s'afficher sur la largeur de la colonne centrale (100%) ; il peut occuper les deux tiers de la colonne centrale (70%), il peut se placer sur une colonne (30%) ; il peut enfin se placer avec un autre élément (texte ou image) sur 50% de la largeur de la colonne centrale (50%) (cf wireframe).

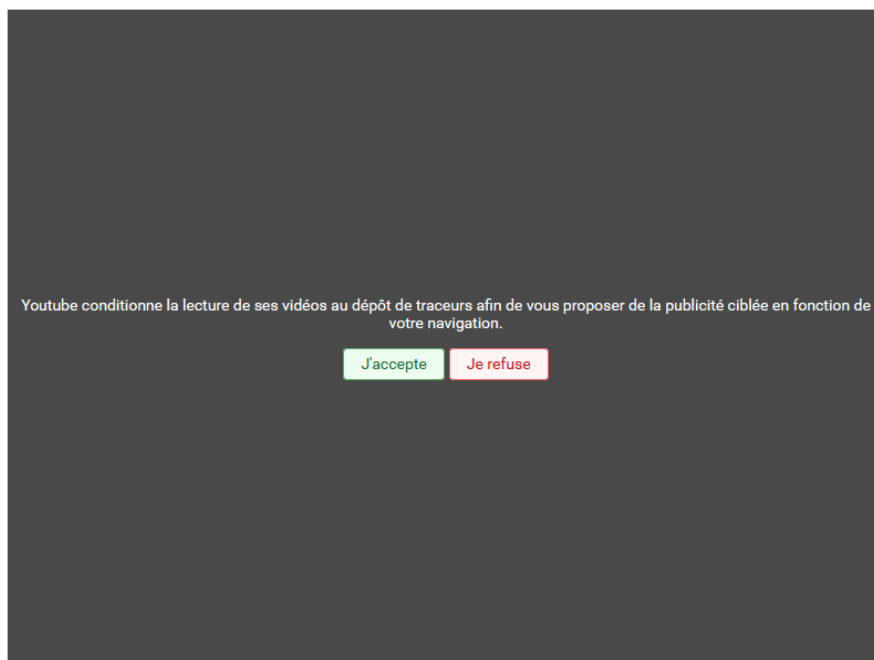
C14.24.4 > Backoffice

ID	Information	Description
M1	Titre	
M100	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6
M150	Affichage	Liste déroulante. Valeurs : 30% 50% 70% 100%
M2	Texte	RTE

C14.25 > Vidéo

C14.25.1 > Wireframe avant décision sur les cookies ou en cas de refus

Lorem ipsum sit amet consectetur Video title YOUTUBE



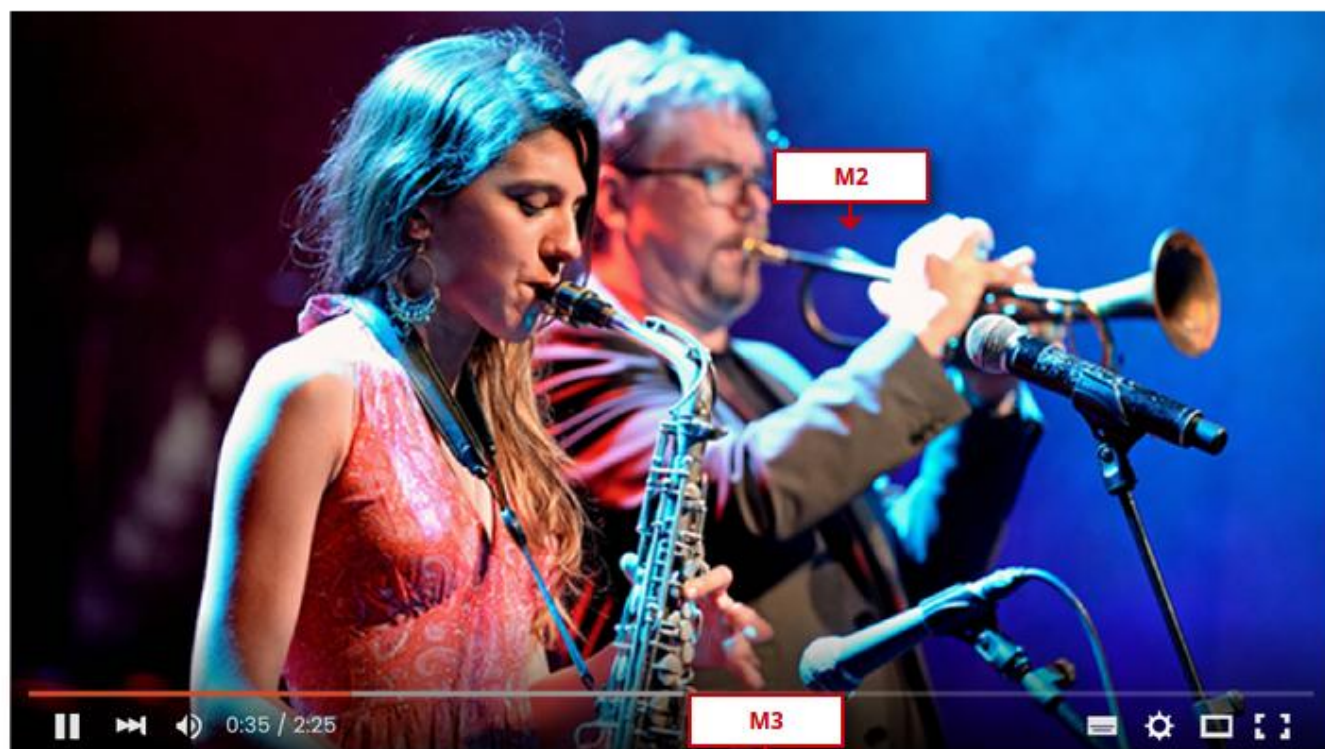
Version texte



C14.25.2 > Wireframe après acceptation des cookies

M1

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit



Transcription

C14.25.3 > Descriptif

ID	Information	Description
M1	Titre	Aucune action
M2	Player vidéo	En fonction du player appelé (YouTube, Vimeo, Dailymotion)
M3	Transcription textuelle	Au clic, le bloc se déplie pour afficher le contenu de la transcription textuelle.

C14.25.4 > Configuration

Configuration du module

Ce module ne permet de faire appel qu'à des vidéos externes.

C14.25.5 > Backoffice

ID	Information	Description
M100	URL de la page à afficher dans l'iframe	Champ URL. Attention : si votre site utilise le protocole http, vous ne pouvez pas afficher de site https et inversement.
M1	Titre	Texte simple
M103	Niveau de titre	Liste déroulante. Valeurs : H2, H3, H4, H5, H6

C14.25.6 > Configuration

Configuration du module

Exemples d'URLs pour les trois plateformes :

Dailymotion : <https://www.dailymotion.com/video/x5x3byv>

YouTube : <https://www.youtube.com/watch?v=AN3J4WJ29B8>

Viméo : <https://vimeo.com/265900469>

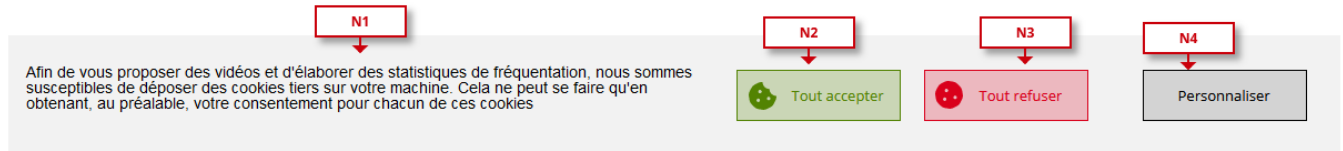
Pour la transcription, le webmaster devra déployer un bloc Accordéon juste en dessous de celui-ci pour y saisir la transcription et cochera la case « Transcription audio ou vidéo ».

Pour le Titre, le webmaster pourra déployer un bloc Titre.

PARTIE D > NAVIGATION

D15 > GESTIONNAIRE DE COOKIES

D15.1 > Wireframe



D15.2 > Descriptif

ID	Information	Description
N1	Texte	« Afin de vous proposer des vidéos et d'élaborer des statistiques de fréquentation, nous sommes susceptibles de déposer des cookies tiers sur votre machine. Cela ne peut se faire qu'en obtenant, au préalable, votre consentement pour chacun de ces cookies. »
N2	Bouton tout accepter	Au clic, validation des cookies sans détail
N3	Bouton tout refuser	Au clic, refus des cookies sans détail
N4	Bouton Personnaliser	Au clic, ouverture de la popin de gestion des cookies

D15.2.1 > Note complémentaire

Configuration du module

- La gestion des cookies reposera sur le module TarteAuCitron et sera conforme au RGPD et aux préconisations de la CNIL en la matière.
- La durée de validité est configurée à 6 mois, conformément aux lignes directrices de la CNIL (septembre 2020).

D15.3 > Wireframe de la popin

N6

Fermer

N5

N7

Panneau de gestion des cookies

N8

Ce site propose de personnaliser vos contenus et votre navigation. Lorsque vous naviguez sur ce site Internet, des informations sont susceptibles d'être enregistrées (cookies) sur votre terminal à l'initiative de vos choix.

La durée de validité de votre consentement ou de votre refus est de 6 mois.
Pour en savoir plus, consultez notre [politique de protection des données](#).

N9

N10

Préférences pour tous les services

☒ Autoriser tous les cookies

☐ Interdire tous les cookies

N11

+ Type de service

N12

Description sommaire du service

N13

N14

Nom du service

Ce service peut déposer X cookies

N15

☒ Autoriser

N16

☐ Interdire

+ Type de service

Description sommaire du service

Nom du service

Ce service peut déposer X cookies

☒ Autoriser

☐ Interdire

+ Type de service

Description sommaire du service

Nom du service

Ce service peut déposer X cookies

☒ Autoriser

☐ Interdire

D15.4 > Descriptif

ID	Information	Description
NAVCOOK5	Titre de la popin	Panneau de gestion des cookies
N7	Texte de la popin	Ce site propose de personnaliser vos contenus et votre navigation. Lorsque vous naviguez sur ce site Internet, des informations sont susceptibles d'être enregistrées (cookies) sur votre terminal, sous réserve de vos choix. La durée de validité de votre consentement ou de votre refus est de 6 mois. Pour en savoir plus, consultez notre politique de protection des données.
N8	Lien	Le texte « politique de protection des données » contient un lien vers la Page dédiée à la politique de protection des données. Au clic, fermeture de la popin et redirection vers la page en question.
N9	Préférences pour les services Autoriser tous les cookies	Sans choix préalable de l'internaute, ce bouton est grisé par défaut. Au clic, acceptation de tous les cookies des services.
N10	Préférences pour les services Interdire tous les cookies	Sans choix préalable de l'internaute, ce bouton est grisé par défaut. Au clic, refus de tous les cookies des services.
N6	Fermer	Au clic, fermeture de la popin
N11	+ Type de service	Catégorie dans laquelle s'inscrit le cookie. Exemple : Mesure d'audience pour les statistiques
N12	Description sommaire du type de service	Description du type de service. Exemple : Les services de mesure d'audience permettent de générer des statistiques de fréquentation utiles à l'amélioration du site.

N13	Nom du service	Opérateur responsable du dépôt du cookie.
N14	Nombre de cookies déposés par le service	Indique combien de cookies le service a déposé ou veut déposer.
N10	Bouton Autoriser	Quand le service a été interdit, ce bouton se grise. Au clic, autorisation du dépôt du cookie.
N11	Bouton Interdire	Quand le service a été autorisé, ce bouton se grise. Au clic, interdiction du dépôt du cookie.

D15.5 > Note complémentaire

Configuration du module

- Par défaut, aucun cookie n'est déposé sur le site sans le consentement express de l'internaute recueilli par le biais de cet écran, à l'exception des cookies et autres traceurs autorisés : cookies et traceurs de fonctionnement, cookies et traceurs expressément demandés par l'utilisateur (chatbot, panier, commentaires...)
- Une fois que l'internaute a paramétré les cookies qu'il souhaite ou ne souhaite pas voir déployés sur sa machine, il peut accéder à nouveau au paramétrage depuis le lien « Gestion des cookies » du footer.

D16.1 > Entête du site

D16.1.1 > Wireframe



D16.1.2 > Descriptif

ID	Information	Description
N1	Logo du site	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site. Clic inactif depuis la page d'accueil.
N6	Logo 2	Au clic, redirection vers l'URL définie en N600 du BO.
N2	Items du menu de niveau 1	Au clic, ouverture du menu mixte en overlay.
N3a	Pictogramme Mes démarches	Au clic sur le bloc, redirection vers l'URL renseignée en N200
N3b	Mes démarches	Au clic sur le bloc, redirection vers l'URL renseignée en N200
N4	Menu des langues natives	Multilinguisme natif du CMS. Au clic, déploiement du dropdown, choix d'une langue. Au choix, rechargement de la page dans la langue choisie.
N5	Pictogramme de recherche	Au clic, ouverture de la popin de recherche en overlay
Surheader		
N6	Bonjour Prénom + nom	Ne s'affiche que dans le cas d'un extranet ou d'un compte utilisateur.
N7	Pictogramme de déconnexion	Ne s'affiche que dans le cas d'un extranet ou d'un compte utilisateur. Au clic, déconnexion de l'utilisateur.

D16.1.3 > Configuration

Configuration

Lien étendu - Mes démarches : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Pictogramme)

D16.1.4 > Backoffice

1.1.1.1 > Configuration des logos

 **Emplacement : Apparence > Personnaliser > Identité du site**

ID	Information	Description
Logo 1		
N1a	Logo – Usage sur fond clair ou blanc	Gestionnaire de médias WP
N1b	Logo – Usage sur fond foncé ou une image	Gestionnaire de médias WP
Logo 2		
N6a	Logo – Usage sur fond clair ou blanc	Gestionnaire de médias WP
N6b	Logo – Usage sur fond foncé ou une image	Gestionnaire de médias WP
	URL des démarches - Lien externe	Case à cocher
N600a	URL des démarches - Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N600b	URL des démarches - Lien externe	Champ URL

1.1.1.2 > Configuration des démarches

 Emplacement : Apparence > Général > onglet Démarches

ID	Information	Description
N3a	Pictogramme	Gestionnaire de médias WP
N3b	Intitulé du bouton	Texte simple. Texte par défaut « Mes démarches ».
	URL des démarches - Lien externe	Case à cocher
N200a	URL des démarches - Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N200b	URL des démarches - Lien externe	Champ URL

1.1.1.3 > Configuration du menu

➔ Dans le gestionnaire du menu, un champ de texte simple nommé « Sous-titre » est ajouté pour chaque item N1 du menu. Ce champ est affiché uniquement sur page d'accueil, sous chaque item N1.

D16.2 > Menu principal mixte

D16.2.1 > Wireframe



D16.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
N6	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la popin en overlay.
N1a	Flèche de navigation	Au clic, le bloc se déplie s'il est replié. Il se replie s'il est déplié.
N1b	Titre du niveau 1	Au clic, redirection vers la page.
N2a	Flèche de navigation	Au clic, le bloc se déplie s'il est replié. Il se replie s'il est déplié.
N2b	Titre du niveau 2	Au clic, redirection vers la page.
N3	Titre de niveau 3	Au clic, redirection vers la page.
Mes démarches		
N7	Mes démarches	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice (cf module d'entête).

D16.2.3 > Note complémentaire

Configuration du module

Notes pour les développeurs :

- Le menu mixte est hors contexte, c'est à dire qu'il passe par-dessus la page en cours. Il faudra donc veiller à désactiver le scroll de la page et à activer au besoin celui du menu.
- Lorsqu'il est ouvert, il n'est plus possible d'interagir avec le contenu du site situé dessous. La hauteur du menu et la largeur du menu sont donc à 100% de l'écran. Pour le développeur : les valeurs vh et vw peuvent-être utilisées.
- Le fonctionnement est identique sur tous les niveaux. Il y a trois niveaux au maximum. Il est possible de n'avoir que deux niveaux.
- Les éléments actifs ou courant seront ouverts à l'ouverture du menu.

Lien étendu – Accès rapides : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Pictogramme)

D16.2.4 > Backoffice



Emplacement : Apparence > Menus > Accès rapides du menu

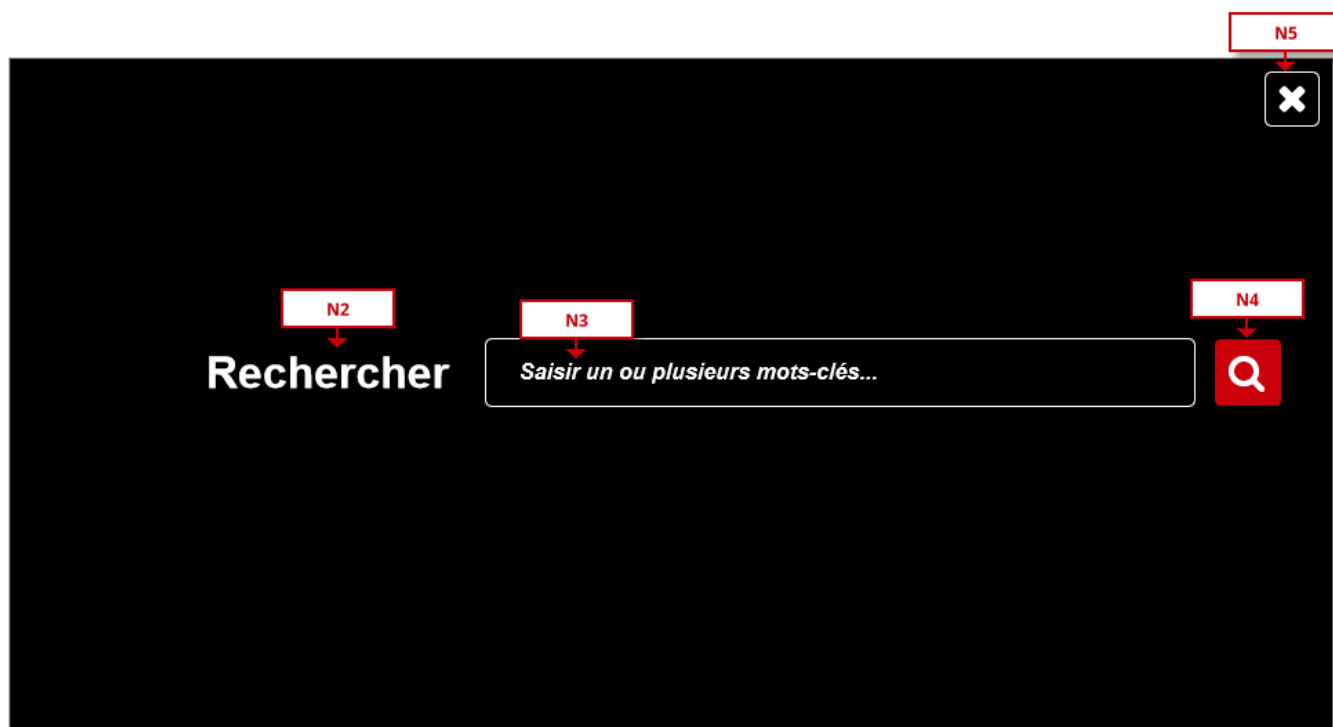
D16.2.5 > Note complémentaire

Configuration du module

- Le webmaster doit préalablement créer les pages ou posts de destination et assembler le menu dans cette partie du backoffice avec un pictogramme.
- Les entrées du menu doivent donc avoir un champ texte pour le titre et un champ pour l'image ou le pictogramme par Fontawesome.

D16.3 > Popin de recherche

D16.3.1 > Wireframe



D16.3.2 > Descriptif

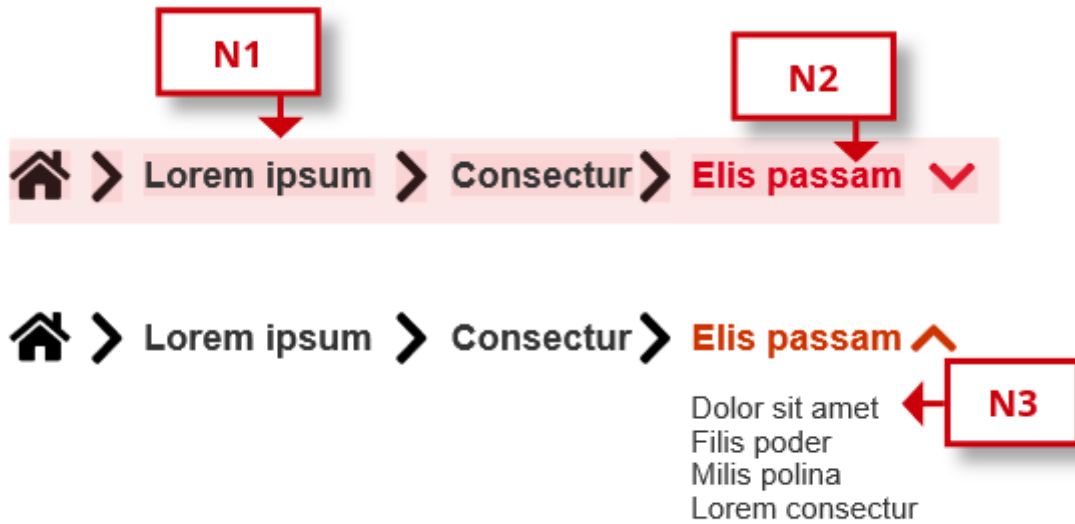
ID	Information	Description
N2	Label	Champ de saisie libre pour l'internaute.
N3	Champ de recherche	Champ de saisie libre avec autocomplétion
N6	Résultats	Au clic, reprise du mot dans le champ de recherche.
N4	Bouton de soumission	A la soumission, redirection vers les résultats de la recherche en reprenant le mot choisi (cf spécifications sur le moteur de recherche)
N5	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la popin.

D16.3.3 > Configuration

Informations complémentaires
La recherche ne concerne que les trois premiers caractères du mot ou du groupe de mots quand il est séparé par un tiret. Exemple : Recherche internaute => VIL Mots potentiellement renvoyés => VILLE, CENTRE-VILLE, VILLÉGIATURE... Le mot est renvoyé comme résultat de la recherche. La recherche se fait sur tous les types de contenu du site indexés (sauf fichiers externes PDF, DOC etc.) ATTENTION : le renvoi de résultats de recherche avec titre et type de contenu cliquable pour redirection vers ce contenu n'est pas accessible. Limite des résultats renvoyés : 7 maximum.

D17.1 > Fil d'Ariane

D17.1.1 > Wireframe



D17.1.2 > Descriptif

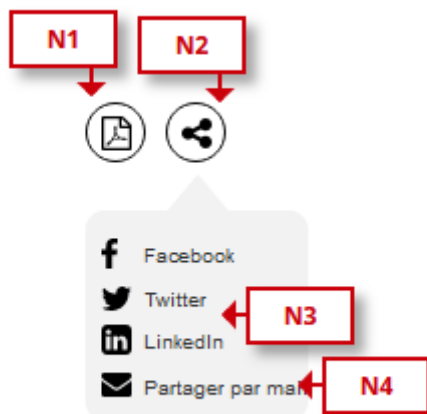
ID	Information	Description
N1	Titres cliquables	Au clic, affichage de la page
N2	Page courante	Page courante. Le titre affiché est le titre de la page. Au clic en version fermée, déploiement du dropdown contenant les pages sœurs. Au clic en version ouverte, fermeture du dropdown.
N3	Pages sœurs	Au clic sur un titre, redirection vers la page.

D17.1.3 > Note complémentaire

Configuration du module
Le fil d'Ariane est présent sur toutes les pages sauf sur la page d'accueil.

D17.2 > Partage

D17.2.1 > Wireframe



D17.2.2 > Descriptif du module

ID	Information	Description
N1	PDF	Au survol, affichage d'une info-bulle « Générer la page en PDF ». Au clic, génération de la page au format PDF dans une nouvelle fenêtre
N2	Partager	Au survol, affichage d'une info-bulle « Partager la page ». Au clic, affichage du menu de partage.
N4	Partager par email	Au clic, affichage d'une popin avec le formulaire de partage.
N3	Partager sur les réseaux	Au clic, affichage du menu partager : - Facebook - Twitter - LinkedIn

D17.2.3 > Note complémentaire

Configuration du module

PDF

La version PDF reprend l'entête avec le logo du site internet allégée, le pied de page se compose de l'URL de la page, de l'adresse et du logo

Partage sociaux

Le menu affiche les réseaux sociaux, en cliquant sur un réseau, affichage de la fenêtre de partage du réseau social sélectionné dans une nouvelle fenêtre.

D17.2.4 > Descriptif du formulaire de partage par mail

ID	Information	Description
NAVPAR100	Titre	Valeur par défaut : « Envoyer cette page à un ami » Obligatoire
NAVPAR101	Sous-titre	Valeur par défaut : « Remplissez le formulaire ci-dessous afin d'envoyer cette page par courriel »
NAVPAR102	Courriel	Obligatoire Format courriel pour validation
NAVPAR103	Courriel du destinataire	Obligatoire Format courriel pour validation Destinataire du mail
NAVPAR104	Votre message	Obligatoire « Bonjour, J'ai trouvé une information qui pourrait vous intéresser, je vous invite à la consulter en cliquant sur le lien ci-joint... Lien vers la page partagée »
NAVPAR105	Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation	Obligatoire
NAVPAR106	Cliquez ici pour les consulter	Lien vers la page des conditions générales d'utilisation du site
NAVPAR107	hCaptcha	Obligatoire
NAVPAR108	Envoyer	Permet d'envoyer le formulaire

D17.2.5 > Note complémentaire

Configuration du module

Si un champ est mal rempli (valeur saisie ne correspondant pas à la valeur souhaitée) affichage au-dessus du champ d'un message informatif

Si un champ obligatoire est vide, affichage au-dessus du champ d'un message informatif « Ce champ est obligatoire ».
Le formulaire ne peut être validé si un champ est mal renseigné ou si un champ obligatoire est vide

D17.2.6 > Note complémentaire sur la génération du PDF

Configuration du module

Toutes les pages du site sont concernées à l'exception de :

- La page d'accueil
- Les formulaires
- Les vues liste
- La cartographie générale
- Les résultats de la recherche

Dans le header du site, on conserve : le logo et la baseline, si elle y est.

Dans le footer du site, on conserve : le logo et les coordonnées.

On ne conserve pas le surfooter.

Sont à exclure les autres éléments de navigation : partage, menu, fil d'ariane...

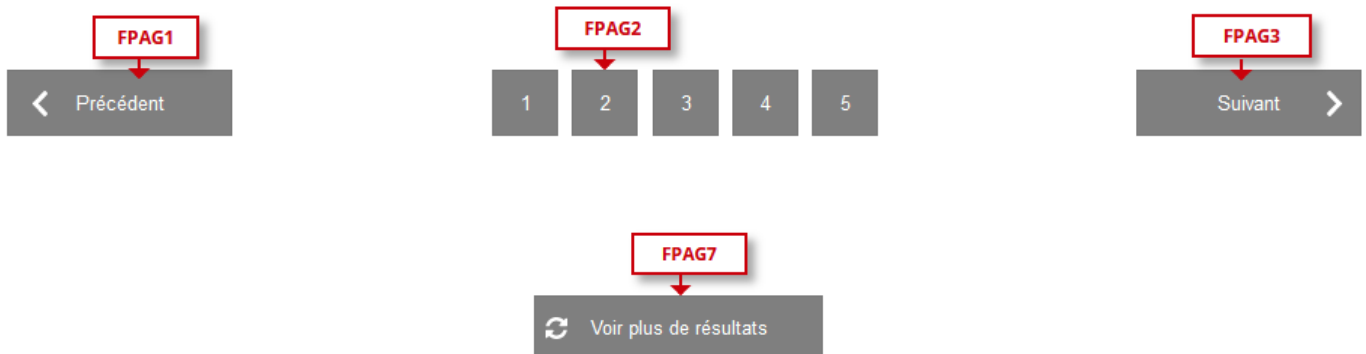
Seuls les modules de page suivants sont à conserver dans le PDF :

Dans la colonne centrale, seuls ces éléments sont à imprimer :

- Texte
- Cliquer-dérouler ouvert
- Contact
- Annuaire
- Informations
- Chiffres-clés
- Actualités
- Agenda
- Découvrir
- Galerie
- Publications
- Onglets
- Sondage
- Commentaires déjà saisis

D17.3 > Pagers

D17.3.1 > Wireframe dans les vues liste



D17.3.2 > Dans les vues détaillées



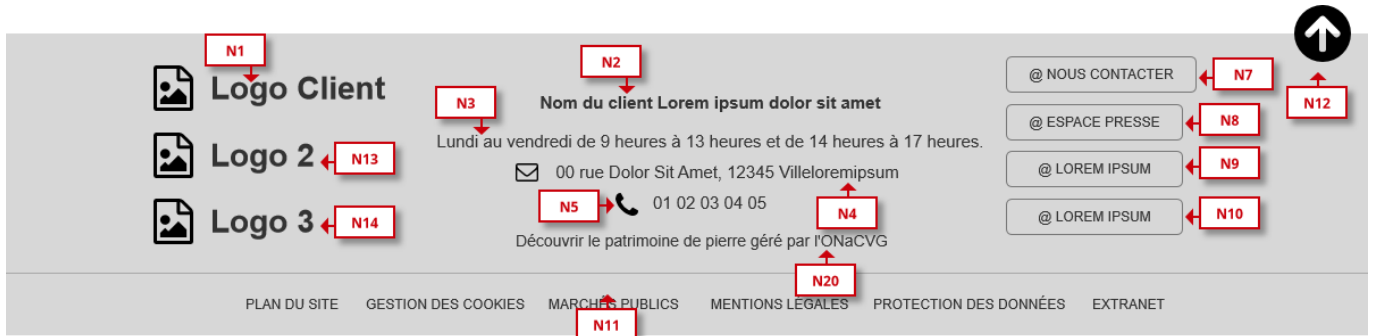
D17.3.3 > Descriptif

ID	Information	Description
En bas des vues liste		
FPAG1	Bouton Précédent	Au clic : - Affiche la page de résultats précédente - Met à jour le numéro de la page dans la balise TITLE (accessibilité). S'affiche en mode disabled si c'est la première page de résultats.
FPAG2	Boutons x5	Chaque bouton est indépendant. Au clic : - Affiche la page de résultats correspondant au numéro. - Met à jour le numéro de la page dans la balise TITLE (accessibilité).
FPAG3	Bouton Suivant	Au clic : - Affiche la page de résultats suivante - Met à jour le numéro de la page dans la balise TITLE (accessibilité). S'affiche en mode disabled si c'est la dernière page de résultats.
FPAG7	Bouton afficher plus de résultats	Au clic : - Les X résultats suivants s'affichent en dessous des résultats déjà chargés. - Met à jour le numéro de la page dans la balise TITLE (accessibilité). S'affiche en mode disabled s'il n'y a plus de résultats disponibles.
En bas des vues détaillées		
FPAG4	Bouton précédent ou fiche précédente	Au clic : - Affiche la fiche précédente - Met à jour le titre de la page dans la balise TITLE (accessibilité). S'affiche en mode disabled si c'est la première fiche de la liste.
FPAG5	Bouton Retour à la liste	Au clic :

		• Retour à la vue liste
FPAG6	Bouton suivant ou fiche suivante	Au clic : • Affiche la fiche suivante S'affiche en mode disabled si c'est la dernière fiche de la liste.

D18.1 > Footer

D18.1.1 > Wireframe



D18.1.2 > Descriptif

ID	Information	Description
N1	Logo	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site. Clic inactif en page d'accueil.
N13	Logo 2	Au clic, redirection vers l'URL définie en N130 du BO.
N14	Logo 3	Au clic, redirection vers l'URL définie en N140 du BO.
N2	Nom de la structure	
N3	Horaires d'ouverture	
N4	Adresse	
N5	Téléphone	Au clic en version smartphone, ouverture de l'invit de composition du numéro.
N7	Nous contacter	Au clic, redirection vers le formulaire de contact du site.
N8	Espace presse	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en N8b.
N9	Bouton 3	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en N9b.
N10	Bouton 4	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en N10b.
N20	Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en N100.
N11	Accès rapides	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans le système de menu.
N12	Lien haut	Au clic, retour en haut de page. Le pictogramme suit la navigation de l'internaute. Au scroll descendant : la flèche est vers le bas et le clic sur cette flèche renvoie en bas de page ; au scroll ascendant : la flèche est vers le haut et le clic sur cette flèche renvoie en haut de page.

D18.1.3 > Backoffice

1.1.1.4 > Configuration des accès rapides

 **Emplacement : Apparence > Menu > Menu du pied de page**

Informations complémentaires

Il suffit au webmaster de créer un nouveau menu, positionné dans « Menu du pied de page », et de l'alimenter avec les pages et taxonomies existantes, disponibles dans la colonne de gauche.

1.1.1.5 > Configuration des coordonnées

 **Emplacement : Apparence > Général > onglet Pied de page**

ID	Information	Description
N2	Nom	Texte simple
N4	Adresse de rue	Texte multiligne
	Code postal	Texte simple
	Ville	Texte simple
N2	Horaires	Texte multiligne
N5	Téléphone	Champ tel.
N7a	Titre du bouton Nous contacter	Texte simple

N7b	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N8a	Titre du bouton Espace presse	Texte simple
N8b	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N9a	Titre du bouton 3	Texte simple
N9b	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N10a	Titre du bouton 4	Texte simple
N10b	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N10	Titre du lien – Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG	Texte simple
	Lien externe – Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG	Case à cocher
N100a	Lien interne – Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N100b	Lien externe – Découvrir le patrimoine de pierre géré par l'ONaCVG	Champ URL

1.1.1.6 > Configuration des logos

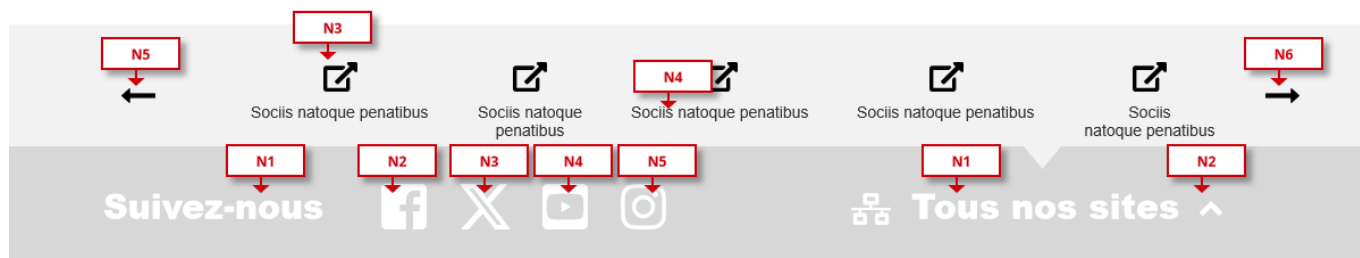
 Emplacement : Apparence > Personnaliser > Identité du site

ID	Information	Description
----	-------------	-------------

N1	Logo du footer	Gestionnaire de médias WP
N13	Logo 2	Gestionnaire de médias WP
	Lien externe – Logo 2	Case à cocher
N130a	Lien interne – Logo 2	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N130b	Lien externe – Logo 2	Champ URL
N14	Logo 3	Gestionnaire de médias WP
	Lien externe – Logo 3	Case à cocher
N140a	Lien interne – Logo 3	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
N140b	Lien externe – Logo 3	Champ URL

D18.2 > Suivez-nous

D18.2.1 > Wireframe



D18.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
Réseaux sociaux		
N1	Titre du bloc	Suivez-nous
N2	Pictogramme Facebook	Au survol, affichage d'une info-bulle – balise title – « Accéder à la page Facebook » Au clic, ouverture de la page ou du compte du réseau social dans un nouvel onglet
N3	Pictogramme X	Au survol, affichage d'une info-bulle – balise title – « Accéder au compte X » Au clic, ouverture de la page ou du compte du réseau social dans un nouvel onglet
N4	Pictogramme YouTube	Au survol, affichage d'une info-bulle – balise title – « Accéder à la chaîne YouTube » Au clic, ouverture de la page ou du compte du réseau social dans un nouvel onglet
N5	Pictogramme Instagram	Au survol, affichage d'une info-bulle – balise title – « Accéder au compte Instagram » Au clic, ouverture de la page ou du compte du réseau social dans un nouvel onglet
Tous nos sites		
N1	Titre du bloc	Tous nos sites
N2	Chevron	Au clic, le bloc des sites se déplie au-dessus s'il est replié. Il se replie, s'il est déplié.
N3	Pictogramme	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en N200 dans un nouvel onglet.
N4	Titre du site	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en N200 dans un nouvel onglet.
N5	Chevron gauche	Au clic, affichage de l'item précédent. Clic inactif en début de liste.
N6	Chevron droit	Au clic, affichage de l'item suivant. Clic inactif en fin de liste.

D18.2.3 > Configuration

Configuration

Lien étendu – Tous nos sites : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Pictogramme)

D18.2.4 > Backoffice

1.1.1.7 > Réseaux sociaux



Emplacement : Apparence > Général > Onglet réseaux sociaux

ID	Information	Description
N100	Ajouter un réseau social	Bouton Au clic, permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 4 items.
N101	Choix du réseau social	Liste déroulante. Valeurs : - Facebook - Instagram - X - YouTube - Vidéo - Viadeo - LinkedIn
N102	Intitulé	Texte simple
N103	Lien vers le compte	Champ URL

➔ Configuration

Informations complémentaires

La saisie du titre du réseau social permet la génération automatique du pictogramme associé.

1.1.1.8 > Sites

 **Emplacement : Apparence > Général > Onglet sites**

ID	Information	Description
N100	Ajouter un site	Bouton Au clic, permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 15 items.
N4	Titre du site	Texte simple
N200	Lien	Champ URL externe

PARTIE E > FONCTIONNALITES

E19 > FONCTIONNEMENT DU CMS

E19.1 > Taxonomie

E19.1.1 > Vocabulaire

Fonctionnalité	Nom de la taxonomie	Champs additionnel	Description
Actualités	Thématiques		
Agenda	Thématiques		
Albums	Thématiques		
Annuaire général	Thématiques		
FAQ	Thématiques		
Glossaire	Thématiques		
Publications	Thématiques		
Sondages	Thématiques		

E19.1.2 > Disponibilité dans les vues détaillées des fonctionnalités

Tous les modules de la page de contenu sont disponibles dans les vues détaillées des fonctionnalités quand elles existent. Un module déployé se place après les éléments propres à un enregistrement (titre, chapô, image, article, carte, thématique, dates etc.)

E19.2 > Configuration d'un enregistrement – Colonne de droite

Information	Type de champ	Description
Visibilité	Case à cocher	Valeurs : - Public - Privé - Protégé par mot de passe
Publier	Champ date	Date réelle de publication. Si elle se situe dans le futur au jour de la saisie, la publication est planifiée à cette date.
Auteur	Liste déroulante	
Mettre à la corbeille	Lien	Au clic, suppression de la page.
Révisions		Au clic, accès à l'historique de changements de la page.
Slug d'URL	Texte simple	
Surtitre	Texte simple	
Image	Gestionnaire de médias WORDPRESS	Permet de charger une image pour illustrer l'article. La légende et le texte alternatif sont à saisir après le choix de l'image dans le gestionnaire.
Autoriser les commentaires	Case à cocher	Quand cette case est cochée, le module de commentaires se déploie dans la page. Cet élément n'est actif que si le projet contient une fonctionnalité Commentaires.
Attributs de page		
Page parente	Liste déroulante	Permet de déterminer la page parente.
Ordre	Champ num	Permet d'organiser l'ordre des pages enfants d'une page parente.
Paramètres de publication		
Date de fin de publication	Champ date	A la date prévue, la page se dépublie.

Date de publication affichée	Champ date	
Enquête d'utilité		
Enquête d'utilité activée	Case à cocher	Quand la case est cochée, le module « Ce contenu vous a-t-il été utile ? » se déploie. Cet élément n'est actif que si le projet contient une fonctionnalité Utilité du contenu.
Validité des contenu – Contrôle de l'obsolescence		
Activer les contrôles	Case à cocher	
Période de relecture	Liste déroulante	Définit la période de notification pour relecture. Valeurs : - 1 semaine - 2 semaines - 1 mois - 2 mois - 3 mois - 6 mois - 1 an
Forcer une période de relecture intermédiaire le	Champ date	
Ajouter un relecteur	Bouton	
Relecteur	Champ URL avec autocomplétion	Permet de choisir les relecteurs dans la liste des users du CMS.
Date de fin de validité	Champ date disabled	Après enregistrement de la page, ce champ se remplit automatiquement par calcul de date selon le choix fait dans la liste « Période de relecture »
Date de dernière relecture	Champ date	Après enregistrement de la page, ce champ se remplit automatiquement à la date de cet enregistrement.
Modèle de courriel de notification pour la relecture		

Expéditeur : validecontenu@xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.fr

Objet : xxxxxxxxxxxx.fr – Contenu du site à contrôler

Bonjour,

Le contenu suivant nécessite une validation de votre part avant le jj/mm/aaaa

Liste des pages à contrôler :

Titre de la page + lien

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

E19.1 > Accès au backoffice aux comptes avec privilèges

Conformément aux préconisations de la CNIL et de l'ANSSI, l'accès au backoffice est renforcé par une double authentification par courriel. La durée de validité du code envoyé à l'utilisateur est de 15 minutes.

E20 > ENTETES DES LISTES

E20.1 > Backoffice

 **Emplacement : Apparence > Entêtes des listes (page de configuration)**

E20.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F5	Fonctionnalité concernée	Liste déroulante. Valeurs : toutes les fonctionnalités du projet qui ont une vue liste, classées par ordre alphabétique croissant.
F3	Titre	Texte simple
F1	Image	Gestionnaire de médias WordPress.
<i>Fieldset Configuration</i>		
F101	Activer les boutons d'action	Case à cocher. Cochée par défaut. Quand cette case est cochée, les boutons d'action propres à chaque fonctionnalité apparaissent dans la vue liste. Il y a autant de cases à cocher F101 que de boutons d'actions dans la vue liste. Chaque case à cocher reprend le titre du bouton d'action : « Activer \$\$\$Titre_du_bouton_d'action\$\$\$ ».
F102	Activer le flux RSS	Case à cocher. Cochée par défaut. Quand cette case est cochée, le flux RSS – si la fonctionnalité en possède un – s'active dans la vue liste.
F103	Afficher l'image dans la vue détaillée	Case à cocher. Cochée par défaut. Quand cette case est cochée, l'image choisie en F1 s'affiche également dans la vue détaillée.
F104	Image de remplacement	Gestionnaire de médias WordPress. Quand ce champ est rempli, l'image choisie devient l'image générique d'un enregistrement qui n'en a pas.

	Aide de champ	« Cette image générique permet de combler l'absence d'image dédiée dans un enregistrement (actualité, agenda, annuaire... »
--	----------------------	---

E20.2 > Page liste

E20.2.1 > Wireframe



E20.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Image de la vue	
F2	Flux RSS	Au survol, affichage d'une info-bulle « Flux RSS de ... » (voir description dans chaque fonctionnalité). Au clic, ouverture du flux RSS de... dans un nouvel onglet (voir description dans chaque fonctionnalité). Ne s'affiche que si la case F102 est cochée en backoffice.
F3	Titre de la vue liste	
F4	Bouton d'action	Voir description dans chaque fonctionnalité. Ne s'affiche que si la case F101 est cochée en backoffice.
F5	Titre de la fonctionnalité	

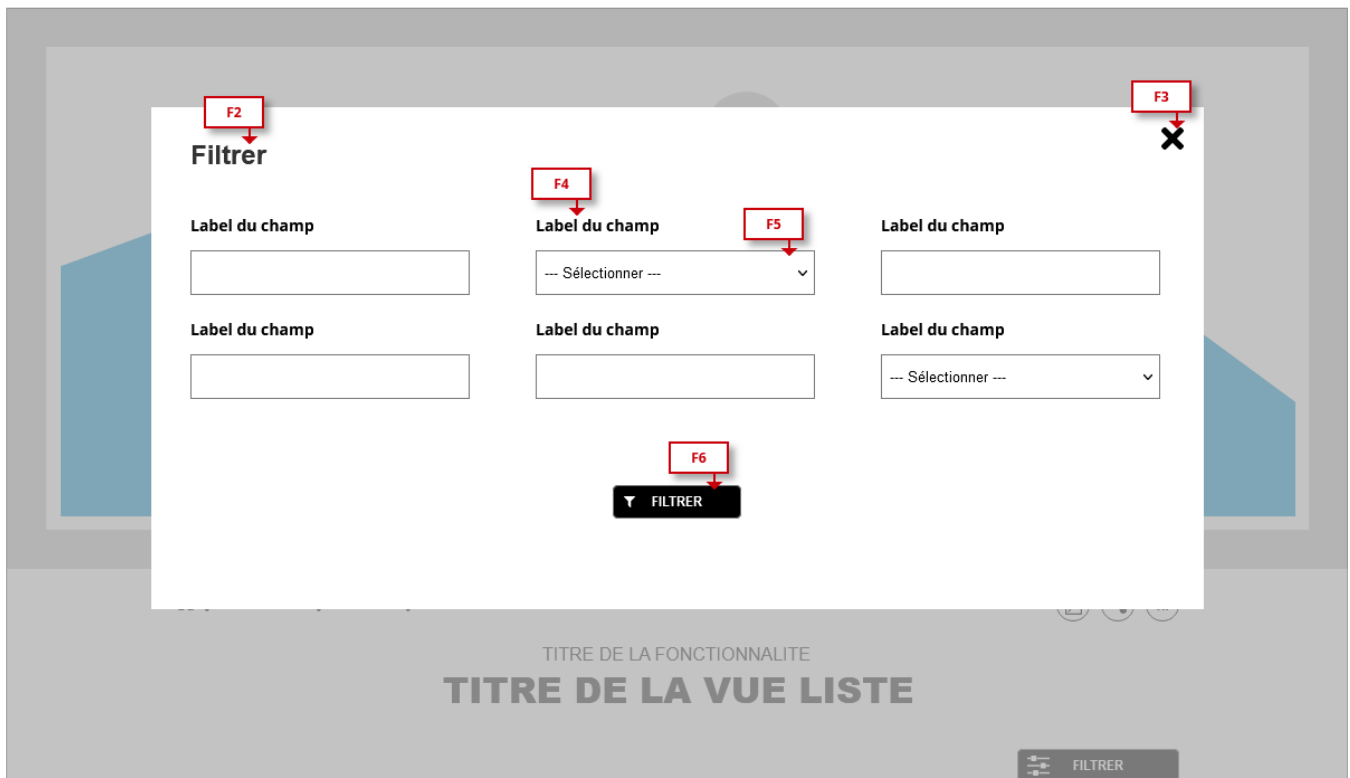
E21 > FILTRAGE DES LISTES

E21.1 > Page liste

E21.1.1 > Wireframe – Étape 1



E21.1.2 > Wireframe – Étape 2



E21.1.3 > Wireframe – Étape 3



E21.1.4 > Descriptif

ID	Information	Description
Etape 1		
F1	Bouton filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage.
F7	Nombre de résultats	Affichage des enregistrements présents à l'écran / sur total des enregistrements
Etape 2		
F2	Titre de la popin	
F3	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la popin sans action.
F4	Label du champ	
F5	Champ de filtrage	Selon le champ, possibilité de saisir du texte, choisir des éléments dans un dropdown, cocher une case ou un bouton radio...
F6	Bouton Filtrer	Au clic, soumission des critères de filtrage et fermeture de la popin.
Etape 3		
F8	Nombre de filtres actifs	Affichage du nombre de filtres actifs
F7	Nombre de résultats	Mise à jour des résultats affichés / sur total des enregistrements répondant aux critères de filtrage.

E21.1.5 > Configuration

Informations
Filtres : Pour chaque fonctionnalité, la nature des filtres et leur provenance seront décrites dans la description de la vue liste. Le nombre d'items par page et les règles de classement seront également précisés. Pour les filtres faisant références à des taxonomies, les valeurs affichées sont dynamiques. Uniquement les termes dont des résultats sont affichés sont présent dans la liste.

Règle de filtrage : OU

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

E22 > ACTUALITES

E22.1 > Backoffice

 **Emplacement : Type de post > Actualités**

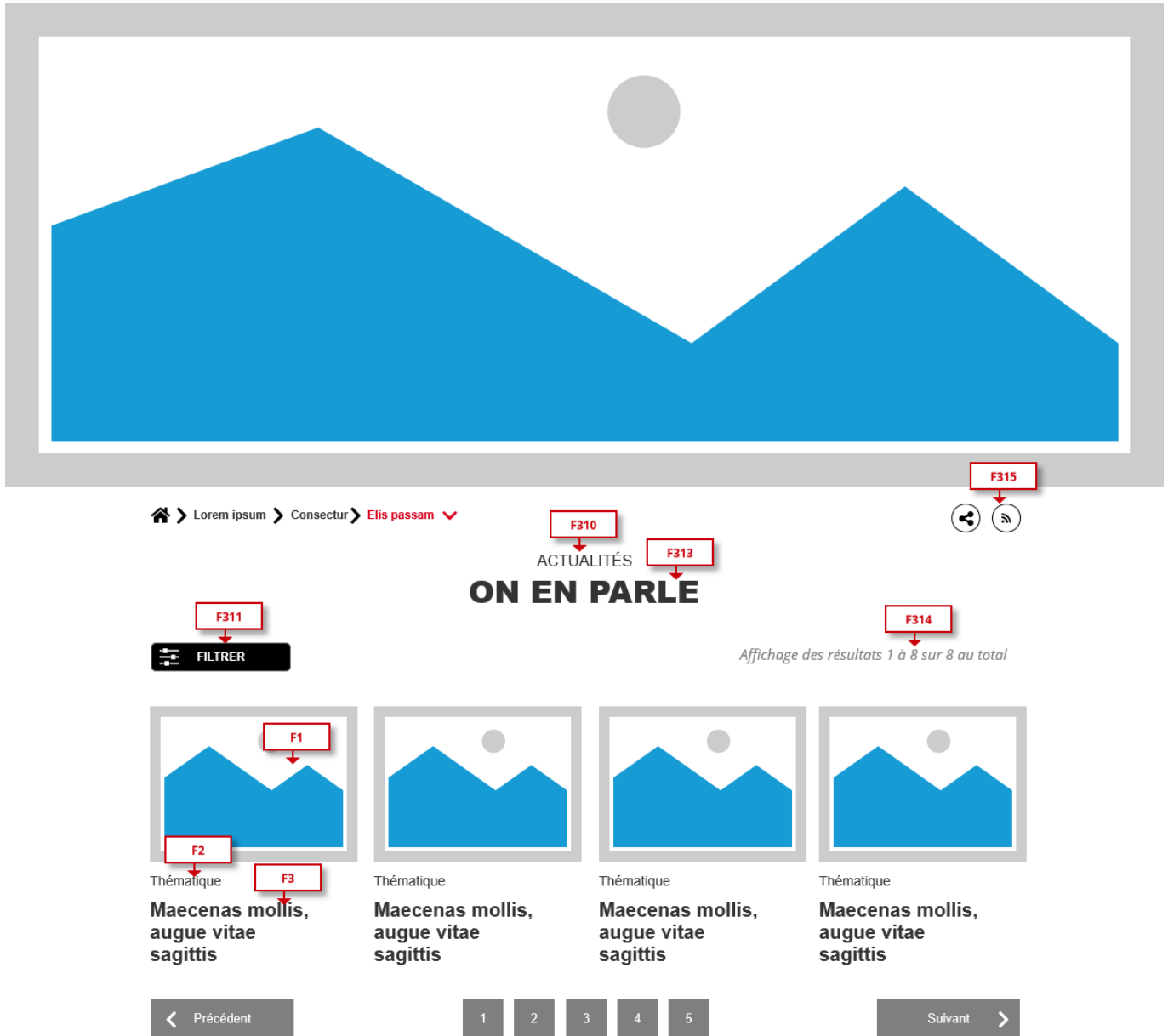
E22.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F3	Titre	Texte simple
F6	Contenu	Insertion possible de tous les modules disponibles
Emplacement		
F22	Emplacement libre	Case à cocher. Unchecked par défaut. Quand cette case est cochée, des champs de localisation apparaissent.
F22	Emplacement	Champ avec autocomplétion. Référence aux types de posts « Annuaire des lieux ». Limité à 1 item.
Emplacement libre		
	Adresse de rue	Texte multiligne
	Code postal	Texte simple
	Ville	Texte simple
	Localisation	Champ de recherche
	Cartographie de localisation	Cartographie
Colonne de droite		
F4	Chapeau	Texte multiligne

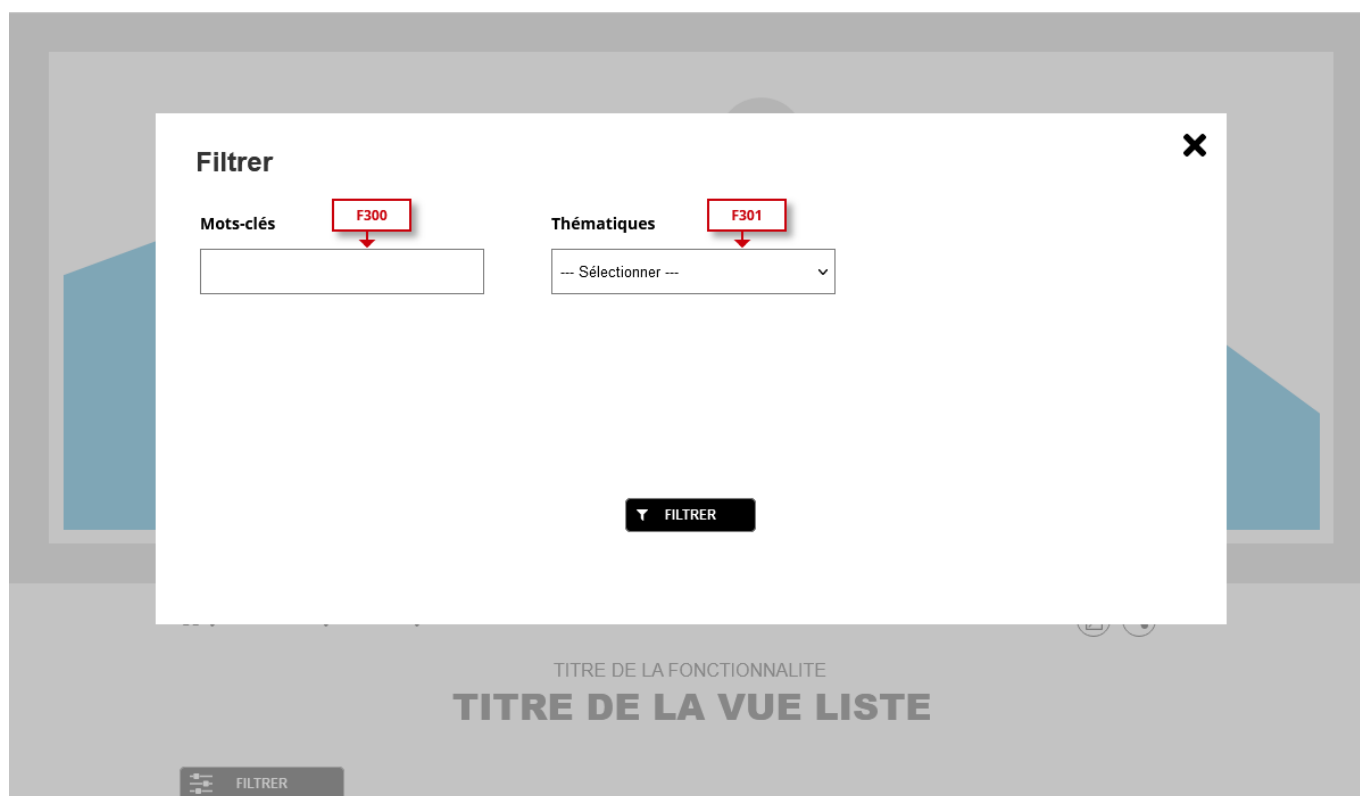
F2	Thématiques	Champ de saisie libre avec autocomplétion. Nombre illimité. Référence à la taxonomie Actualités > Thématiques.
F1	Image	Gestionnaire de médias WordPress.

E22.2 > Page liste

E22.2.1 > Wireframe



E22.2.2 > Filtrage



E22.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de liste		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F315	Flux RSS des actualités	Au clic, affichage de la page flux RSS. Au passage de la souris, affichage d'une info-bulle – balise title – « Flux RSS des actualités »
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F300	Mots-clés	Champ de saisie libre. La recherche se fait sur le titre, le chapô et l'article
F301	Thématiques	Liste avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Valeurs issues de la taxonomie Actualités > Thématiques, classées par ordre alphabétique croissant.
Résultats		
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité

E22.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 8 (chiffre pair pour la version tablette).

Règle de filtrage : OU

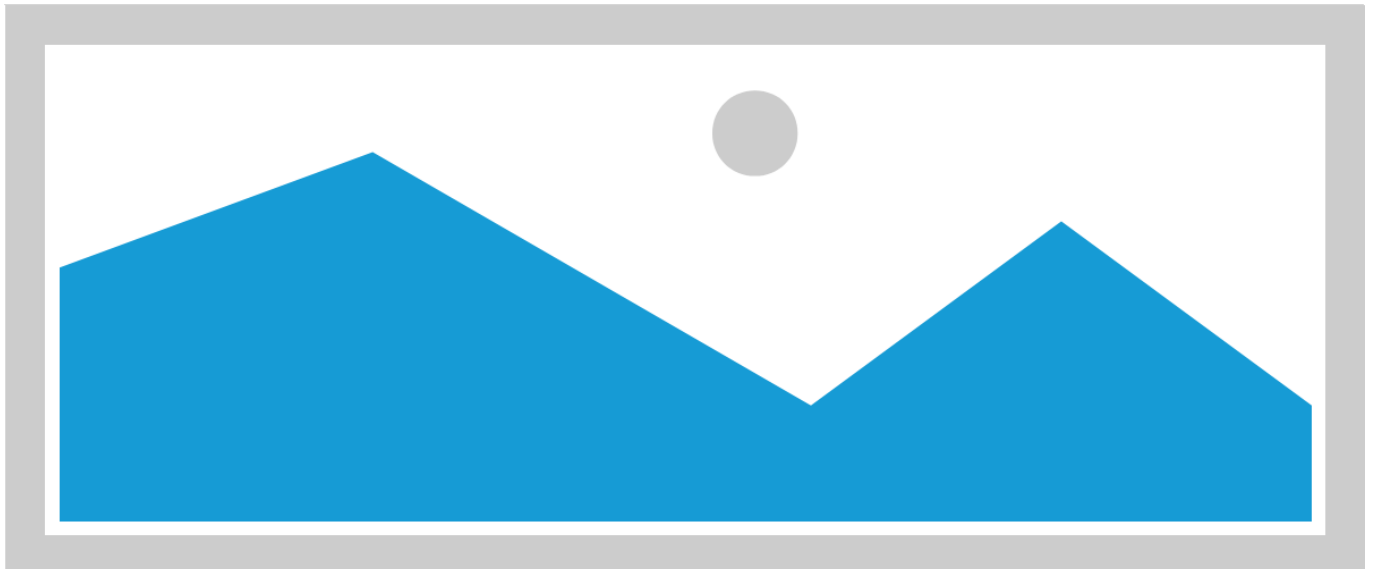
Classement : par date de création du plus récent au moins récent, le plus récent étant affiché en premier.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématique et Image).

L'image en haut de la vue liste est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ».

E22.3.1 > Wireframe



🏠 > Lorem ipsum > Consectur > **Elis passam** ▼



F2
THÉMATIQUE

F3

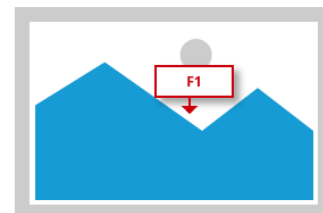
Titre de l'actualité sur plusieurs lignes

F4

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.

F5

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022



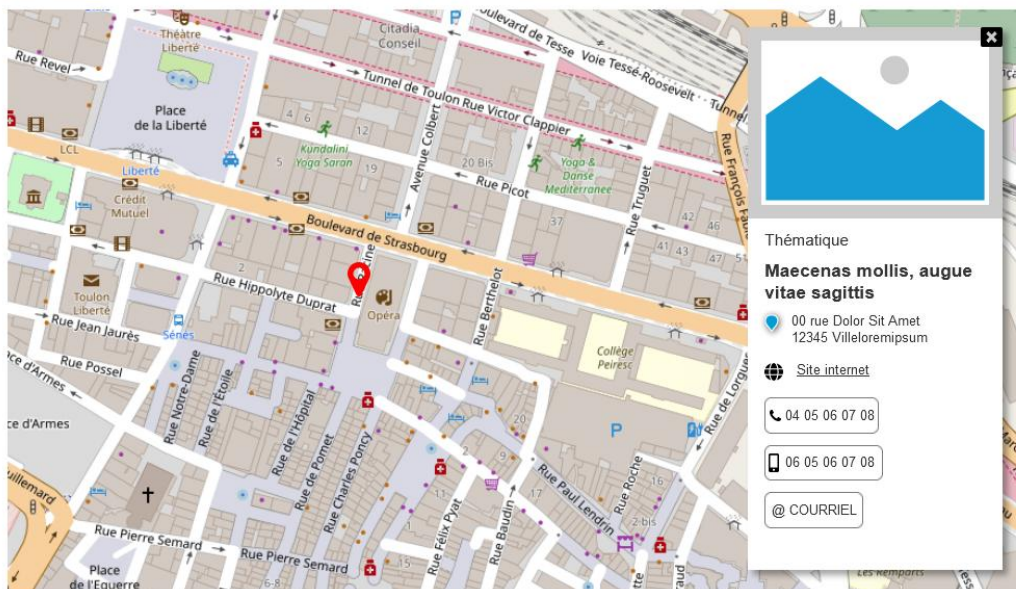
Titre H2

F6

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.



← Précédent

☰ Retour à la liste

Suivant →

E22.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Image	Au clic, affichage de l'image en grand dans une popin de type Fancybox
F2	Thématique	
F3	Titre de l'actualité	
F4	Chapeau	
F5	Date de publication/mise à jour du contenu	
F6	Article	
Cartographie		
	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la popin
	Fond de carte	Fond de carte OpenStreetMap
	POI	Au clic, ouverture du volet de détail
	Thématique du lieu	
	Titre du lieu	
	Image du lieu	
	Adresse du lieu	
	Code postal du lieu	
	Ville du lieu	

	Téléphone 1 du lieu	Au clic en version smartphone, ouverture de l'invit pour composer le numéro
	Téléphone 2 du lieu	Au clic en version smartphone, ouverture de l'invit pour composer le numéro
	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute
	Site Internet du lieu	Au clic, ouverture du lien dans un nouvel onglet

E22.3.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

Lien étendu – Volet de détail : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique, Adresse, Code postal et Ville).

E23 > AGENDA

E23.1 > Backoffice

 **Emplacement : Type de post > Evénements**

E23.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F2	Titre	Texte simple
F10	Contenu	Insertion possible de tous les modules disponibles
Emplacement		
F22	Emplacement libre	Case à cocher. Unchecked par défaut. Quand cette case est cochée, des champs de localisation apparaissent.
F22	Emplacement	Sélecteur d'enregistrement WP. Référence aux types de posts « Annuaire des lieux ». Limité à 1 item.
Emplacement libre		
	Adresse de rue	Texte multiligne
	Code postal	Texte simple
	Ville	Texte simple
	Localisation	Champ de recherche
	Cartographie de localisation	Cartographie
Quand		
F6	Date de début de l'événement	Date

F6	Date de fin de l'événement	Date
F5	Heure de début	Heure
F5	Heure de fin	Heure
F6a	Toute la journée	Case à cocher. Décochée par défaut.
Colonne de droite		
F8	Chapeau	Texte multiligne
F3	Thématiques	Case à cocher. Référence à la taxonomie Agenda > Thématiques.
F1	Image	Gestionnaire de médias WordPress



Emplacement : Type de post > Événements récurrents

E23.1.2 > Configuration

Configuration du module

Quand la date de fin de l'événement est dépassée, l'enregistrement passe en mode brouillon pour éviter son indexation.

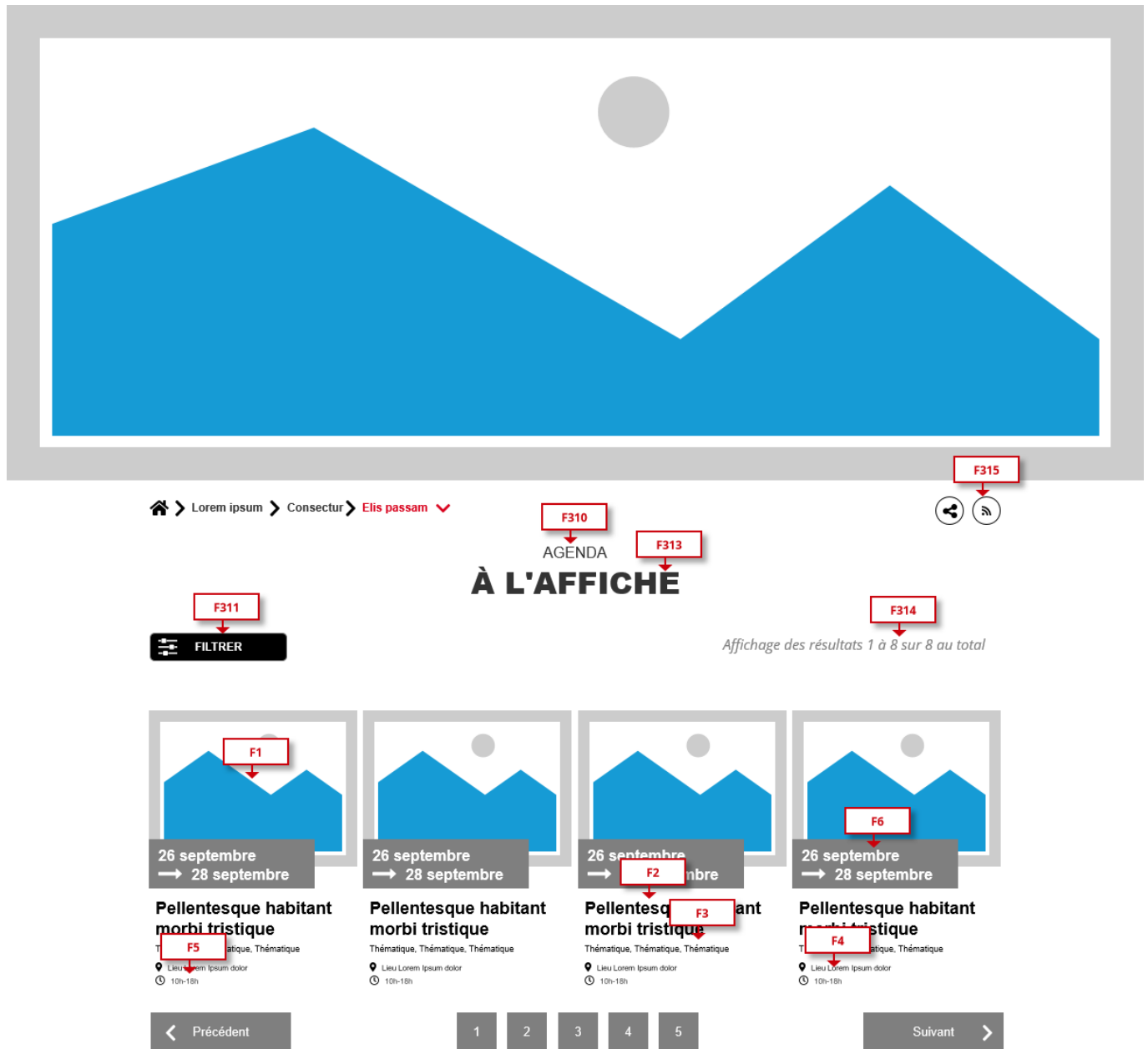
E23.1.3 > Liste des champs

ID	Information	Description
F2	Titre	Texte simple
F10	Article	RTE
Emplacement		
F22	Emplacement libre	Case à cocher. Unchecked par défaut. Quand cette case est cochée, des champs de localisation apparaissent.

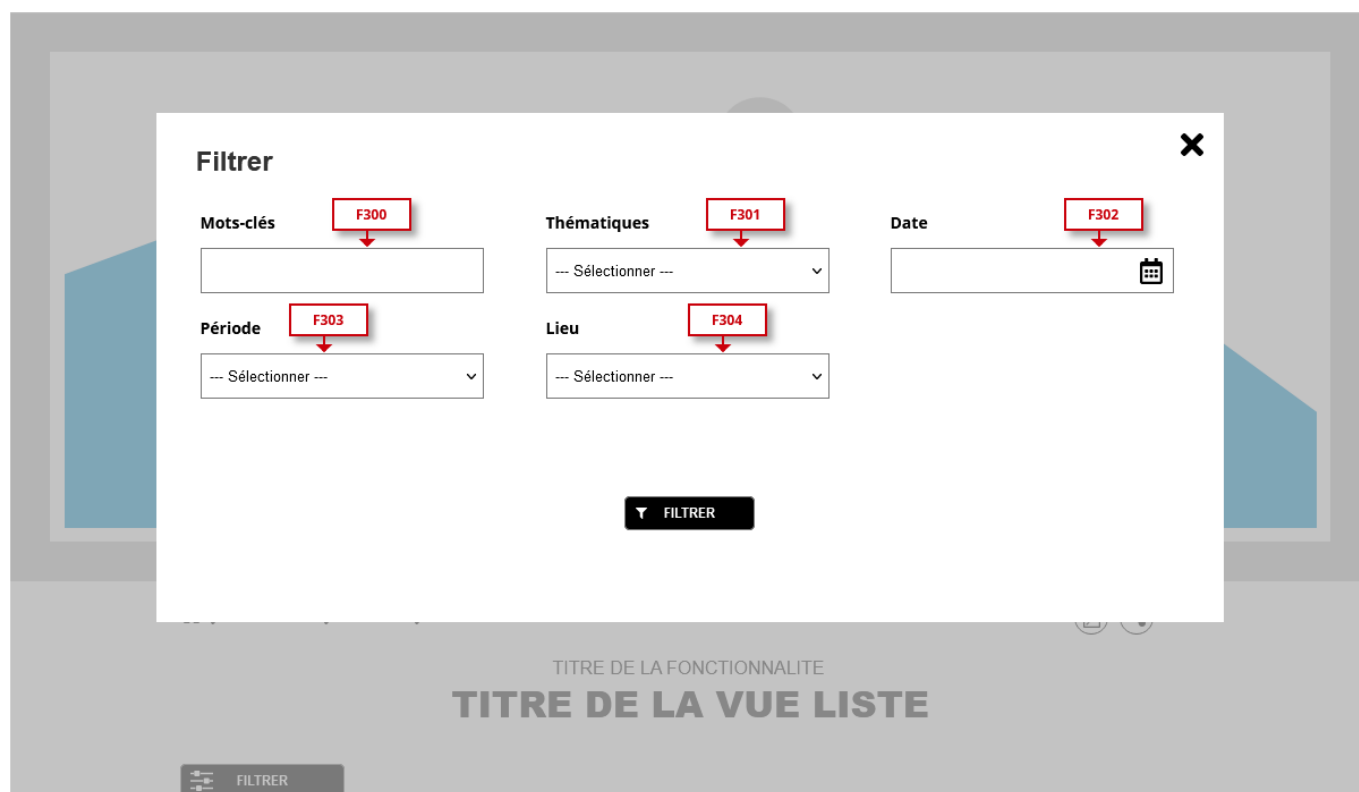
F22	Emplacement	Champ avec autocomplétion. Référence aux types de posts « Annuaire... ». Permet de choisir un lieu existant dans un annuaire du site.
<i>Emplacement libre</i>		
	Adresse de rue	Texte multiligne
	Code postal	Texte simple
	Ville	Texte simple
	Localisation	Champ de recherche
	Cartographie de localisation	Cartographie
<i>Périodicités</i>		
F5	Heure de début	Heure
F5	Heure de fin	Heure
F6a	Toute la journée	Case à cocher
F50	Cet événement se répète	Liste déroulante. Valeurs : - Quotidiennement - Hebdomadairement - Mensuellement - Annuellement
F51	Chaque... jour	Texte simple
F52	Les occurrences s'étendent depuis	Date
	à	Date
F53	Chaque évènement dure... jours	Texte simple
<i>Chapeau</i>		
F8	Chapeau	Texte multiligne
F3	Thématiques	Case à cocher. Référence à la taxonomie Agenda > Thématiques.
F1	Image	Gestionnaire de médias WordPress

E23.2 > Page liste

E23.2.1 > Wireframe



E23.2.2 > Filtrage



E23.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de liste		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F315	Flux RSS	Au clic, affichage de la page flux RSS. Au passage de la souris, affichage d'une info-bulle – balise title – « Flux RSS des événements »
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F300	Mots-clés	Champ de saisie libre. La recherche se fait sur le titre, le chapô et l'article.
F301	Thématiques	Liste avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Valeurs issues de la taxonomie Agenda > Thématiques, classées par ordre alphabétique croissant.
F304	Lieu	Liste déroulante dont les valeurs sont issues de l'annuaire des lieux, classées par ordre alphabétique croissant.
F302	Date	Champ date.
F303	Période	Liste déroulante dont les valeurs sont : Ce weekend Cette semaine Ce mois-ci
Résultats		
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement

F6	Dates	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F3	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F2	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F4	Lieu	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F5	Heure de début-Heure de fin	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement

E23.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 12 (chiffre pair pour la version tablette).

Règle de filtrage : OU

Classement : du plus proche au moins proche dans le temps en fonction de la date de début de l'événement.

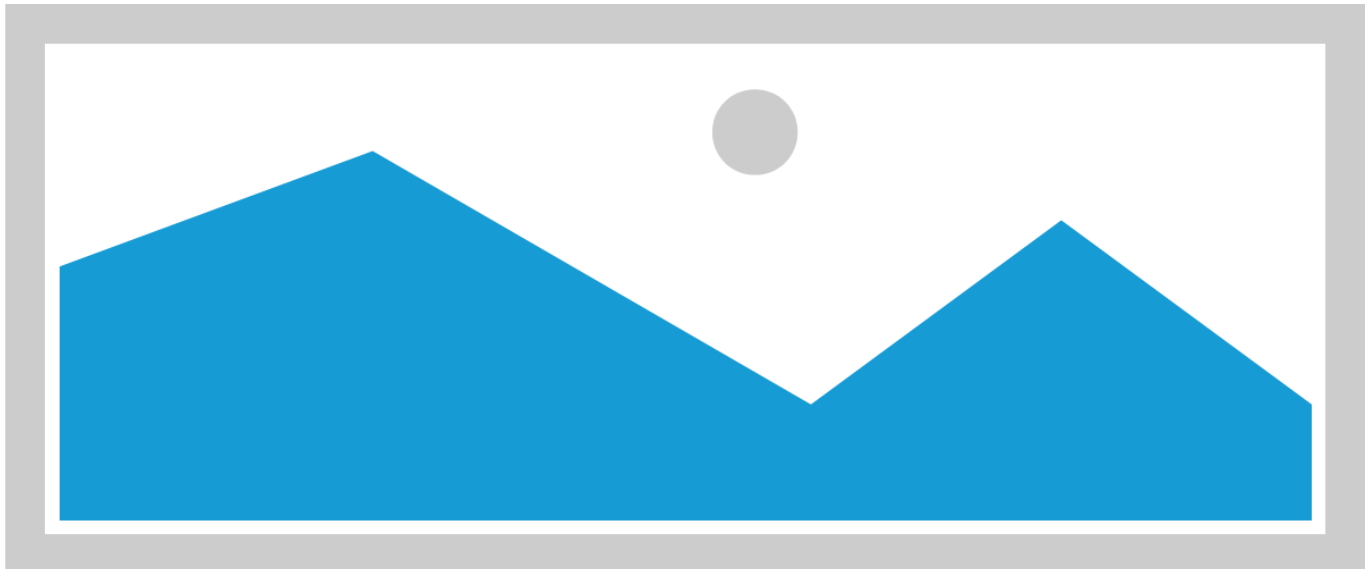
Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

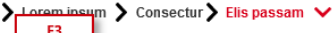
Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Dates, Thématique, Lieu et Heure de début – Heure de fin.).

L'image en haut de la vue liste est issue du type de post « Entêtes des listes ».

E23.3 > Page détail

E23.3.1 > Wireframe



 >   



THÉMATIQUE



Titre de l'événement sur plusieurs lignes



26 septembre
→ 28 septembre



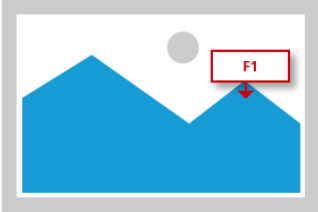
 Lieu Lorem ipsum dolor



 10h-18h









Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

Consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.



PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

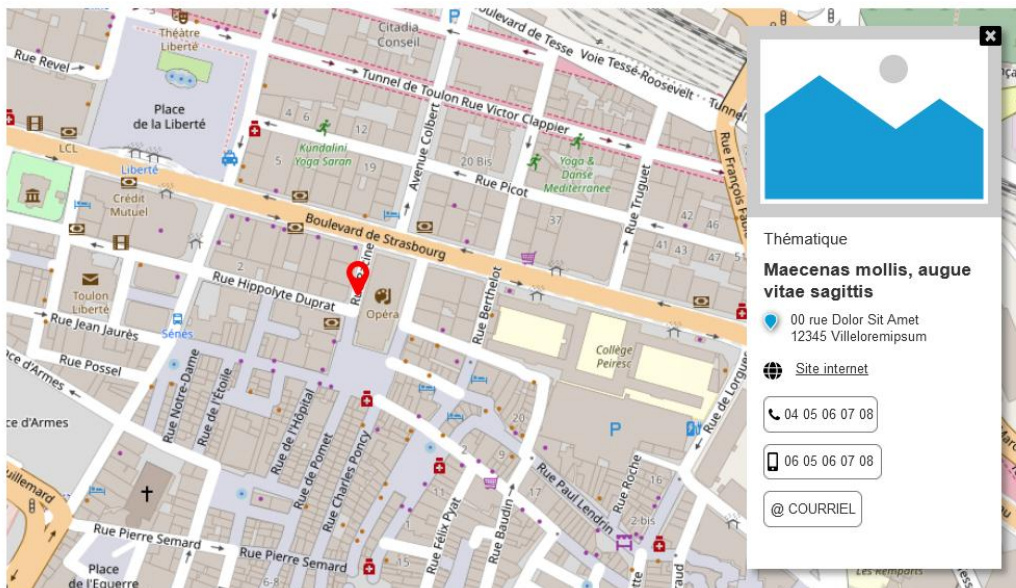
Titre H2



Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.



← Précédent

☰ Retour à la liste

Suivant →

E23.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Image	Au clic, affichage de l'image en grand dans une popin de type Fancybox
F7	Ajouter à mon calendrier	Au survol du pictogramme, affichage d'une info-bulle – balise « Title » - « Ajouter à mon calendrier ». Au clic, génération d'un fichier au format iCal de l'événement.
F6	Date de l'événement	
F5	Horaires de l'événement	
F4	Lieu de l'événement	
F3	Thématique	
F2	Titre de l'événement	
F8	Chapeau	
F10	Article	
F9	Date de publication/mise à jour du contenu	
Cartographie		
	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la popin
	Fond de carte	Fond de carte Openstreetmap
	POI	Au clic, ouverture du volet de détail
	Thématique du lieu	

	Titre du lieu	
	Image du lieu	
	Adresse du lieu	
	Code postal du lieu	
	Ville du lieu	
	Téléphone 1 du lieu	Au clic en version smartphone, ouverture de l'invit pour composer le numéro
	Téléphone 2 du lieu	Au clic en version smartphone, ouverture de l'invit pour composer le numéro
	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute
	Site Internet du lieu	Au clic, ouverture du lien dans un nouvel onglet

E23.3.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

Lien étendu – Volet de détails : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique, Adresse, Code postal et Ville).

E24 > ALBUMS PHOTOS/VIDEOS

E24.1 > Backoffice

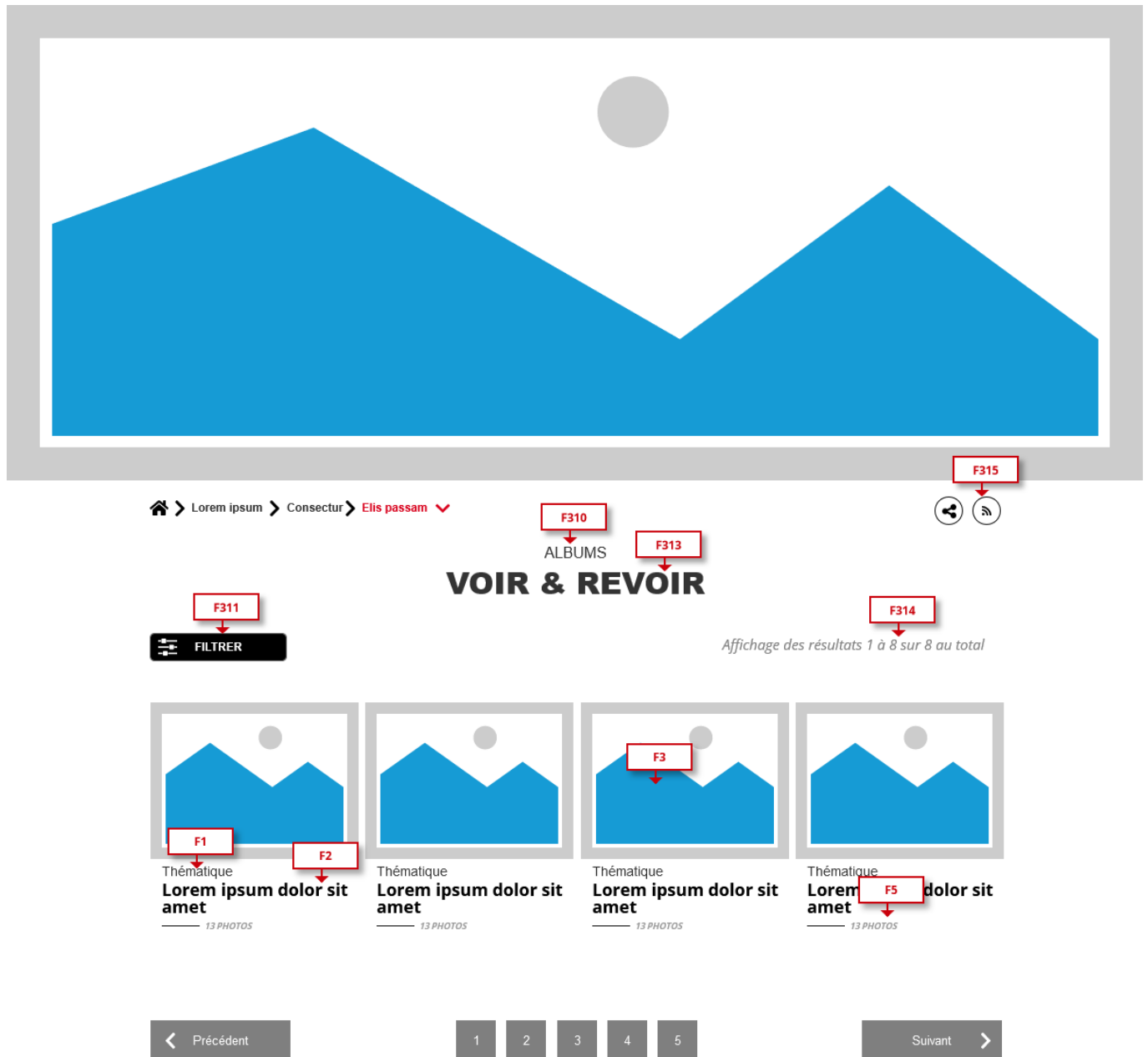
 **Emplacement : Type de post > Albums**

E24.1.1 > Liste des champs

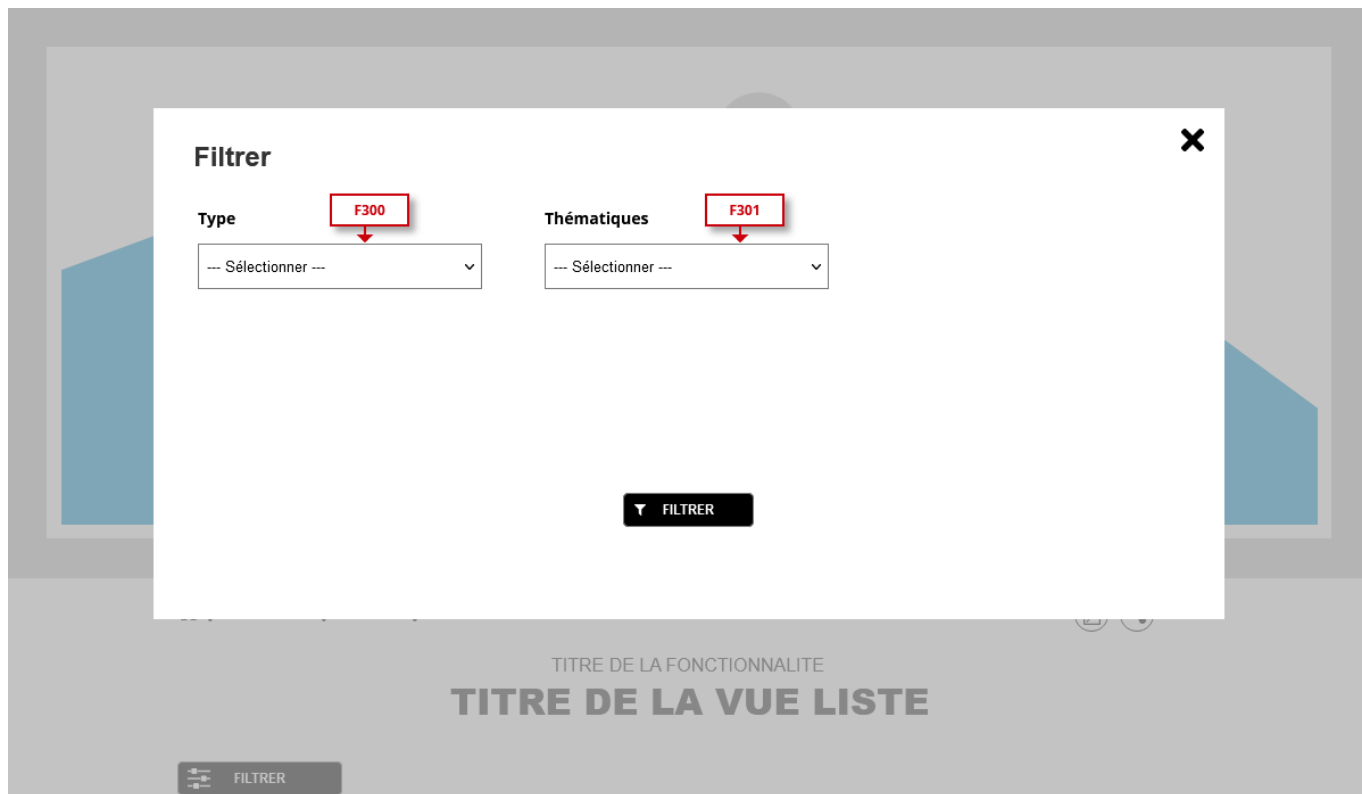
ID	Information	Description
F2	Titre	Texte simple
F6	Chapeau	Texte multiligne
F8	Contenu	Insertion possible de tous les modules disponibles
F100	Ajouter un élément	Bouton
F3	Image	Gestionnaire de médias Wordpress
F3a	Légende	Texte simple
F3b	Texte alternatif	Texte simple
F3	Vidéo externe > Adresse de la vidéo	Champ URL
F1	Thématiques	Case à cocher. Référence à la taxonomie Albums > Thématiques

E24.2 > Page liste

E24.2.1 > Wireframe



E24.2.2 > Filtrage



E24.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de liste		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F315	Flux RSS des albums	Au clic, affichage de la page flux RSS. Au passage de la souris, affichage d'une info-bulle – balise title – « Flux RSS des albums »
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtrage		
F301	Thématiques	Liste avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Valeurs issues de la taxonomie Albums > Thématiques, classées par ordre alphabétique croissant.
F300	Type	Liste déroulante dont les valeurs sont : Photos Vidéos Photos et vidéos
Résultats		
F1	Thème	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album.
F2	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album.
F3	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album.
F5	Nombre de média	

E24.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 6 (chiffre pair pour la version tablette).

Règle de filtrage : OU

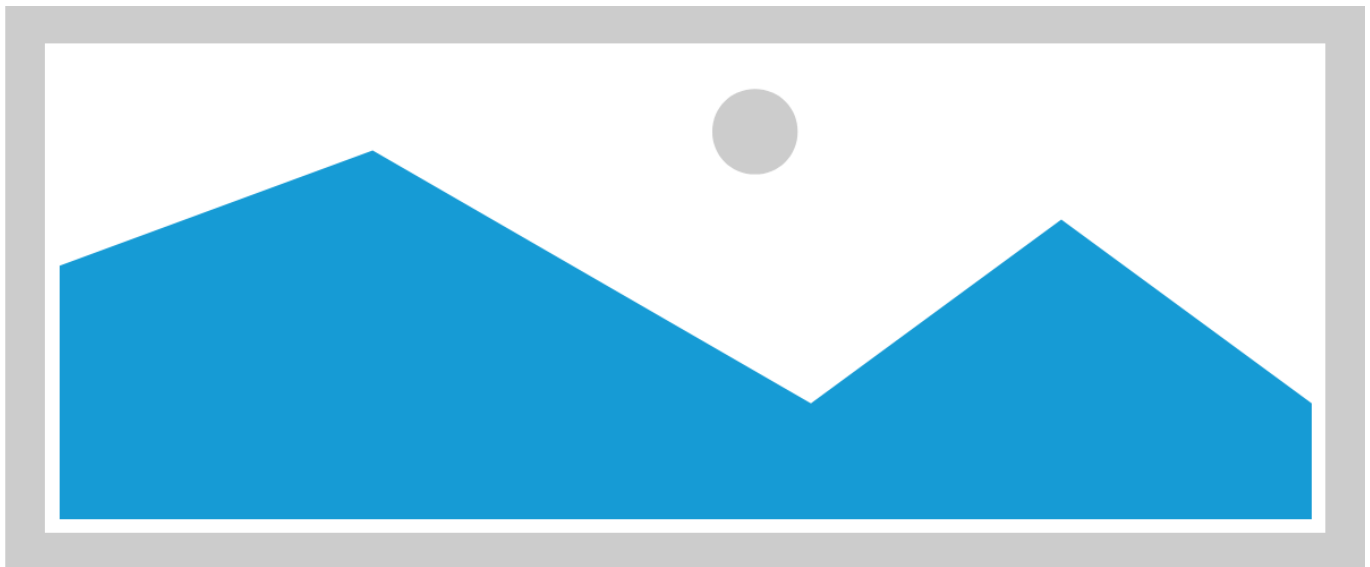
Classement : par date de création du plus récent au moins récent, le plus récent étant affiché en premier.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thème et Image).

L'image en haut de la vue liste est issue du type de post « Entêtes des listes ».

E24.3.1 > Wireframe



[Home](#) > [m](#) > [Consectur](#) > [Elis passam](#) ▼



THÉMATIQUE

Titre de l'album photo sur plusieurs lignes

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostruc exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022



Titre H2

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.

[← Précédent](#)

[Retour à la liste](#)

[Suivant >](#)

E24.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Thématique	
F2	Titre de l'album	
F6	Chapeau	
F3	Image	Au clic, ouverture de la popin Fancybox pour affichage de la photo ou de la vidéo, et des informations associées.
F8	Article	
F7	Date de publication/mise à jour du contenu	

E24.3.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

E25 > ANNUAIRE GENERAL

- **Note pour le développeur** : quand un enregistrement ne contient pas d'information dans les champs Adresse, Code postal, Ville, Latitude et Longitude, il ne doit pas s'afficher en vue cartographique et ne doit posséder aucun lien d'itinéraire.
- **Rappel pour le webmaster** : quand un champ n'est pas rempli, il ne s'affiche pas.

E25.1 > Backoffice

 **Emplacement** : Type de post > Annuaire général > Thématiques

Les champs ajoutés dans cette taxonomie permettent d'alimenter la vue liste dédiée à chaque thématique. Seule la thématique parente bénéficie de ces champs.

Note pour le webmaster : pour accéder à l'URL d'une vue liste d'une thématique parente, se rendre dans Annuaire > Thématiques et sous la thématique dédiée, cliquer sur « Voir ».

Rechercher parmi les thematiques				
Actions groupées ▾		Appliquer	5 éléments	
☐	Nom	Description	Slug	  Total
☐	Associations	—	associations	 + 1
Modifier Modification rapide Supprimer Voir				

E25.1.1 > Liste des champs – Thématique parente

Thématique parente	Description	Utilisation
Titre de la thématique	Texte simple	
Titre de la vue liste	Texte simple	S'affiche comme titre de la vue liste dédiée

Image de la vue liste	Gestionnaire de médias WP	S'affiche comme image illustrative de la vue liste
Générer une vue liste dédiée	Case à cocher	Décochée par défaut. Quand cette case est cochée, une vue liste dédiée à la thématique est générée.

E25.1.2 > Liste des champs – Thématique enfant

Thématique parente	Description	Utilisation
Titre de la thématique	Texte simple	

 **Emplacement : Type de post > Annuaire général**

E25.1.3 > Liste des champs

ID	Information	Description
F3	Titre	Texte simple
F24	Contenu	Insertion possible de tous les modules disponibles
<i>Bloc Informations > Tab Informations essentielles</i>		
F13	Chapeau	Texte multiligne
F15	Infos complémentaires	RTE limité : Listes à puces
F7	Horaires	RTE limité : Listes à puces
F25	Numéro RNA de l'association	Texte simple. Pour la Thématique Association.

F26	Population	Texte simple. Pour la Thématique Communes.
F27	Superficie	Texte simple. Pour la Thématique Communes.
F28	Nom du maire	Texte simple. Pour la Thématique Communes.
<i>Bloc Informations > Tab Localisation</i>		
F4	Adresse	Texte multiligne
F5	Code postal	Texte simple
F6	Ville / Commune	Texte simple
	Localisation	Champ de recherche. Permet de saisir une adresse pour localisation du POI sur la carte et récupération des coordonnées GPS.
	Cartographie de localisation	Cartographie OpenStreetMap
<i>Bloc Informations > Tab Information sur l'association</i>		
F10	Intitulé	Texte simple
	Type	Boutons radio. Valeurs : - Téléphone fixe - Téléphone mobile
	Numéro de téléphone	Texte simple
F11	Intitulé	Texte simple
	Numéro de téléphone 2	Texte simple
F12	Intitulé	Texte simple
	Courriel	Champ mail
F8	Intitulé	Texte simple
	URL du site web	Champ URL externe
F19	Page facebook	Champ URL externe

F20	Compte X	Champ URL externe
F22	Compte Instagram	Champ URL externe
F23	Compte LinkedIn	Champ URL externe
F21	Chaîne Youtube	Champ URL externe
Bloc Informations > Tab Informations de contact		
	Les informations personnelles de cette personne ne seront visibles sur le site que si cette case est cochée.	Aide de champ
F50	Nous certifions posséder l'autorisation de la personne concernée pour afficher et indexer ses données personnelles	Case à cocher. Décochée par défaut. Tant que cette case n'est pas cochée, le bloc n'est pas visible dans la vue détaillée.
F16	Renseignement – prénom interlocuteur	Texte simple
F17	Renseignement – nom interlocuteur	Texte simple
F18	Renseignement - courriel	Champ mail
F2	Thématiques	Cases à cocher. Nombre illimité Référence à la taxonomie Annuaire général > Thématiques.
F1	Image	Gestionnaire de médias WORDPRESS
F29	Fichier KML ou GPX	Gestionnaire de médias WORDPRESS

E25.1.4 > Import / export des données

Un bouton en backoffice doit permettre l'export ou l'import de données en CSV. Le modèle est décrit ci-dessous.

Note pour le webmaster : nous lui recommandons d'exporter d'abord les données avant de refaire un import pour ajouter des éléments ou les modifier, à cause de la présence de l'ID pour chaque enregistrement existant.

Type de fichier : CSV

Encodage : UTF-8

Séparateur : |

Colonne CSV	ID	Nom	Informations
-------------	----	-----	--------------

Id	F100		ID unique de l'enregistrement en base de données.
titre	F3	Titre	
chapo	F13	Chapeau	
rna_association	F25	Numéro RNA de l'association	
population	F26	Population	
Superficie	F27	Superficie	
nom_maire	F28	Nom du maire	
telephone	F10	Téléphone	
telephone2	F11	Fax	
courriel	F12	Email	
site_internet	F8	Site internet	
informations_complementaires	F15	Infos complémentaires	
horaires	F7	Horaires	
conformite_RGPD	F50	Nous certifions posséder l'autorisation de la personne concernée pour afficher et indexer ses données personnelles	OUI/NON
interlocuteur_nom	F17	Renseignement – prénom interlocuteur	
interlocuteur_prenom	F16	Renseignement – nom interlocuteur	
interlocuteur_courriel	F18	Renseignement - courriel	
page_facebook	F19	Page facebook	
compte_x	F20	Compte Twitter	
compte_instagram	F22	Compte Instagram	
compte_linkedin	F23	Compte LinkedIn	
chaine_youtube	F21	Chaîne youtube	

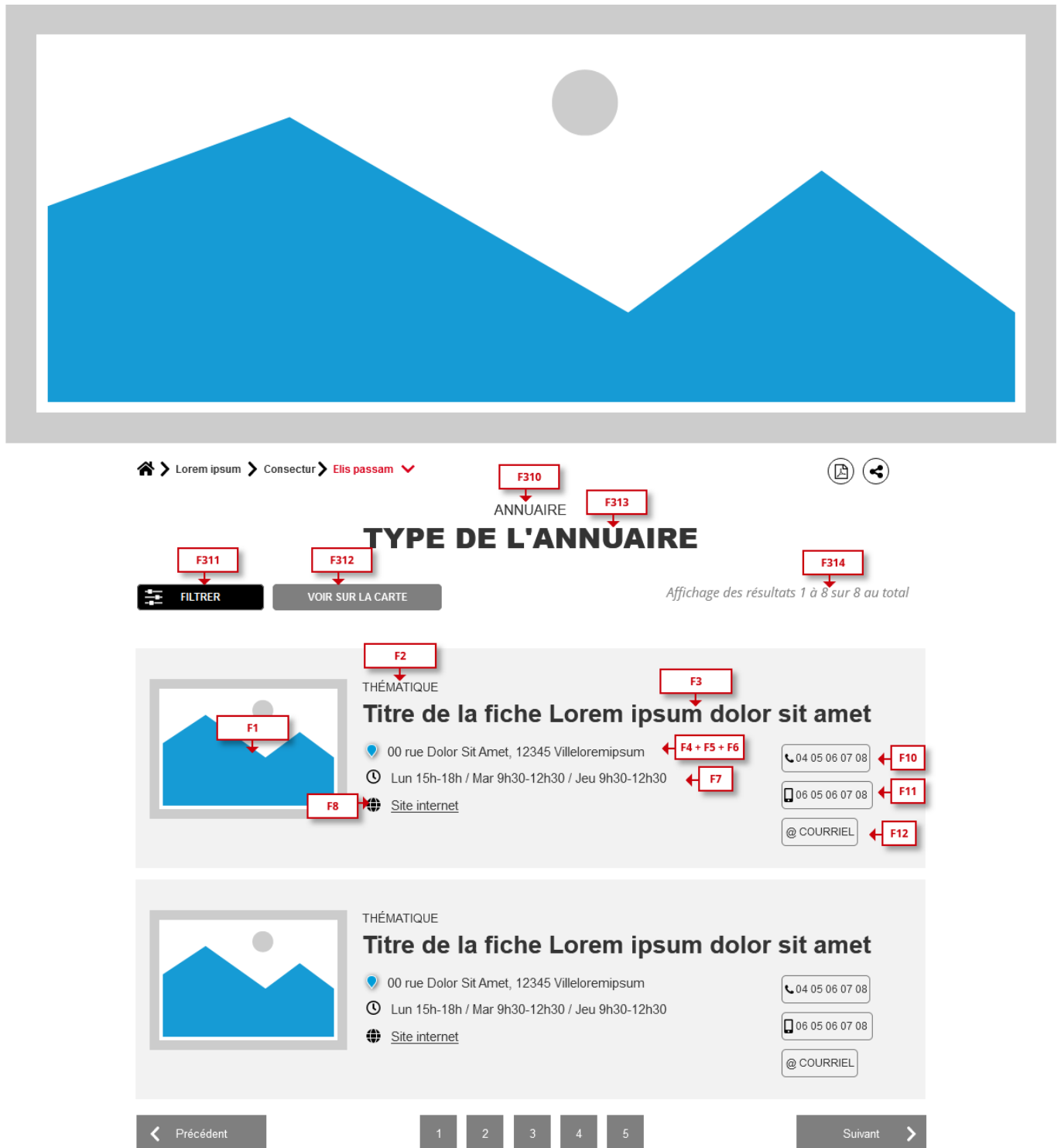
adresse	F4	Adresse	
code_postal	F5	Code postal	
ville	F6	Ville / Commune	
article	F24	Description	
latitude		Latitude	
longitude		Longitude	
thematiques	F2	Thématiques	Format dans le fichier .csv : thematiqueN1_thematiqueaN2_thematiqueaNx;thematiqueX Exemple : Sur le CMS : [] Sport [X] Rugby [] Football [] Sport mécanique [X] Formule 1 [X] Karting [X] Culture [] Danse [X] Cinéma Dans le .CSV : Sport_Rugby;Sport_Sport mécanique_Formule 1; Sport_Sport mécanique_Karting;Culture;Culture_Cinéma
image	F30	Image	URL de l'image permettant de rapatrier le fichier distant.
legende_image			

texte_alternatif_image			AY11 : À compléter obligatoirement si le champ "légende_image" est complété.
gpx_kml	F29	Fichier GPX/KML	URL de l'image permettant de rapatrier le fichier distant.

E25.2 > Page liste

→ La vue liste décrite ci-dessous est le modèle pour toutes les vues listes générées à partir de l'annuaire général et de ses thématiques.

E25.2.1 > Wireframe

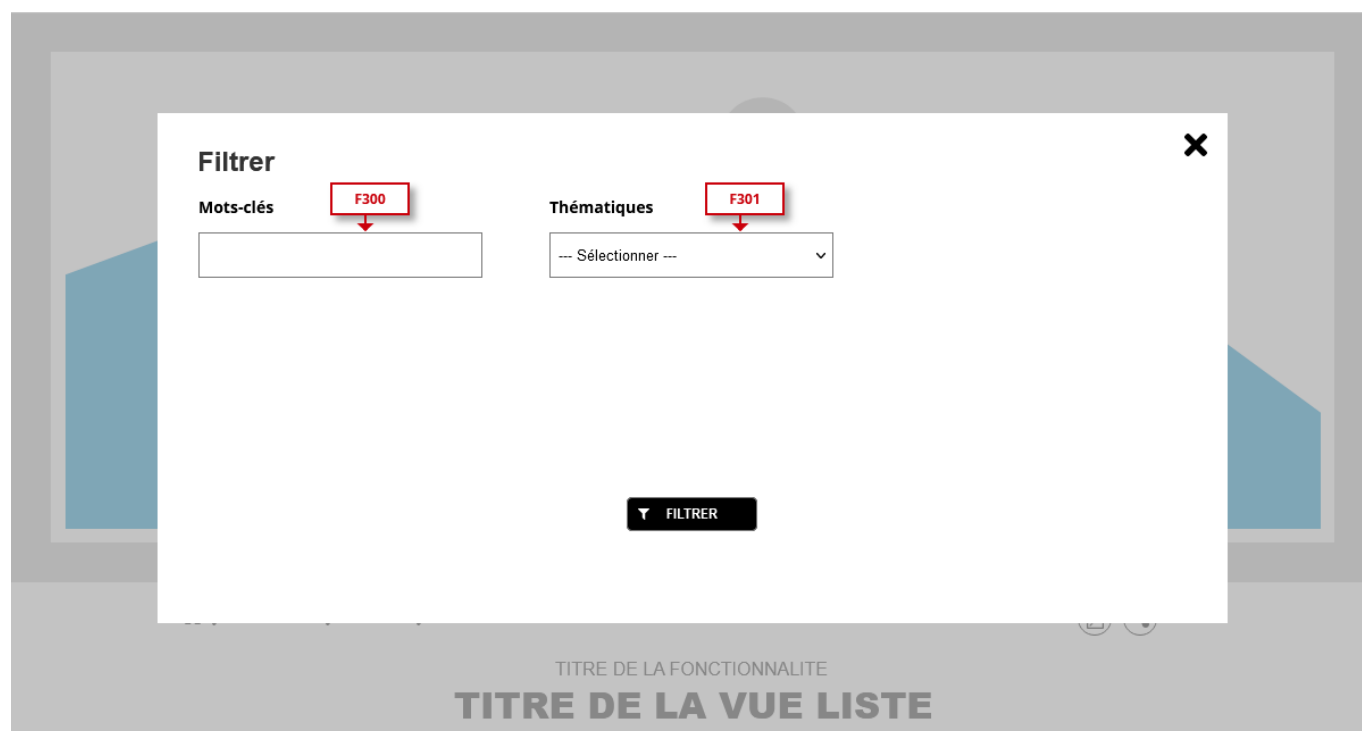


E25.2.2 > Filtrage

1.1.1.9 > Règles de filtrage

Dans la vue liste de l'annuaire général, le filtre Thématiques montre toutes les entrées de cette taxonomie.

Dans les vues listes générées dynamiquement, le filtre Thématiques montre les entrées « enfants » de la taxonomie Parente.



E25.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de liste		
F310	Nom de la fonctionnalité	Annuaire
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre S'il s'agit d'une vue liste générée à la volée, le titre de la page se trouve dans la thématique parente (taxonomie).
F312	Voir sur la carte	Ce bouton ne s'affiche que s'il a été activé dans la partie « Entêtes des listes » (case à cocher F101) Au clic, redirection vers la carte interactive générale. S'il s'agit d'une vue liste générée à la volée : au clic, redirection vers la carte interactive générale filtrée sur la thématique parente (taxonomie).
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F300	Mots clés	Champ de saisie libre. La recherche se fait sur le titre, le chapô et l'article
F301	Thématiques	Dropdown menu avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Référence à la taxonomie Thématiques de l'annuaire concerné, classement par ordre alphabétique croissant.
Résultats		
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée
F4	Adresse	

F5	Code postal	
F6	Ville	
F10	Téléphone 1	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F11	Téléphone 2	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F7	Horaires	
F8	Site internet	Au clic, ouverture de l'URL dans un nouvel onglet
F12	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute

E25.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 6 (chiffre pair pour la version tablette).

Règle de filtrage : OU

Classement : par ordre alphabétique croissant.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

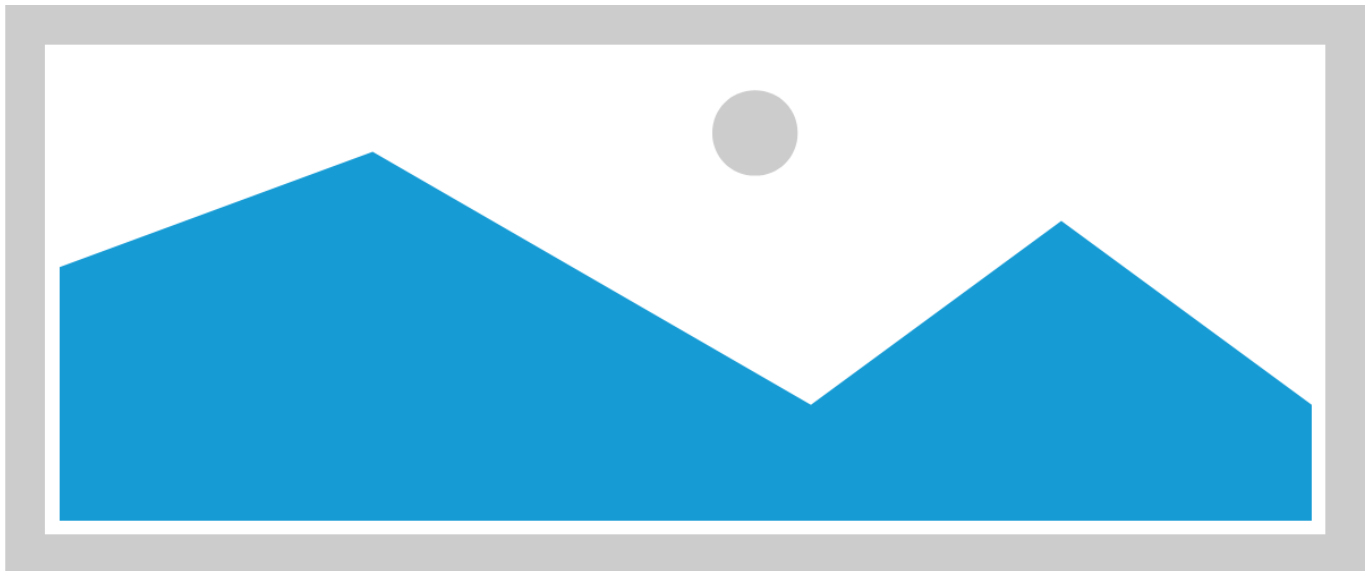
Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique).

L'image en haut de la vue liste est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». S'il s'agit d'une vue liste générée à la volée, cette image est issue de la thématique parente (taxonomie).

E25.3 > Page détail

→ Rappel pour le webmaster : quand un champ n'est pas rempli, il ne s'affiche pas.

E25.3.1 > Wireframe



🏠 > **F2** > Consectur > **Elis passam** ✓ 📄 🔗

THÉMATIQUE

F3 Titre de l'annuaire sur plusieurs lignes

F13 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

F14

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

F15 00 rue Dolor Sit Amet, 12345 Villeloremipsum **F4 + F5 + F6** 04 05 06 07 08 **F10**

F8 Informations complémentaires lorem ipsum dolor sit amet consectetur **F11**

🕒 Lun 15h-18h / Mar 9h30-12h30 / Jeu 9h30-12h30 **F7** @ COURRIEL **F12**

F27 Site internet **F28** Maire : Darth Vader **F26** Superficie : 8 450 km²

Population : 122 345 habitants

Contact : M. Barry Allen **F16 + F17** @ COURRIEL **F18**

F19 + F20 + F21 + F22 + F23

Titre H2

F24

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Senean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.



← Précédent

☰ Retour à la liste

Suivant →

E25.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Image	
F2	Thématique	
F3	Titre	
F13	Chapô	
F14	Date de publication/mise à jour du contenu	
F4	Adresse	
F5	Code postal	
F6	Ville	
F10	Téléphone 1	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F11	Téléphone 2	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F12	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute avec l'email pré rempli
F8	Site internet	Au clic, ouverture de l'URL dans un nouvel onglet
F15	Infos complémentaires	
F7	Horaires	
F28	Maire	
F27	Superficie	

F26	Population	
F16/F17	Renseignement - nom	Ce bloc ne s'affiche que si la case FANN50 est cochée (RGPD).
F18	Renseignement - courriel	Ce bloc ne s'affiche que si la case FANN50 est cochée (RGPD). Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute avec l'email pré rempli
F19	Page Facebook	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans un nouvel onglet
F20	Compte X	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans un nouvel onglet
F23	Compte Instagram	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans un nouvel onglet
F24	Compte LinkedIn	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans un nouvel onglet
F21	Chaîne Youtube	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice dans un nouvel onglet
F24	Article	
Cartographie		
	Carte interactive	Possibilité de naviguer dans la carte
F25	POI	La carte et le POI ne s'affichent que si la latitude et la longitude sont associées à l'enregistrement.

E25.3.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue du type de contenu « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

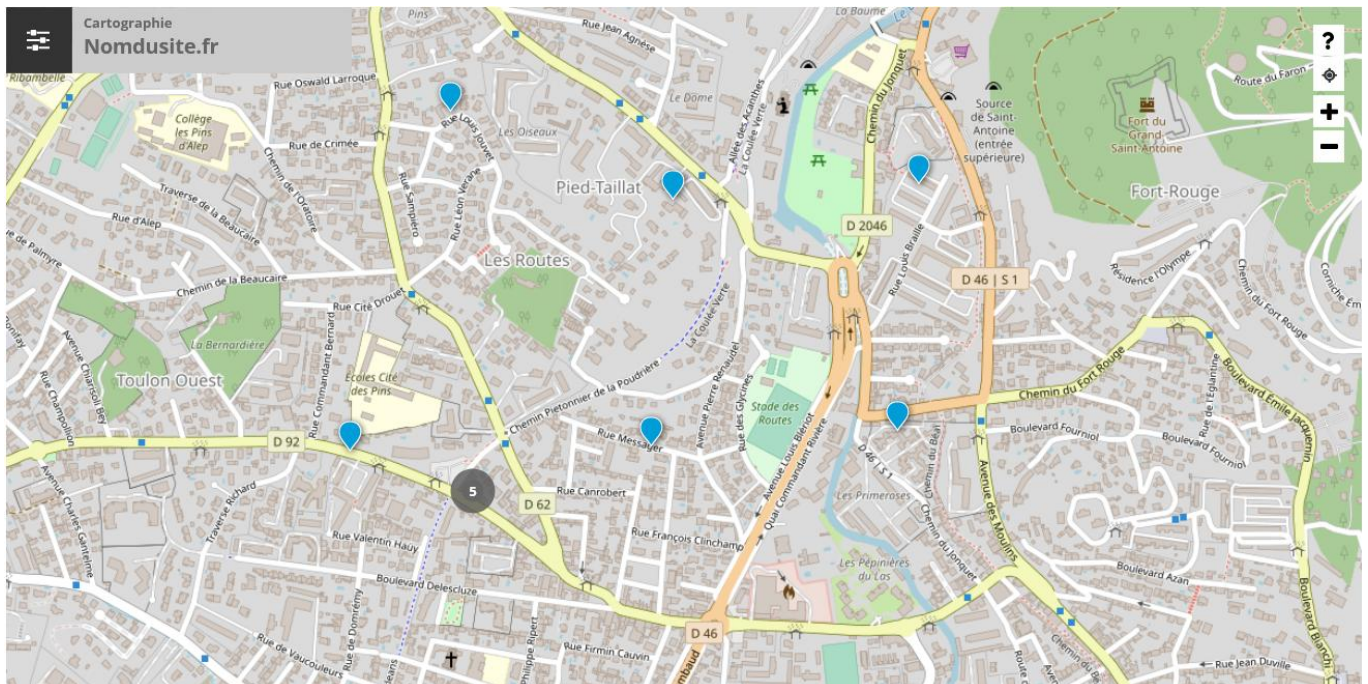
E26 > CARTE INTERACTIVE

E26.1 > Avant-propos

- ➔ Les enregistrements remontés dans la carte interactive sont ceux issus des annuaires de structure.
- ➔ **Périmètre de zoom initial** : #map=16/48.76655/5.17055
- ➔ Les annuaires concernés seront décidés par le client et configurés en amont par les équipes de développement.
- ➔ La solution utilisée est « OpenStreetMap ».
- ➔ Par défaut, s'agissant d'un module de filtrage, la page d'accueil de la cartographie générale montre tous les POI de tous les annuaires présents. L'internaute peut ensuite filtrer ceux qui l'intéressent.

E26.2 > Cartographie d'un annuaire

E26.2.1 > Vue d'ensemble – Volets fermés



E26.2.2 > Vue d'ensemble – Volets ouverts

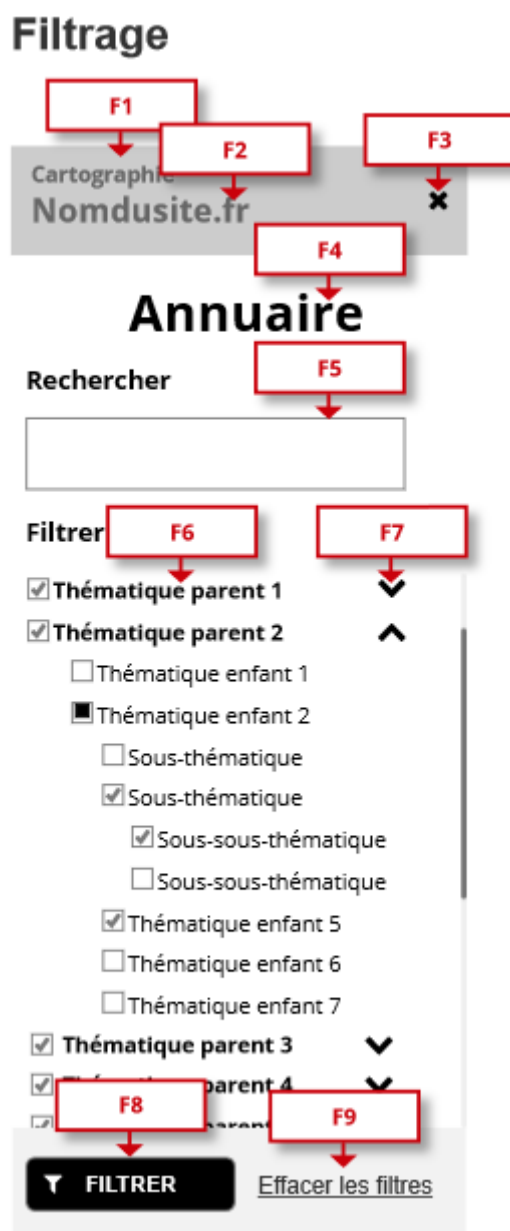
[illegible]

E26.2.1 > Wireframe volet fermé



E26.2.2 > Descriptif haut de page

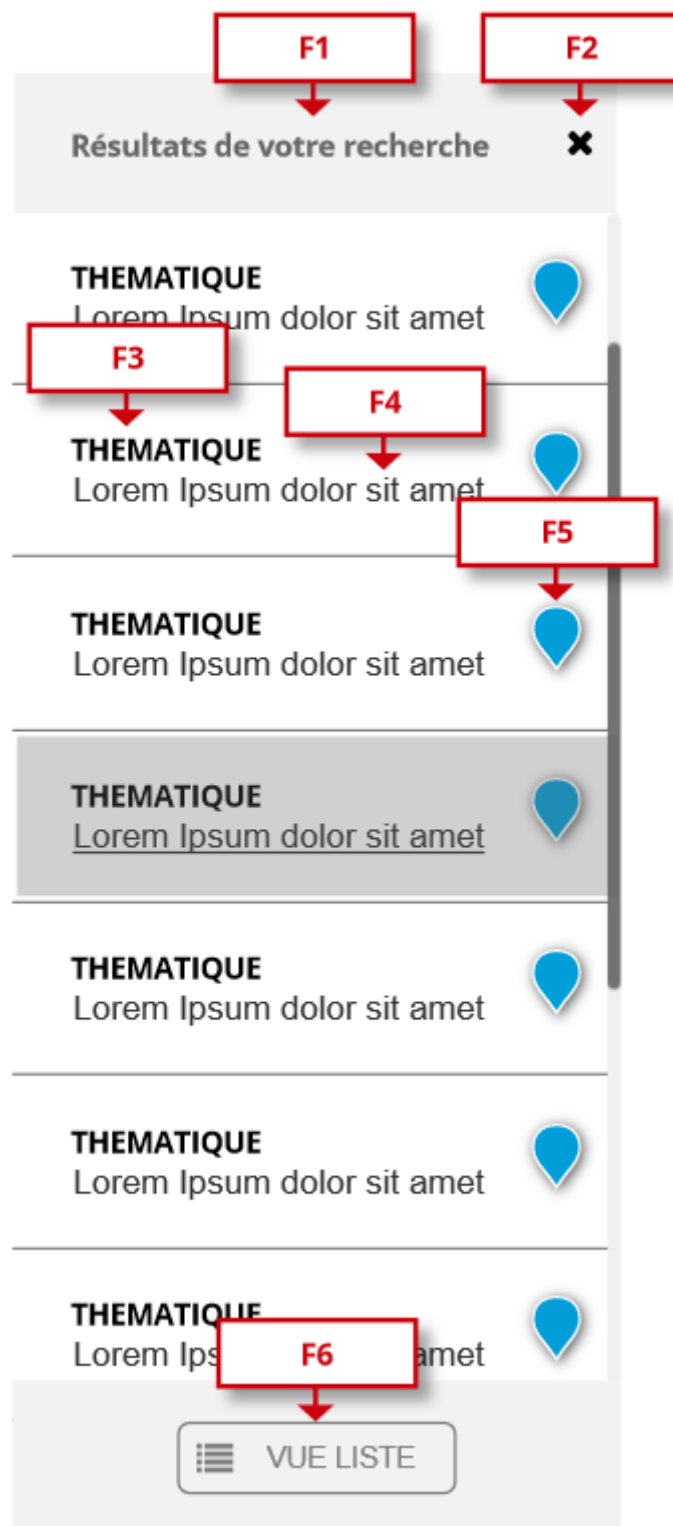
ID	Information	Description
F1	Titre	Cartographie
F2	Nom de domaine du site	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site
F3	Pictogramme	Au clic, ouverture du volet de filtrage.



E26.2.4 > Descriptif des filtres

ID	Information	Description
F1	Titre	Cartographie
F2	Nom de domaine du site	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site
F3	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture du volet de filtrage.
F4	Titre de l'annuaire	
Filtrage		
F5	Rechercher	Champ de saisie libre. La recherche se fait sur le titre, le chapô et l'article.
F6	Thématiques de l'annuaire	Affichage des thématiques parents-enfants de l'annuaire, par ordre alphabétique croissant. Dropdown menu avec sélection possible de plusieurs thématiques et de leurs enfants.
F7	Chevron	Replié : au clic, le dropdown se déploie montrant les thématiques enfants Déplié : au clic, le dropdown se replie.
F8	Filtrer	Bouton de soumission. Au clic, filtrage en fonction des critères sélectionnés par l'internaute. Règle de gestion : OU.
F9	Effacer les filtres	Au clic, réinitialisation des filtres et du champ de recherche.

E26.2.5 > Wireframe des résultats



E26.2.6 > Descriptif des résultats

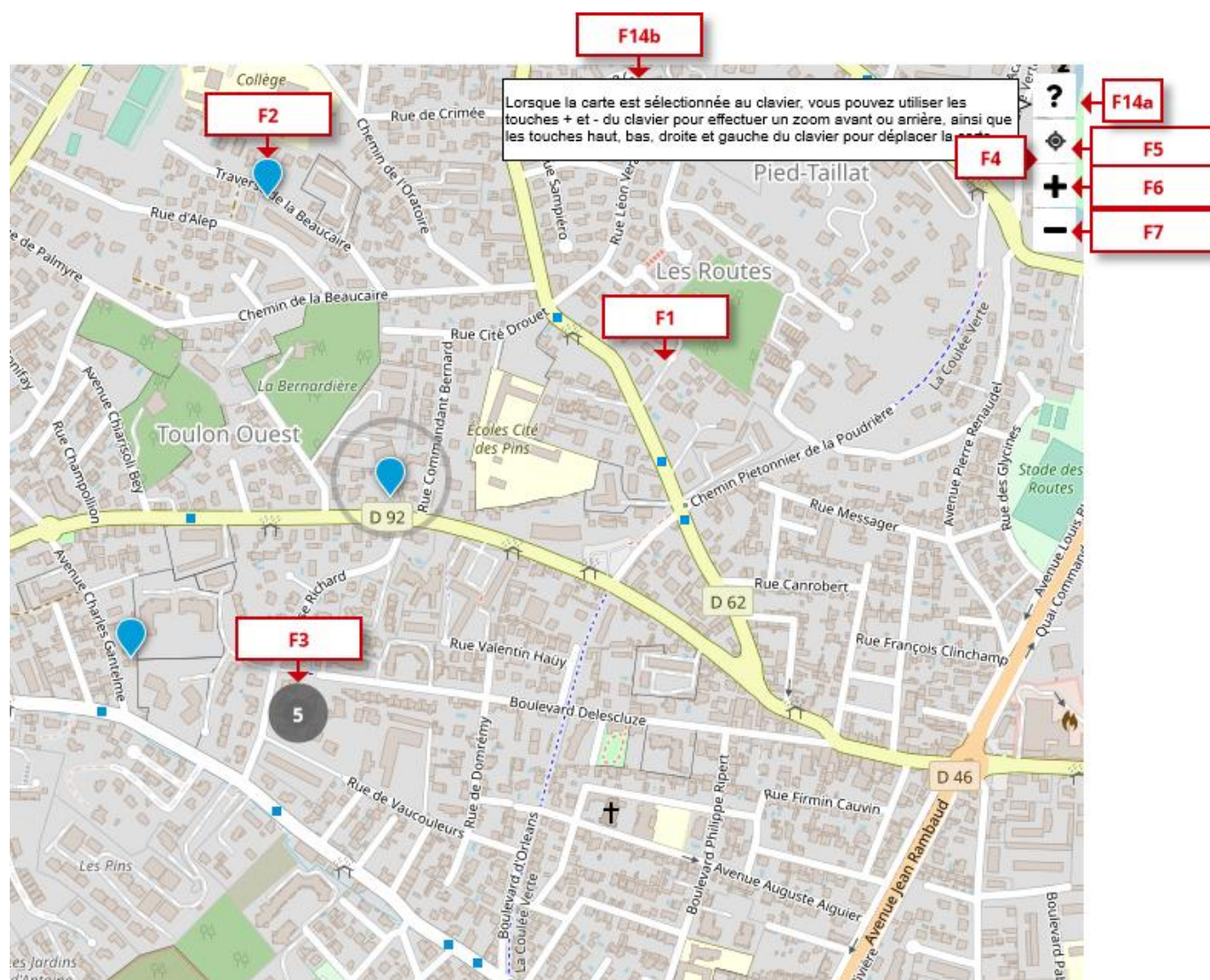
ID	Information	Description
F1	Titre du cartouche	Résultats de votre recherche
F2	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture du volet de résultats.
F3	Thématique	Au clic sur le bloc, zoom sur le POI correspondant. Ce dernier est encerclé afin d'être plus facilement identifié.
F4	Titre	Au clic sur le bloc, zoom sur le POI correspondant dans la carte. Ce dernier est encerclé afin d'être plus facilement identifié.
F5	Pictogramme illustratif	Au clic sur le bloc, zoom sur le POI correspondant dans la carte. Ce dernier est encerclé afin d'être plus facilement identifié.
F6	Vue liste	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire

→ Configuration

Accessibilité

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématiques).

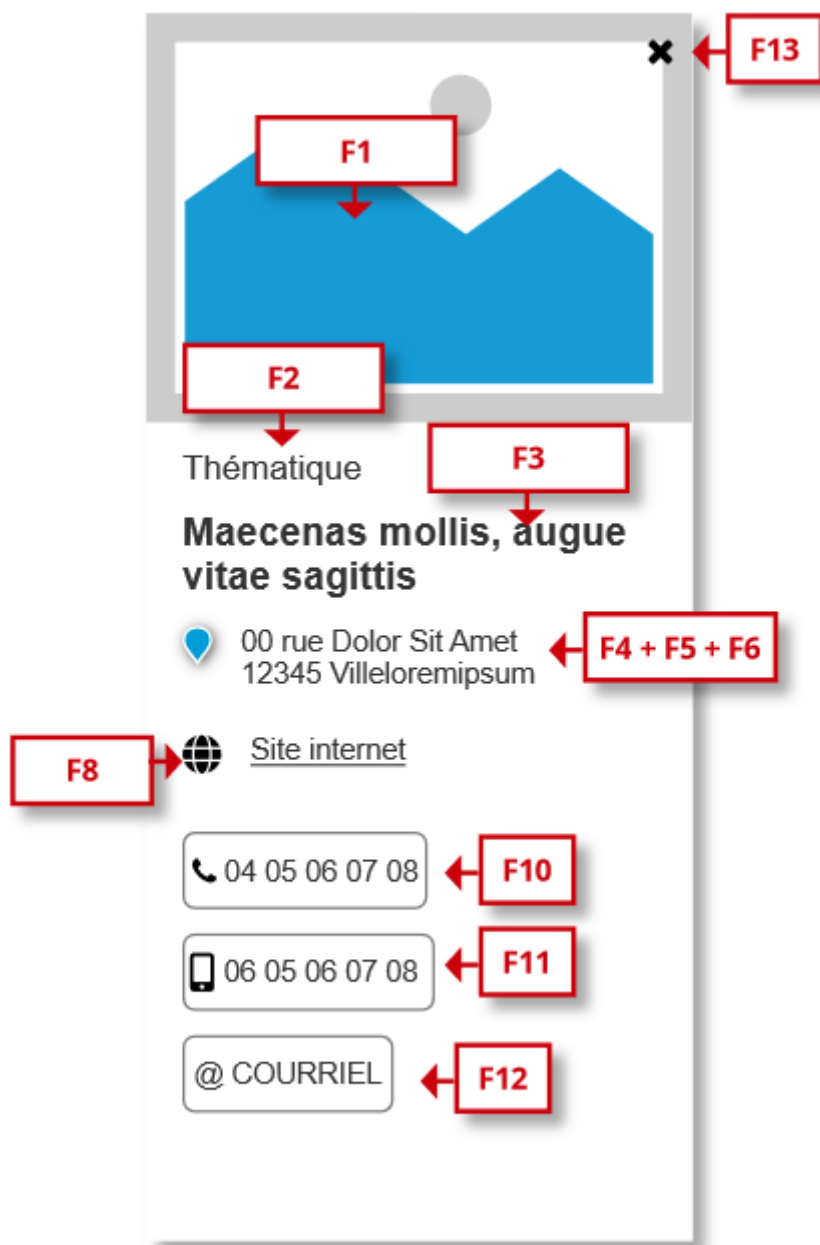
E26.2.7 > Wireframe de la carte



E26.2.8 > Descriptif de la carte

ID	Information	Description
F1	Fond de carte	Plan par défaut.
F2	POI	Au clic sur un POI, affichage du volet de détail
F3	Clustering	Si de nombreux POI sont prêts les uns des autres, alors affichage au sein d'une bulle du nombre de POI ; au zoom, séparation des POI en fonction de la contrainte du clustering paramétré.
F5	Pictogramme de géolocalisation	Au clic, activation de la géolocalisation de l'internaute par le biais du navigateur. Cela implique d'autoriser ce dernier à activer la géolocalisation.
F6	Pictogramme de zoom +	Au clic, zoom avant.
F7	Pictogramme de zoom -	Au clic, zoom arrière.
F14a + F14b	Pictogramme information	Au clic, affichage d'une info-bulle (tooltip) contenant le texte suivant : « Lorsque la carte est sélectionnée au clavier, vous pouvez utiliser les touches + et - du clavier pour effectuer un zoom avant ou arrière, ainsi que les touches haut, bas, droite et gauche du clavier pour déplacer la carte. » Au clic sur le pictogramme ou en dehors de l'info-bulle, fermeture de celle-ci.

E26.2.9 > Wireframe du volet de détail



E26.2.10 > Descriptif du volet de détail

ID	Information	Description
F13	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la colonne
F2	Thématique / sous-thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F4	Adresse	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F5	Code postal	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F6	Ville	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F8	Site internet	Au clic, ouverture de l'URL dans un nouvel onglet
F10	Téléphone	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F11	Téléphone 2	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F12	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute avec l'email pré rempli

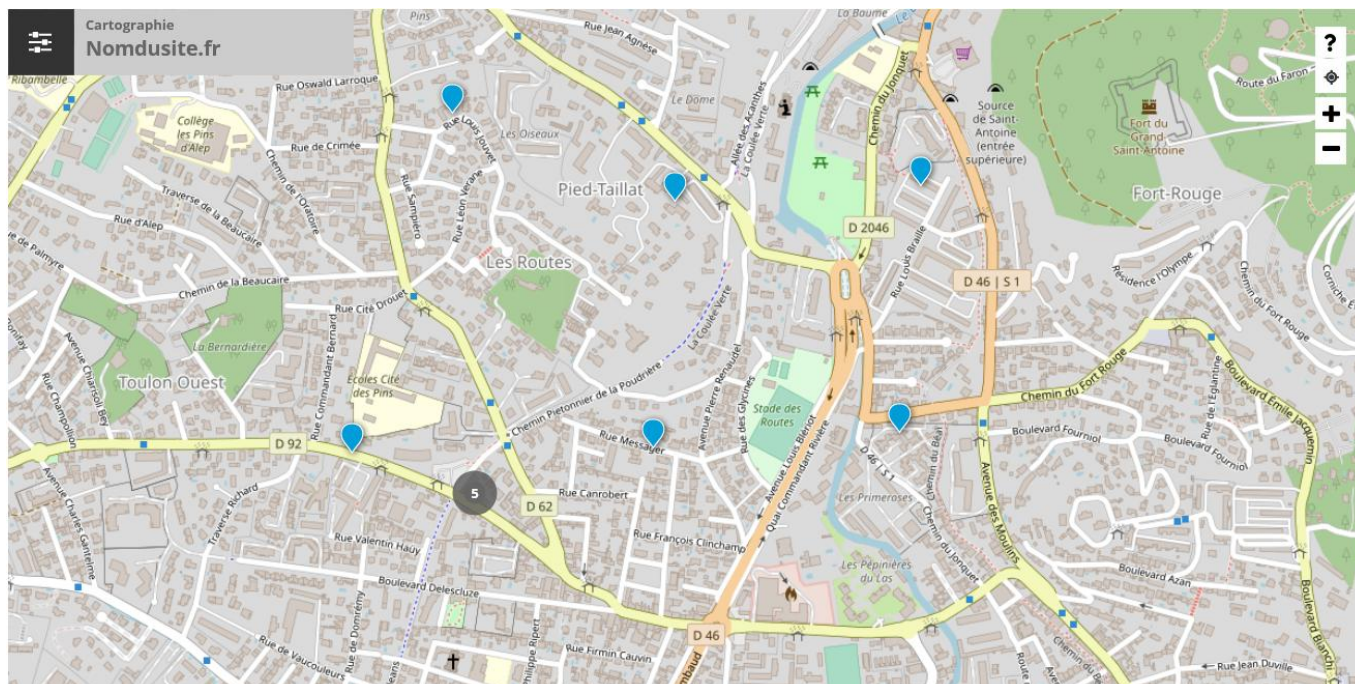
→ Configuration

Accessibilité

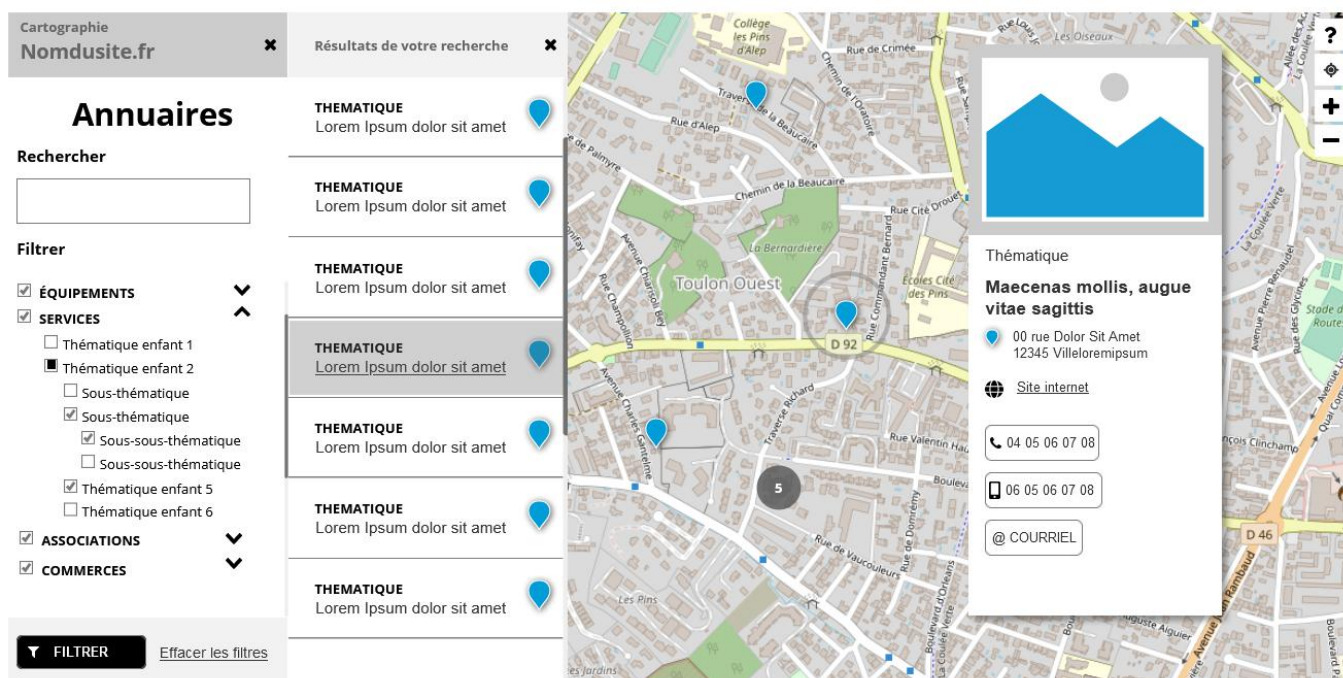
Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique, Adresse, Code postal, Ville).

E26.3 > Cartographie des annuaires

E26.3.1 > Vue d'ensemble – Volets fermés



E26.3.2 > Vue d'ensemble – Volets ouverts



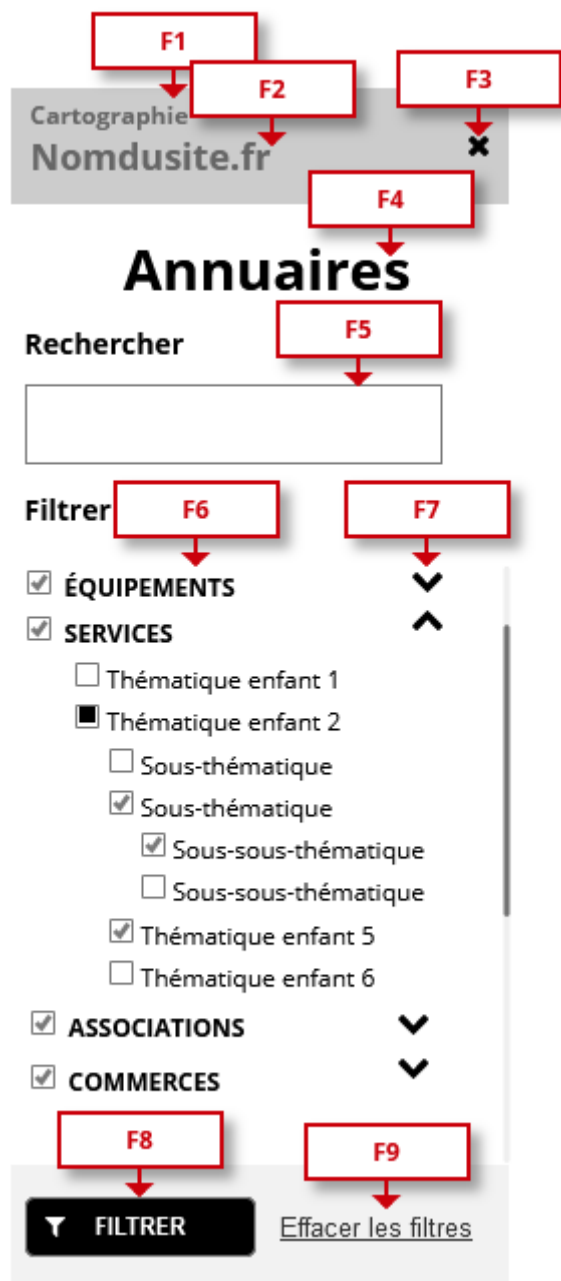
E26.3.3 > Wireframe volet fermé



E26.3.4 > Descriptif haut de page

ID	Information	Description
F1	Titre	Cartographie
F2	Nom de domaine du site	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site
F3	Pictogramme	Au clic, ouverture du volet de filtrage.

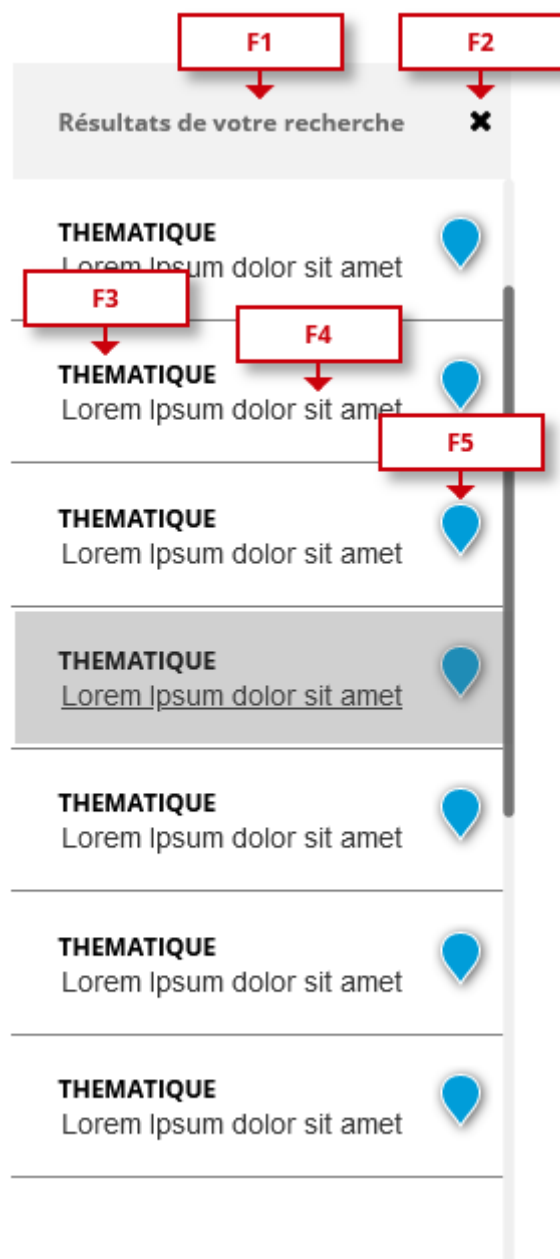
E26.3.5 > Wireframe des filtres



E26.3.6 > Descriptif des filtres

ID	Information	Description
F1	Titre	Cartographie
F2	Nom de domaine du site	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site
F3	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture du volet de filtrage.
F4	Titre du bloc	Annuaire
Filtrage		
F5	Rechercher	Champ de saisie libre. La recherche se fait sur le titre, le chapô et l'article.
F6	Annuaire et ses thématiques	Pour chaque annuaire de structure du site (sauf annuaire des lieux), affichage du titre de l'annuaire et de ses thématiques parents-enfants, par ordre alphabétique croissant. Dropdown menu avec sélection possible de plusieurs thématiques et de leurs enfants.
F7	Chevron	Replié : au clic, le dropdown se déplie montrant les thématiques Déplié : au clic, le dropdown se replie.
F8	Filtrer	Bouton de soumission. Au clic, filtrage en fonction des critères sélectionnés par l'internaute. Règle de gestion : OU.
F9	Effacer les filtres	Au clic, réinitialisation des filtres et du champ de recherche.

E26.3.7 > Wireframe des résultats



E26.3.8 > Descriptif des résultats

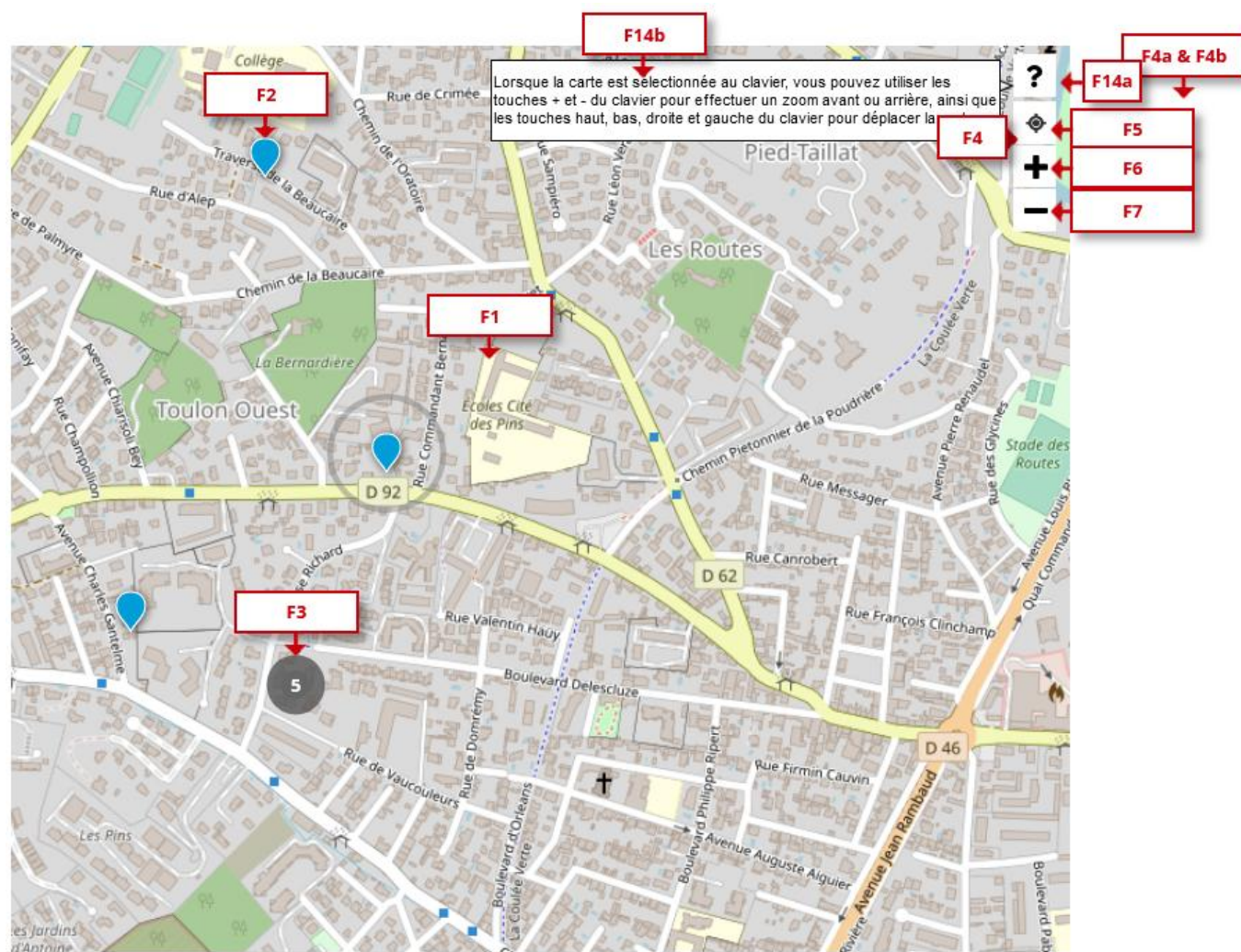
ID	Information	Description
F1	Titre du cartouche	Résultats de votre recherche
F2	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture du volet de résultats.
F3	Thématique	Au clic sur le bloc, zoom sur le POI correspondant. Ce dernier est encadré afin d'être plus facilement identifié.
F4	Titre	Au clic sur le bloc, zoom sur le POI correspondant dans la carte. Ce dernier est encadré afin d'être plus facilement identifié.
F5	Pictogramme illustratif	Au clic sur le bloc, zoom sur le POI correspondant dans la carte. Ce dernier est encadré afin d'être plus facilement identifié.

→ Configuration

Accessibilité

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématiques).

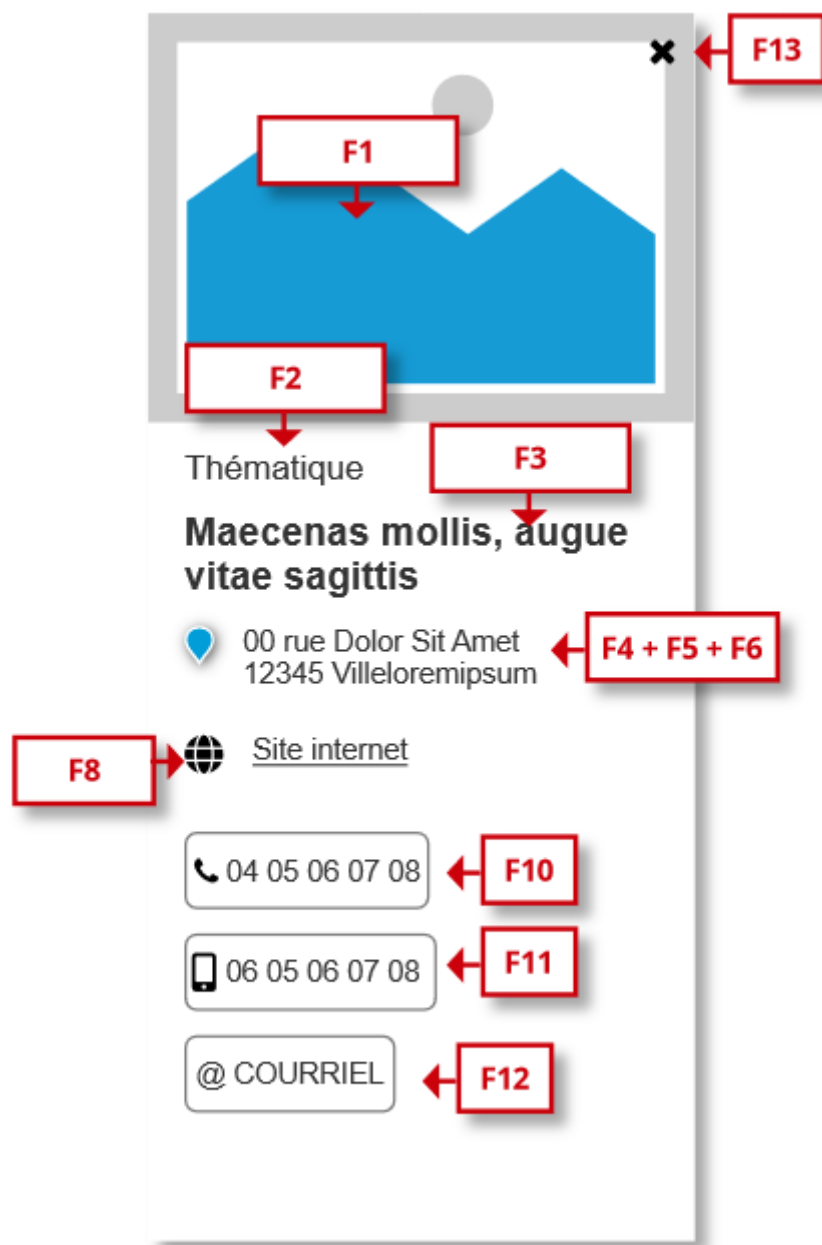
E26.3.9 > Wireframe de la carte



E26.3.10 > Descriptif de la carte

ID	Information	Description
F1	Fond de carte	Plan par défaut.
F2	POI	Au clic sur un POI, affichage du volet de détail
F3	Clustering	Si de nombreux POI sont prêts les uns des autres, alors affichage au sein d'une bulle du nombre de POI ; au zoom, séparation des POI en fonction de la contrainte du clustering paramétré.
F5	Pictogramme de géolocalisation	Au clic, activation de la géolocalisation de l'internaute par le biais du navigateur. Cela implique d'autoriser ce dernier à activer la géolocalisation.
F6	Pictogramme de zoom +	Au clic, zoom avant.
F7	Pictogramme de zoom -	Au clic, zoom arrière.
F14a + F14b	Pictogramme information	Au clic, affichage d'une info-bulle (tooltip) contenant le texte suivant : « Lorsque la carte est sélectionnée au clavier, vous pouvez utiliser les touches + et - du clavier pour effectuer un zoom avant ou arrière, ainsi que les touches haut, bas, droite et gauche du clavier pour déplacer la carte. » Au clic sur le pictogramme ou en dehors de l'info-bulle, fermeture de celle-ci.

E26.3.1 > Wireframe du volet de détail



E26.3.2 > Descriptif du volet de détail

ID	Information	Description
F13	Pictogramme de fermeture	Au clic, fermeture de la colonne
F2	Thématique / sous-thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F4	Adresse	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F5	Code postal	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F6	Ville	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'annuaire
F8	Site internet	Au clic, ouverture de l'URL dans un nouvel onglet
F10	Téléphone	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F11	Téléphone 2	En version mobile, au clic, ouverture du client d'appel de l'internaute avec le téléphone pré rempli
F12	Courriel	Au clic, ouverture du client de messagerie de l'internaute avec l'email pré rempli

➔ Configuration

Accessibilité

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Image, Thématique, Adresse, Code postal, Ville).

E27 > FAQ

E27.1 > Backoffice

 **Emplacement : Type de post > Questions**

E27.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Question	Texte simple
F3	Contenu	Insertion possible du bloc Paragraph uniquement
F2	Thématiques	Case à cocher. Nombre illimité. Référence à la taxonomie Faq > Thématiques

E27.2 > Page liste

E27.2.1 > Wireframe



E27.2.2 > Filtrage

Filtrer



Mots-clés

F300

Thématiques

F301

--- Sélectionner ---



FILTRE

E27.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de site		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F312	Poser une question	Ce bouton ne s'affiche que s'il a été activé dans la partie « Entêtes des listes » (case à cocher F101) Au clic, redirection vers le formulaire dédié.
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F301	Thématiques	Dropdown menu avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Valeurs issues de la taxonomie, « Thématiques de la FAQ », classées par ordre alphabétique croissant.
F300	Mots-clés	Champ de saisie libre. La recherche se fait sur la question et sur la réponse.
Résultats		
F2	Thématique	Si fermé, au clic sur le bloc, ouverture de ce dernier. Si ouvert, au clic, fermeture du bloc.
F1	Titre	Si fermé, au clic sur le bloc, ouverture de ce dernier. Si ouvert, au clic, fermeture du bloc.
F3	Réponse	
F4	Date de publication/mise à jour du contenu	

E27.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 12 (chiffre pair pour la version tablette).

Classement : par date de création du plus récent au moins récent, le plus récent étant affiché en premier.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

L'image en haut de la vue liste est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ».

E27.3 > Poser une question

E27.3.1 > Structure du formulaire

ID	Information	Description	Obligatoire
Vous connaître			
#1	Titre du groupe de champs	« Vous connaître »	
F100	Organisme	Texte simple	
F101	Courriel	Champ mail. Format courriel pour validation	x
Votre question			
#2	Titre du groupe de champs	« Votre question »	
F2	Thématique	Liste déroulante. Valeurs issues de la taxonomie « FAQ > Thématiques » classées par ordre alphabétique croissant	
F1	Intitulé de la question	Texte simple	
RGPD1	Je reconnais avoir pris connaissance de la politique du site en matière de protection des données.	Checkbox	x
RGPD2	Cliquez ici pour les consulter	Lien vers la page de politique de protection des données	
RGPD3	hCaptcha	Captcha	
F150	Etape suivante	Bouton de soumission.	

E27.3.2 > Note complémentaire

Configuration du module

Si un champ est mal rempli (valeur saisie ne correspondant pas à la valeur souhaitée) affichage au-dessus du champ d'un message informatif.
Si un champ obligatoire est vide, affichage au-dessus du champ d'un message informatif « Ce champ est obligatoire ».
Le formulaire ne peut être validé si un champ est mal renseigné ou si un champ obligatoire est vide

E27.3.3 > Page de relecture

ID	Information	Description	Obligatoire
FORM98	Corriger	Bouton de soumission. Au clic, affichage du formulaire, récupération des données saisies par l'internaute pour modification.	
FORM99	Envoyer	Bouton de soumission. Au clic, soumission du formulaire.	

E27.3.4 > Note complémentaire

Configuration du module

A la soumission du formulaire :

- Enregistrement de la proposition de question dans le type de post FAQ en mode brouillon. C'est le changement de son état qui permet la publication en ligne par le webmaster.
- Envoi d'un accusé de réception à l'internaute
- Envoi d'un courriel au destinataire.

Accusé de réception pour l'internaute

Objet : \$\$\$SDOMAIN\$\$\$ - Poser une question

N° de votre demande : {entry_id}, envoyée le {date_dmy}

Bonjour,

Votre demande a bien été enregistrée par nos services et sera traitée dans les meilleurs délais.

Voici un récapitulatif des informations envoyées par le biais du formulaire :

{all_fields}

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre site.

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Courriel au destinataire

Courriel à fournir par le client :

Objet : Proposition de question pour la FAQ

N° de la demande : {entry_id}, envoyée le {date_dmy}

Bonjour,

Un internaute vient de poser une question par le biais du formulaire dédié.

En voici les informations :

{all_fields}

Pour que cette question apparaisse sur le site, il vous appartient d'en changer le statut pour publication.

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

E28 > FORMULAIRES

 **Emplacement : Formulaires. L'usine à formulaires utilisée est Gravity forms.**

E28.1 > Formulaire de contact

E28.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description	Obligatoire
Vous connaître			
#1	Titre du groupe de champ	« Vous connaître »	
FORM1	Civilité	Liste déroulante. Valeurs initiales : - Madame - Monsieur	
FORM2	Nom	Texte simple	
FORM3	Organisme	Texte simple	
FORM4	Prénom	Texte simple	
FORM5	Courriel	Champ mail. Format courriel obligatoire	X
Votre demande			
#2	Titre du groupe de champ	« Votre demande »	
FORM6	Objet de votre demande	Texte simple	X
FORM7	Votre demande	Texte multiligne	X

FORM8	Pièce jointe	Champ file	
	Aide de champ	Formats autorisés : PNG, JPG, PDF Poids autorisé : 5 Mo max	
Navigation			
RGPD1	Je reconnais avoir pris connaissance de la politique du site en matière de protection des données.	Checkbox	X
	Cliquez ici pour les consulter	Ouverture de la page de politique de protection des données dans une popin.	
RGPD2	hCaptcha	Captcha	X
FORM9	Envoyer	Bouton de soumission.	

E28.1.2 > Note complémentaire

Configuration du module

Si un champ est mal rempli (valeur saisie ne correspondant pas à la valeur souhaitée) affichage au-dessus du champ d'un message informatif.
Si un champ obligatoire est vide, affichage au-dessus du champ d'un message informatif « Ce champ est obligatoire ».
Le formulaire ne peut être validé si un champ est mal renseigné ou si un champ obligatoire est vide

E28.1.3 > Page de relecture

ID	Information	Description	Obligatoire
FORM98	Corriger	Bouton de soumission. Au clic, affichage du formulaire, récupération des données saisies par l'internaute pour modification.	
FORM99	Envoyer	Bouton de soumission. Au clic, soumission du formulaire.	

E28.1.4 > Note complémentaire

Configuration du module

A la soumission du formulaire :

- Envoi d'un accusé de réception à l'internaute
- Envoi d'un courriel au destinataire.

Accusé de réception pour l'internaute

Objet : \$\$\$SDOMAIN\$\$\$ - Formulaire de contact

N° de votre demande : {entry_id}, envoyée le {date_dmy}

Bonjour,

Votre demande a bien été enregistrée par nos services et sera traitée dans les meilleurs délais.

Voici un récapitulatif des informations envoyées par le biais du formulaire de contact :

{all_fields}

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre site.

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Courriel au destinataire

Courriel à fournir par le client :

Objet : Formulaire de contact – Nouvelle demande

N° de votre demande : {entry_id}, envoyée le {date_dmy}

Bonjour,

Un internaute vient d'envoyer la demande ci-dessous par le biais du formulaire de contact du site.

{all_fields}

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

E28.2 > Formulaire de contact du DPO

E28.2.1 > Liste des champs

ID	Information	Description	Obligatoire
<i>Vous connaître</i>			
#1	Titre du groupe de champ	« Vous recontacter »	
FORM1	Civilité	Liste déroulante. Valeurs initiales : - Madame - Monsieur	
FORM2	Nom	Texte simple	
FORM4	Prénom	Texte simple	
FORM5	Courriel	Champ mail. Format courriel obligatoire	X
FORM6	Téléphone	Champ tel	
<i>Votre demande</i>			
#2	Titre du groupe de champ	« Votre demande »	
FORM7	Objet de votre demande	Texte simple	
FORM8	Votre demande	Texte multiligne	X
<i>Navigation</i>			
RGPD1	Je reconnais avoir pris connaissance de la politique du site en matière de protection des données.	Checkbox	X

	Cliquez ici pour les consulter	Ouverture de la page de politique de protection des données dans une popin.	
RGPD2	hCaptcha	Captcha	X
FORM11	Envoyer	Bouton de soumission.	

E28.2.2 > Note complémentaire

Configuration du module

Si un champ est mal rempli (valeur saisie ne correspondant pas à la valeur souhaitée) affichage au-dessus du champ d'un message informatif.
Si un champ obligatoire est vide, affichage au-dessus du champ d'un message informatif « Ce champ est obligatoire ».
Le formulaire ne peut être validé si un champ est mal renseigné ou si un champ obligatoire est vide

E28.2.3 > Page de relecture

ID	Information	Description	Obligatoire
FORM98	Corriger	Bouton de soumission. Au clic, affichage du formulaire, récupération des données saisies par l'internaute pour modification.	
FORM99	Envoyer	Bouton de soumission. Au clic, soumission du formulaire.	

E28.2.4 > Note complémentaire

Configuration du module

A la soumission du formulaire :

- Envoi d'un accusé de réception à l'internaute
- Envoi d'un courriel au destinataire.

Accusé de réception pour l'internaute

Objet : \$\$\$SDOMAIN\$\$\$ - Formulaire de contact du DPO

N° de votre demande : {entry_id}, envoyée le {date_dmy}

Bonjour,

Votre demande a bien été enregistrée par nos services et sera traitée dans les meilleurs délais.

Voici un récapitulatif des informations envoyées par le biais du formulaire de contact du DPO :

{all_fields}

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre site.

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Courriel au destinataire

Courriel à fournir par le client :

Objet : Formulaire de contact du DPO – Nouvelle demande

N° de votre demande : {entry_id}, envoyée le {date_dmy}

Bonjour,

Un internaute vient d'envoyer la demande ci-dessous par le biais du formulaire de contact du DPO du site.

{all_fields}

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

E29 > FLASH INFO

E29.1 > Backoffice



Emplacement : Type de post > Flash infos

E29.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F100	Apparence	Boutons radio. Valeurs : - Bandeau - Popin
F3	Image	Gestionnaire de médias WordPress
F4	Titre	Texte simple. Limité en backoffice à 55 caractères.
F5	Texte	Texte multiligne. Limité en backoffice à 150 caractères.
F6	Titre du bouton	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
F200a	Lien interne	Champ URL avec autocomplétion
F200b	Lien externe	Champ URL
F201	Date de début de publication	Champ Date/Heure
F202	Date de fin de publication	Champ Date/Heure

E29.1.2 > Note complémentaire à apporter à configuration transverse du CMS

Configuration du module

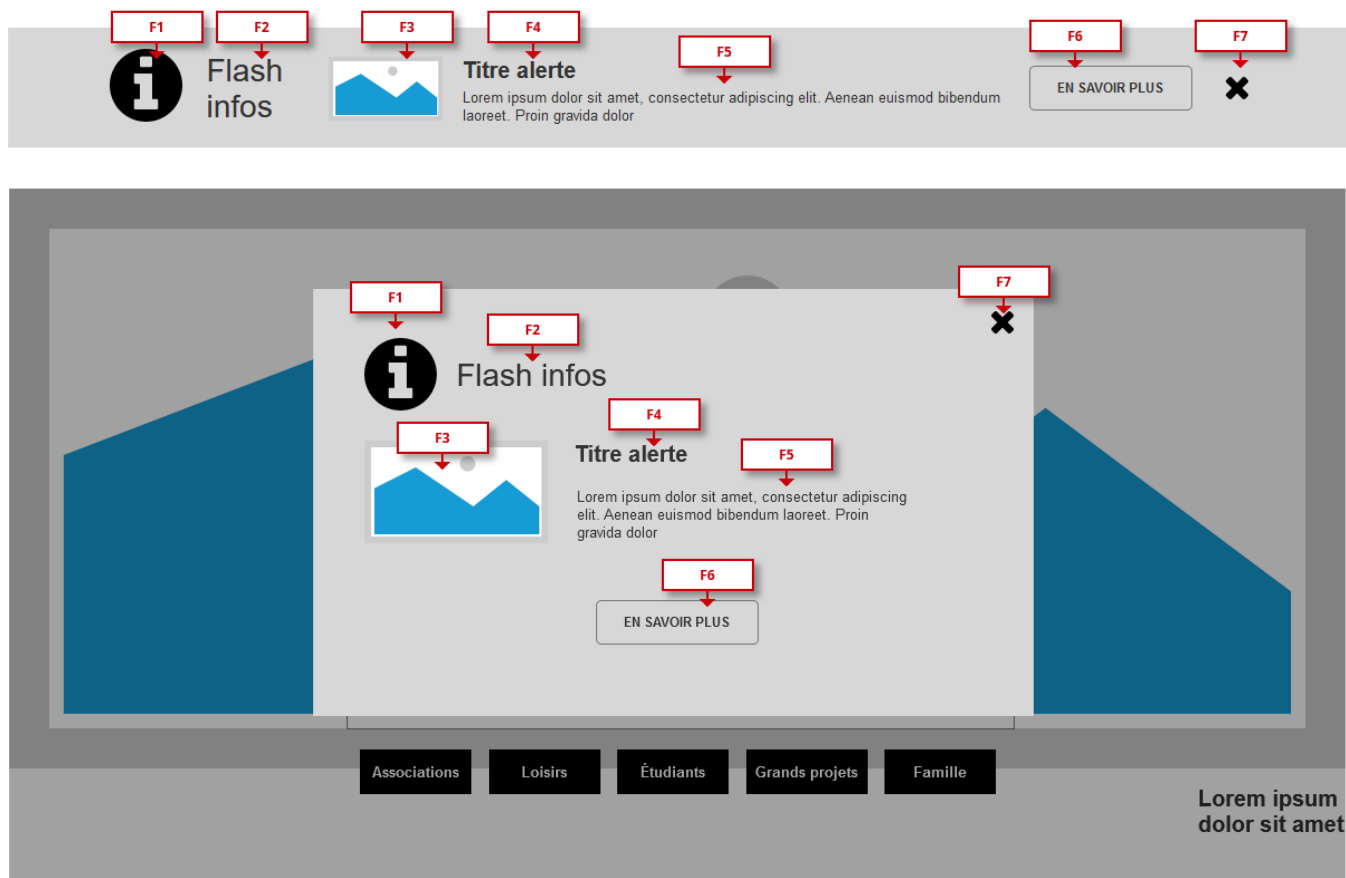
A la fermeture du Flash info, il ne réapparaît pas durant toute la session sur le site. Il ne réapparaîtra que lors de la prochaine session de l'internaute.

Enregistrement de la fermeture du flash info en localStorage. Si un nouvel enregistrement a remplacé celui stocké dans le localStorage, la popin ou le bandeau s'affichent à nouveau.

Le bloc s'affichera à partir de minuit à la date F201 et n'apparaîtra plus à 23h59 à partir de la date F202.

E29.2 > Affichage

E29.2.1 > Wireframe



E29.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F2	Titre du bloc	
F1	Pictogramme	
F3	Image	
F4	Titre de l'alerte	
F5	Texte de l'alerte	
F6	En savoir plus	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200.
F7	Bouton fermeture	Au clic, fermeture du bandeau Flash info.

E29.2.3 > Configuration

Configuration du module

Positionnement : ce bloc se positionne en popin ou en bandeau dans la partie haute du site, selon le choix fait par le webmaster en F100. Il apparaît sur toutes les pages du site.

E30 > GLOSSAIRE

E30.1 > Backoffice

 **Emplacement : Type de post > Glossaire**

E30.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre	Texte simple
F5	Description courte	Texte multiligne
F4	Synonymes	Texte simple
F100	Synonymes masqués	Texte simple Synonymes qui vont déclencher le remplacement du mot par un lien dans les contenus du site mais n'apparaîtront pas sur la page du terme. Par exemple, les pluriels, les accords, les variantes avec ou sans trait d'union...
F8	Langue du terme	Liste déroulante. Valeurs : - Français (sélectionné par défaut) - Anglais - Espagnol - Allemand - Italien N.B : ce champ ne sert qu'à l'accessibilité et sera pris en charge en cas de navigation avec des outils dédiés.
F7	Contenu	Insertion possible de tous les modules disponibles.
F2	Types de terme	Cases à cocher. Référence à la taxonomie Glossaire > Thématiques
FF3GLO30	Image	Gestionnaire de médias WordPress

E30.2 > Affichage d'un terme du glossaire sur le site

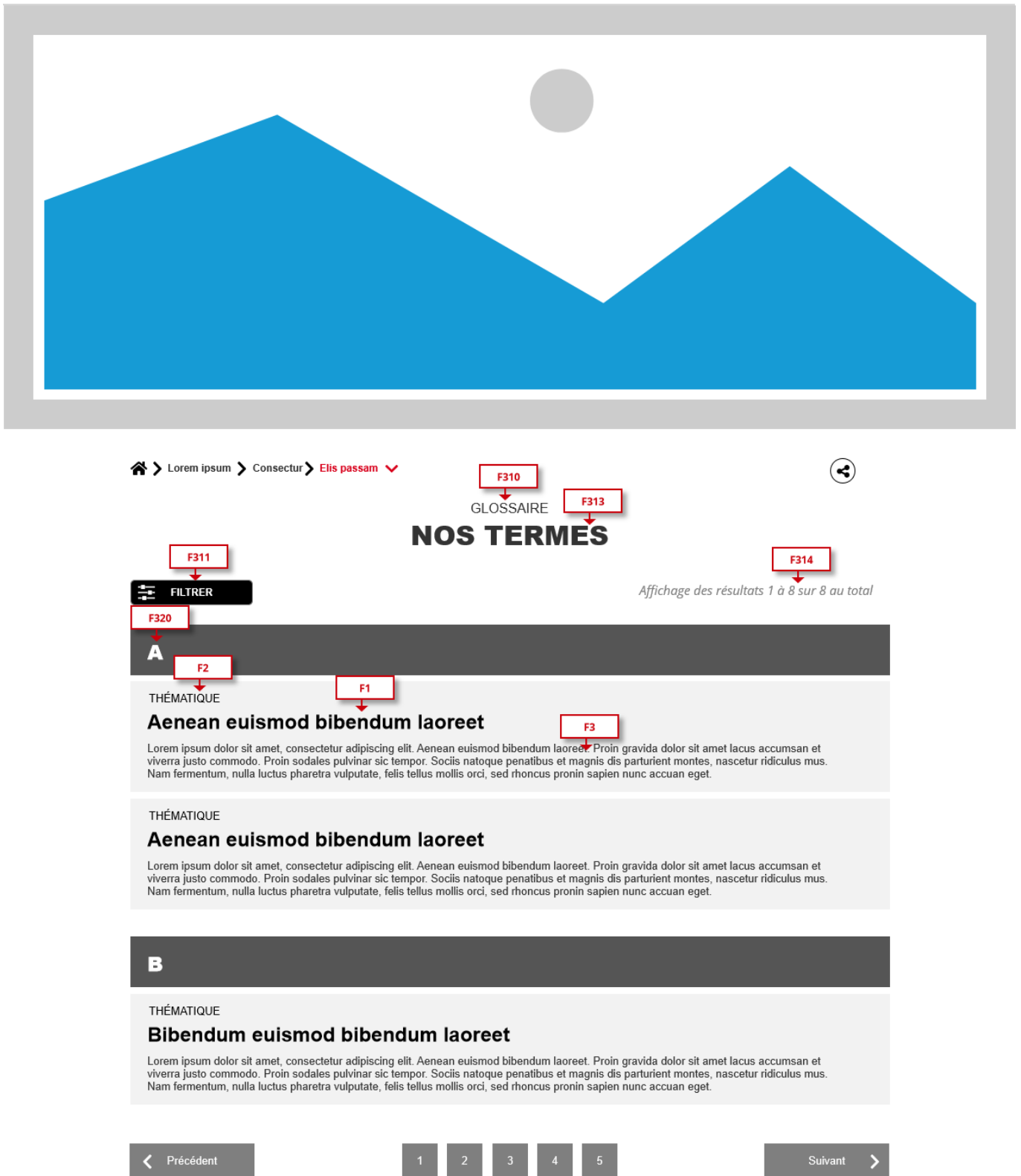
Les termes présents dans le glossaire apparaissent comme des liens dès lors qu'ils sont employés dans un contenu du site. Au clic sur le terme, la définition courte apparaît en info-bulle.

Titres

Donec id [Abréviation](#) ligula. Donec [définition](#) nulla metus, aliquet [Infobulle](#) quis eleifend a, rutrum eget nisi. Maecenas condimentum sodales placerat. Donec elementum libero ac est dapibus hendrerit. Sed in dictum lorem. Integer congue erat diam. Aliquam turpis ex, congue non **Signification abréviation : Pellentesque habitant morbi turpis Duis. In hac habitasse platea dictumst nullam. (Nouvelle fenêtre)**

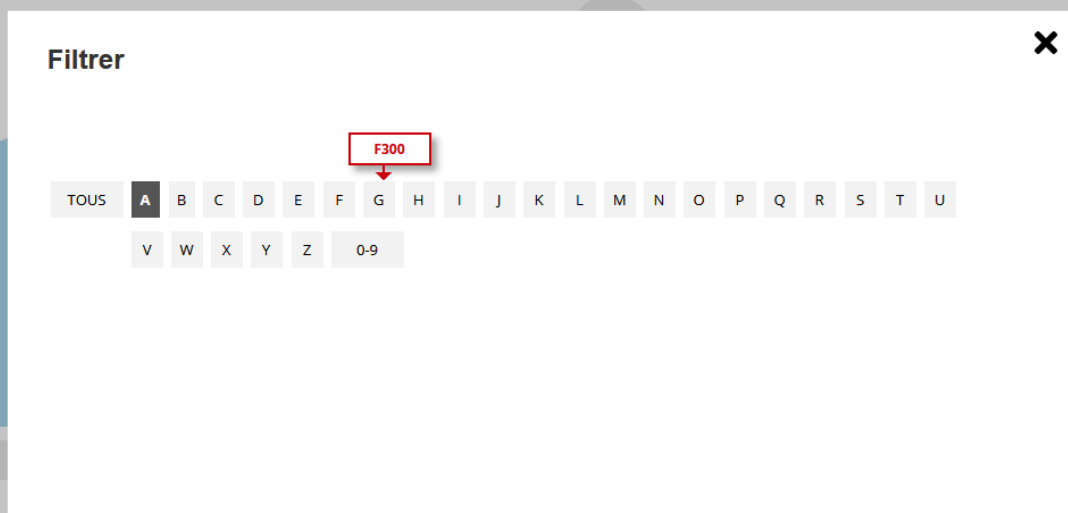
E30.3 > Page liste

E30.3.1 > Wireframe



E30.3.2 > Filtrage

Filtres



TITRE DE LA FONCTIONNALITE
TITRE DE LA VUE LISTE

FILTRES
FILTRE

E30.3.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de site		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F300	Abécédaire - Filtre état actif	Boutons radio. Au clic, mise en évidence de la lettre choisie, fermeture de la popin et filtrage de la liste en fonction de la lettre choisie.
Résultats		
F320	Titre de la liste de résultats	
F2	Type de terme	Au clic, redirection vers la vue détaillée
F1	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée
F3	Description courte	Au clic, redirection vers la vue détaillée

E30.3.4 > Configuration

Configuration du module

Comportement initial : Au démarrage, la page affiche toutes les entrées du glossaire, en commençant par la lettre A.

Nombre d'items par page : 10 (chiffre pair pour la version tablette)

Classement : par ordre alphabétique croissant

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Type de terme et Description courte).

L'image en haut de la vue liste est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ».

E30.4.1 > Wireframe



E30.4.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F2	Type de terme	
F3	Image d'illustration	
F1	Titre	
F5	Définition (description courte)	
F4	Synonymes	
F7	Signification - description	

E30.4.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

E31 > LETTRE D'INFORMATION

 **BREVO SEULEMENT** - Note pour le client : pour que les abonnements fonctionnent, le client devra impérativement paramétrer le message de confirmation sur la plateforme Brevo.

<https://help.brevo.com/hc/fr/articles/360019540880-Cr%C3%A9er-un-template-de-confirmation-double-opt-in-pour-un-formulaire-Sendinblue>

Il devra également créer un segment minimum pour assurer le fonctionnement.

E31.1 > Entête - Backoffice

 **Emplacement : Type de post > Lettre d'information**

E31.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F2	Titre	Texte simple

E31.1.2 > Configuration

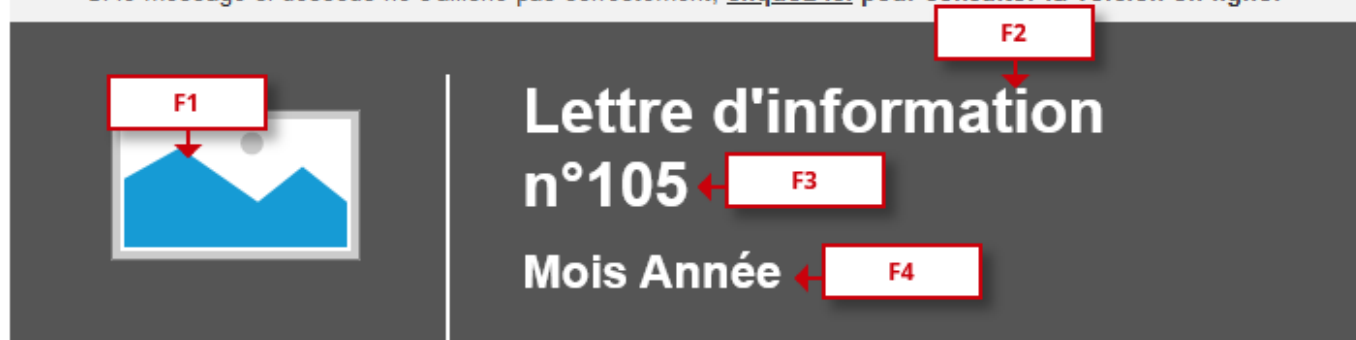
Informations complémentaires

Le mois et l'année qui s'affichent en tête de la lettre d'information sont générés automatiquement.

E31.2 > Entête - Affichage

E31.2.1 > Wireframe

Si le message ci-dessous ne s'affiche pas correctement, [cliquez ici](#) pour consulter la version en ligne.



E31.2.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F100	Lien vers la page en ligne	Au clic, redirection vers la version web de la lettre.
F1	Logo	Au clic, redirection vers la page d'accueil du site.
F2 + F3	Titre de la lettre d'information	
F4	Date de publication	

E31.3 > Edito - Backoffice

 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.3.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
F3	Image	Gestionnaire de média WordPress
F2a	Titre de l'édito	Texte simple
F2b	Texte de l'édito	Texte multiligne
F4	Légende – Nom	Texte simple
F5	Légende – Fonction	Texte simple
F200	Lien	
	Lien externe	Champ URL
	Contenu	Liste déroulante. Permet au webmaster de faire un lien vers un contenu du site

E31.4.1 > Wireframe



E31.4.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F3	Image	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200.
F2	Titre	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200.
F4	Légende Nom	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200.
F5	Légende fonction	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200.

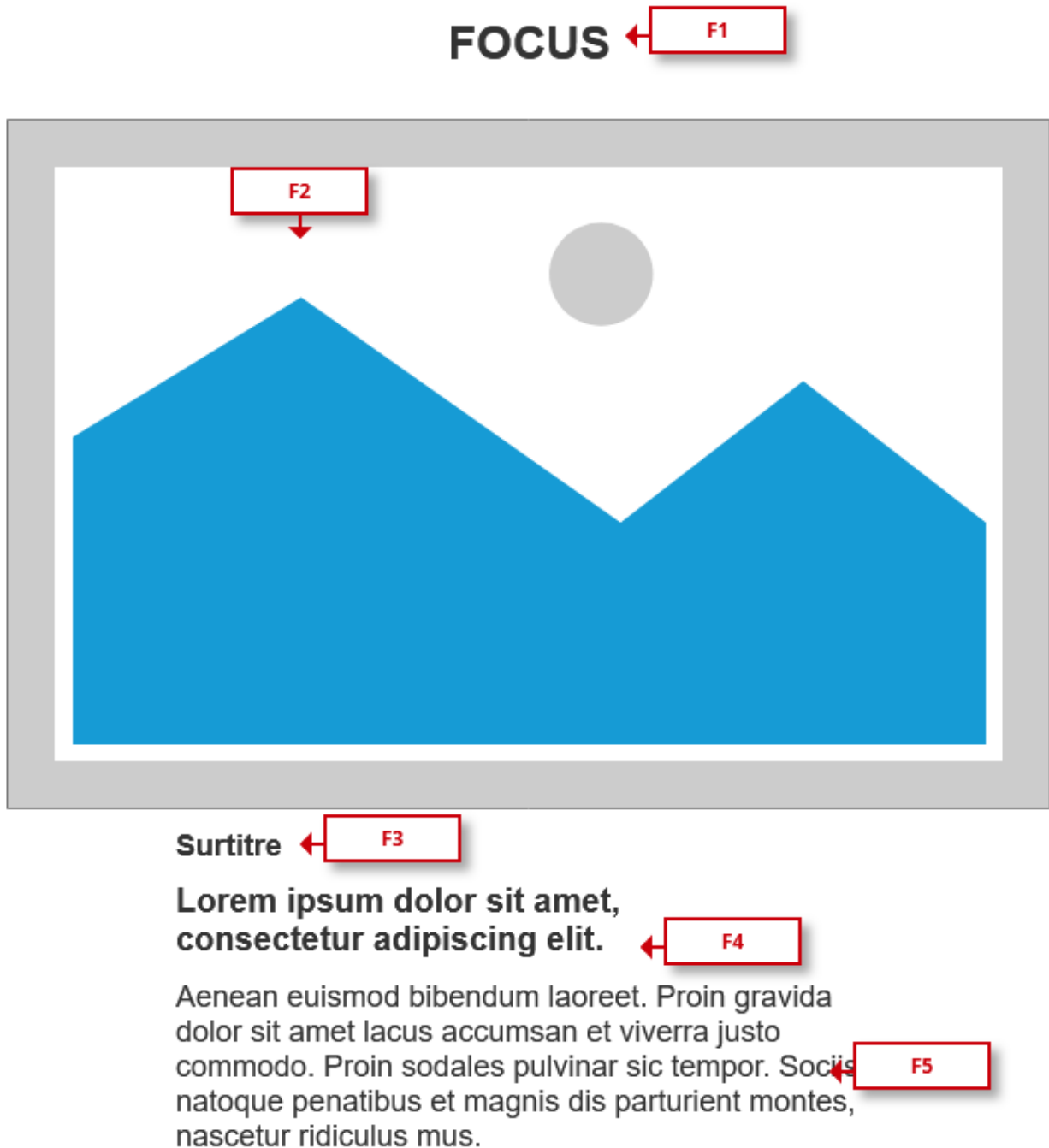
E31.5 > Focus - Backoffice

 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.5.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
	Source du contenu	Contenu spécifique
F100	Contenus	Liste déroulante. Permet de sélectionner une page du site à mettre en focus.

E31.6.1 > Wireframe



E31.6.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Aucune
F2	Image de la page remontée	Au clic, redirection vers la page sur le site
F3	Surtitre de la page remontée	Au clic, redirection vers la page sur le site
F4	Titre de la page remontée	Au clic, redirection vers la page sur le site
F5	Chapô de la page remontée	Au clic, redirection vers la page sur le site

E31.7 > Actualités - Backoffice

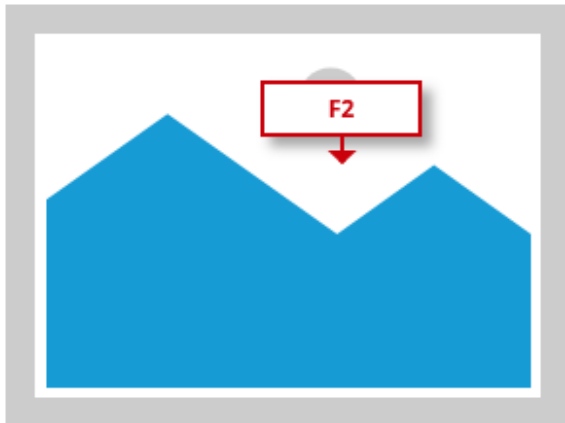
 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.7.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
Automatique		
	Nombre maximum d'éléments	Champ num
F100a	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Actualités > Thématiques »
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
Contenu spécifique		
F100b	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Actualités ». Limité à 4 items.

E31.8.1 > Wireframe

On en parle ← F1



Thématique ← F3

**Maecenas mollis,
augue vitae
sagittis** ← F4



Thématique

**Maecenas mollis, augue vitae
sagittis**



Thématique

**Maecenas mollis, augue vitae
sagittis**



Thématique

**Maecenas mollis, augue vitae
sagittis**



Thématique

Maecenas mollis, augue vitae sagittis

TOUTES LES ACTUALITÉS

F5

E31.8.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F3	Thématique de l'actualité	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F4	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F2	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'actualité
F5	Toutes les actualités	Au clic, redirection vers la vue liste des actualités sur le site

Configuration du module

Nombre d'items : 5 items. Le premier item de la liste se place en focus.

Classement : par date de création du plus récent au moins récent, le plus récent étant affiché en premier.

E31.9 > Agenda - Backoffice

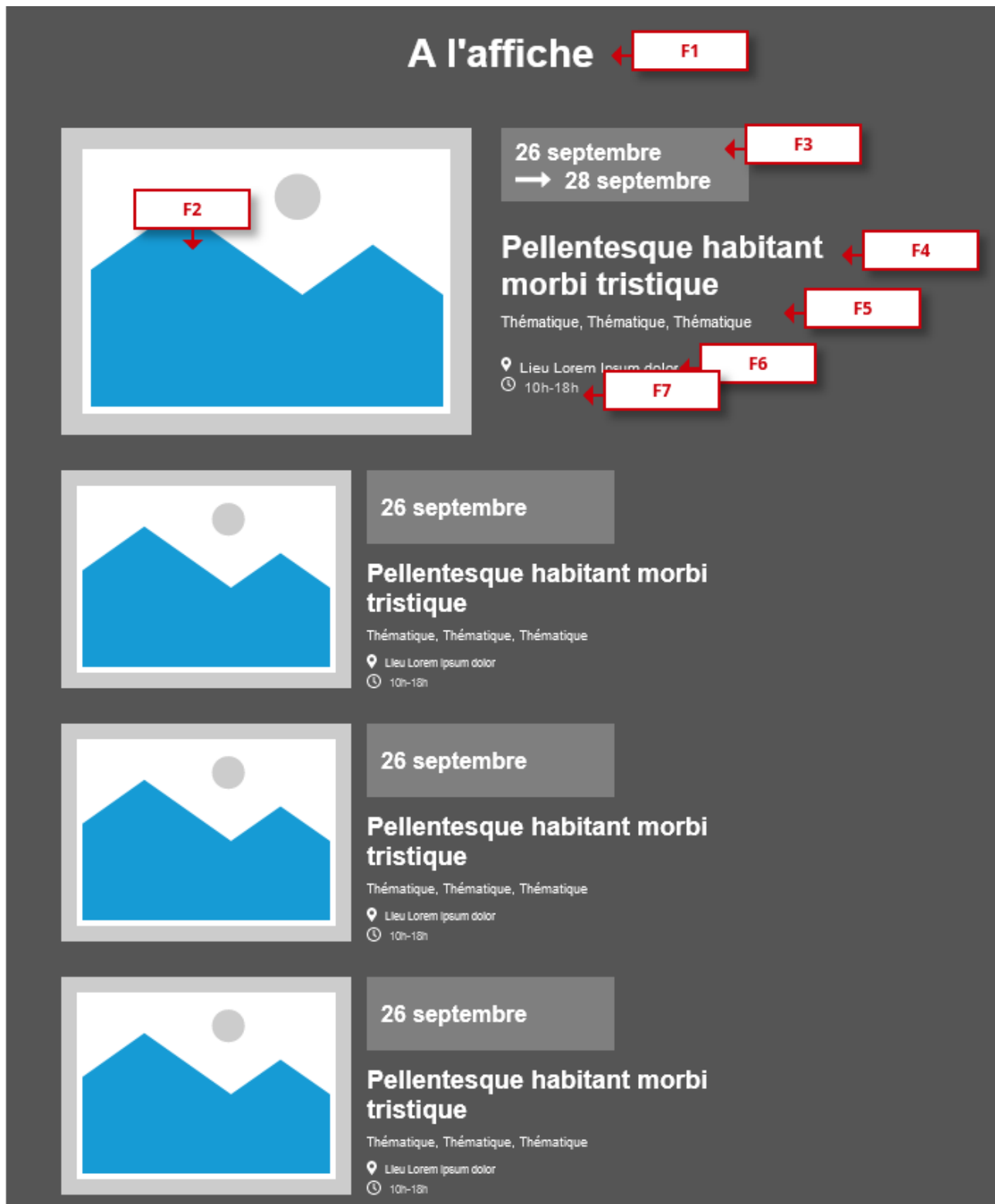
 **Emplacement : Type de post > Lettre d'information**

E31.9.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
<i>Automatique</i>		
	Nombre maximum d'éléments	Champ num
F100a	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Agenda > Thématiques »
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
<i>Contenu spécifique</i>		
F100b	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Événements ».
<i>Bandeau promotionnel</i>		
F10	Image du bandeau	Gestionnaire de médias WordPress
F11	Titre	Texte simple
F200	Lien	

	Lien externe	Champ URL
	Contenu	Liste déroulante. Permet au webmaster de faire un lien vers un contenu du site

E31.10.1 > Wireframe





26 septembre

Pellentesque habitant morbi tristique

Thématique, Thématique, Thématique

📍 Lieu Lorem ipsum dolor

🕒 10h-12h

F8

PROPOSER UN EVENEMENT

F9

TOUS LES EVENEMENTS

F10



F11

Découvrez toute la programmation culturelle

E31.10.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F5	Thématique de l'événement	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F4	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F2	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F3	Date de l'événement	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F7	Heure de l'événement	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F6	Lieu de l'événement	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'événement
F8	Proposer un événement	Au clic, redirection vers le formulaire de proposition d'un événement
F9	Tous les événements	Au clic, redirection vers la vue liste des événements sur le site
Bandeau promotionnel		
F10	Image	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en F200
F11	Titre	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en F200

Configuration du module

Nombre d'items : 4 items.

Classement : par date de début la plus proche dans le temps au jour de la consultation.

E31.11 > Accès rapides - Backoffice

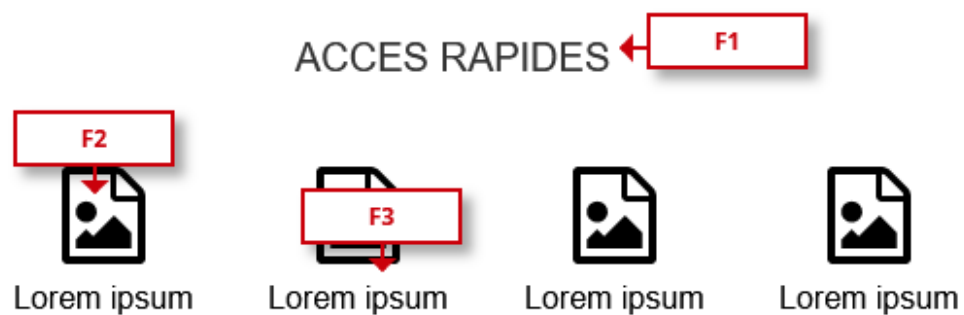
 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.11.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
F100	Ajouter un élément	Bouton. Permet de dupliquer les champs suivants. Limité à 4 items.
F2	Pictogramme	Gestionnaire de médias WP.
F3	Titre	Texte simple
	Lien externe	Case à cocher
F200a	Lien interne	Liste déroulante. Permet de faire un lien vers les pages et les posts disponibles sur le site.
F200b	Lien externe	Champ URL

E31.12 > Accès rapides - Affichage

E31.12.1 > Wireframe



E31.12.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F2	Pictogramme	Au clic, redirection vers l'URL spécifiée en backoffice en F200
F3	Titre	Au clic, redirection vers l'URL spécifiée en backoffice en F200

Configuration du module
Nombre d'items : 4 items. Les éléments sont centrés.

E31.13 > Publication - Backoffice

 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.13.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
	Source du contenu	Boutons radio. Valeurs : - Automatique - Contenu Spécifique
Automatique		
	Nombre maximum d'éléments	Champ num
F100a	Taxonomies	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Publications > Thématiques »
	Depuis	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
	Jusqu'à	Champ date. Permet de borner dans le temps les enregistrements à remonter dans la thématique sélectionnée.
Contenu spécifique		
F100b	Contenu	Sélecteur d'enregistrements WordPress. Référence au type de post « Publications ». Limité à 1 item.

E31.14.1 > Wireframe



E31.14.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F3	Thématique de la publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F4	Titre de la publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F5	Sous-titre de la publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F6	Chapô de la publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F2	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de la publication
F8	Feuilleter	Au clic, affichage du lien associé dans un nouvel onglet (Calaméo)
F7	Télécharger	Au clic, téléchargement de la publication
F9	Bouton Toutes les publications	Au clic, redirection vers la vue liste des publications sur le site

Configuration du module

Nombre d'items : 1 item.

Une publication peut contenir plusieurs documents. Dans ce cas, les boutons Télécharger, Feuilleter ainsi que le type/poids n'apparaissent pas. Ces informations sont remplacées par d'autres champs : date de publication et nombre de médias.

E31.15 > Album - Backoffice

 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.15.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
F100	Album	Sélecteur d'enregistrements WP. Permet de choisir un album. Limité à 1 item.

Voir & revoir

F1

F2

Thématique

F3

**Maecenas mollis,
augue vitae sagitt**

F4



36 photos

F5

TOUS LES ALBUMS

F6

E31.16.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F3	Thématique de l'album	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F4	Titre de l'album	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F5	Nombre de médias	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F2	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée de l'album
F6	Tous les albums	Au clic, redirection vers la vue liste des albums

Configuration du module

Nombre d'items : 1 item.

E31.17 > Infos pratiques - Backoffice

 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

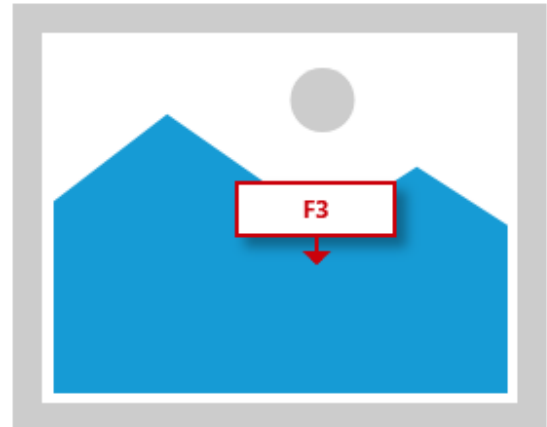
E31.17.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	Texte simple
	Éléments	Ajouter un rang
F3	Image	Gestionnaire de médias WordPress
F2a	Titre de l'article	Texte simple
F2b	Texte	Texte multiligne
F200	Lien vers la page	Liste déroulante. Référence aux pages du site.

Infos pratiques ← F1

**Lorem ipsum dolor sit amet
consectetur adipiscing elit.** F2

Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor.



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor. Aenean euismod bibendum laoreet. Proin gravida dolor sit amet lacus accumsan et viverra justo commodo. Proin sodales pulvinar sic tempor.

E31.18.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Titre du bloc	
F3	Image	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200
F2	Titre et texte	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice en F200

Configuration du module
Nombre d'items : 1 item.

E31.19 > Pied de page - Backoffice

 Emplacement : Type de post > Lettre d'information

E31.19.1 > Liste des champs

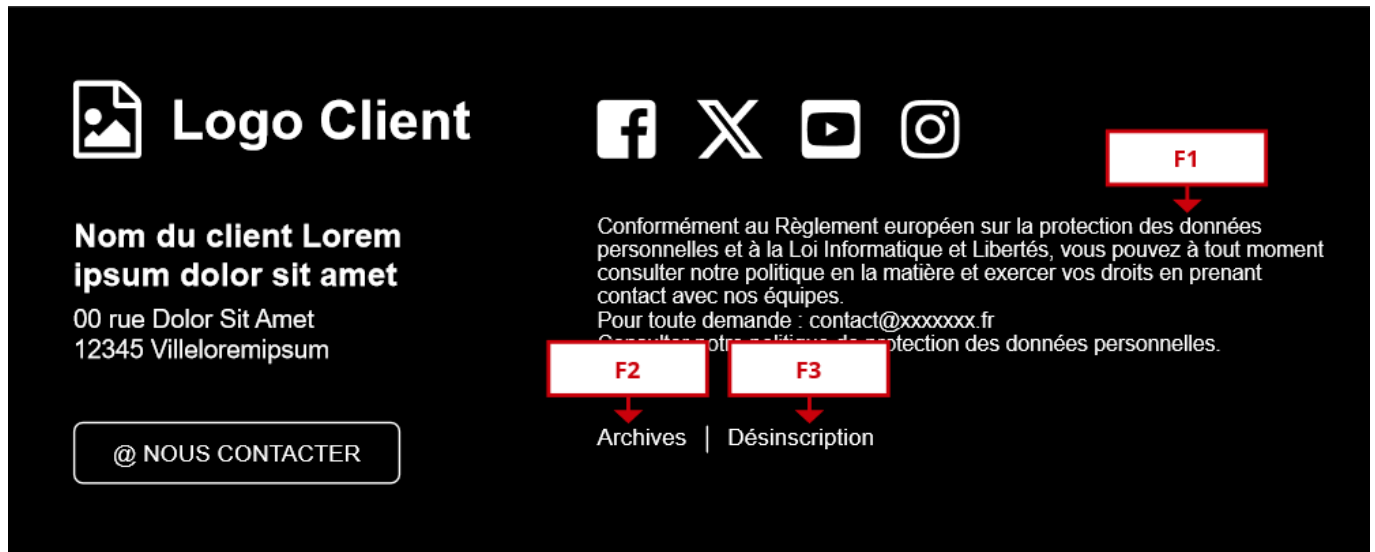
ID	Information	Description
F1	Mentions légales	Texte multilignes
F2	Archives	Liste déroulante. Permet de sélectionner la page associée.
F3	Désinscription	Liste déroulante. Permet de sélectionner la page associée.

E31.19.2 > Configuration

Configuration du module

Les autres éléments non décrits ici sont repris du footer existant.

E31.20.1 > Wireframe



E31.20.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Archives	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice.
F2	Désinscription	Au clic, redirection vers l'URL renseignée en backoffice.
	Pictogramme réseaux sociaux	<i>Repris du pied de page du site</i>
	Logo	<i>Repris du pied de page du site</i>
	Titre	<i>Repris du pied de page du site</i>
	Adresse	<i>Repris du pied de page du site</i>
	Nous Contacter	<i>Repris du pied de page du site</i>
F3	Mentions légales	

E31.21.1 > Wireframe



[🏠 > Lorem ipsum > Consectur > Elis passam](#) 



F310

F313

LETTRE D'INFORMATION

GÉRER VOTRE ABONNEMENT

Votre adresse électronique : (Obligatoire)

F1

Thématique 1 :

F2

☐ S'abonner ☐ Se désabonner

Thématique 2 :

F3

☐ S'abonner ☐ Se désabonner

F4

F5

☐ Je reconnais avoir pris connaissance de la politique du site en matière de protection des données. Cliquez ici pour la consulter.

F6

☐

Je suis un humain


Confidentialité - Conditions

F7

ENVOYER

 **Logo Client**

Nom du client Lorem ipsum dolor sit amet

Lundi au vendredi de 9 heures à 13 heures et de 14 heures à 17 heures.

 00 rue Dolor Sit Amet, 12345 Villeloremipsum

 01 02 03 04 05

@ NOUS CONTACTER

@ ESPACE PRESSE

Conformité RGAA
 Conforme

PLAN DU SITE

GESTION DES COOKIES

MARCHÉS PUBLICS

MENTIONS LÉGALES

PROTECTION DES DONNÉES

EXTRANET

E31.21.2 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de page		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
Gestion de l'abonnement		
F1	Votre adresse électronique	Champ mail. Obligatoire.
F2 & F3	Thématiques	Boutons radio. S'abonner / Se désabonner. Liste des thématiques créées en fonction des segments de diffusion.
F4	Je reconnais avoir pris connaissance de la politique du site en matière de protection des données.	Case à cocher. Obligatoire.
F6	hCaptcha	Captcha. Obligatoire.
F5	Cliquez ici pour les consulter	Au clic, ouverture de la page de politique de protection des données dans une popin.
FNEWS100	Valider	Au clic, soumission du formulaire et activation des scénarii décrits ci-dessous.

E31.21.3 > Scénarii de confirmation

➔ **Notes pour le développeur** : l'envoi du courriel de confirmation est désactivé pour un compte citoyen.
Sinon, il est activé par défaut et par sécurité.

Cas de figure	Action	Message
---------------	--------	---------

A la soumission : il n'y a que des demandes d'abonnement.	Soumission du formulaire => Affichage du message et Envoi d'un courriel de confirmation	Un courriel de confirmation a été envoyé à l'adresse saisie précédemment. Merci de cliquer sur le lien qui s'y trouve afin de confirmer votre demande.
A la soumission : il n'y a que des demandes de désabonnement.	Soumission du formulaire => Désinscription et affichage du message	Les paramètres des abonnements ont été mis à jour. Désabonnement : _____
A la soumission : il y a, à la fois, des inscriptions et des désinscriptions	Soumission du formulaire => Désinscription Envoi d'un courriel de confirmation pour les nouveaux abonnements Affichage du message	Les paramètres des abonnements ont été mis à jour. Abonnement : _____ Désabonnement : _____ Un courriel de confirmation a été envoyé à l'adresse saisie précédemment. Merci de cliquer sur le lien qui s'y trouve afin de confirmer votre abonnement.
A la soumission : cas du compte citoyen où la confirmation par courriel est désactivée	Soumission du formulaire => Abonnements, désabonnement et affichage du message.	Les paramètres du compte ont été mis à jour. Abonnement : _____ Désabonnement : _____
Au clic sur le lien présent dans le courriel de confirmation	Abonnement et ouverture de la page dédiée sur le site	Les paramètres du compte ont été mis à jour. Abonnement : _____ Désabonnement : _____
A la soumission du formulaire : aucun paramètre n'a changé	Soumission du formulaire => Affichage du message	Aucun courriel n'a été envoyé. Vous n'avez apporté aucune modification.

E31.22 > Page d'archives

La page d'archives est une page de base agrémentée d'un menu des sous-pages

E32 > MOTEUR DE RECHERCHE

E32.1 > Paramétrage

Configuration du module

Le moteur de recherche implémenté est Apache Solr.

Le moteur de recherche indexe les contenus actifs du site. Il indexe également les fichiers (métadonnées et contenus), présents dans le CMS.

Les fichiers .PDF sont indexés grâce à l'extension SOLR.

En cas de multi sites ou domaines sur l'instance du CMS, le périmètre de la recherche sera limité au domaine/site en cours de consultation.

Les champs de recherche (en dehors des vues listes des fonctionnalités qui bénéficient de filtrage) appliquent l'autocomplétion sur les trois premiers caractères saisis par l'internaute.

Dans le périmètre de la recherche sont inclus :

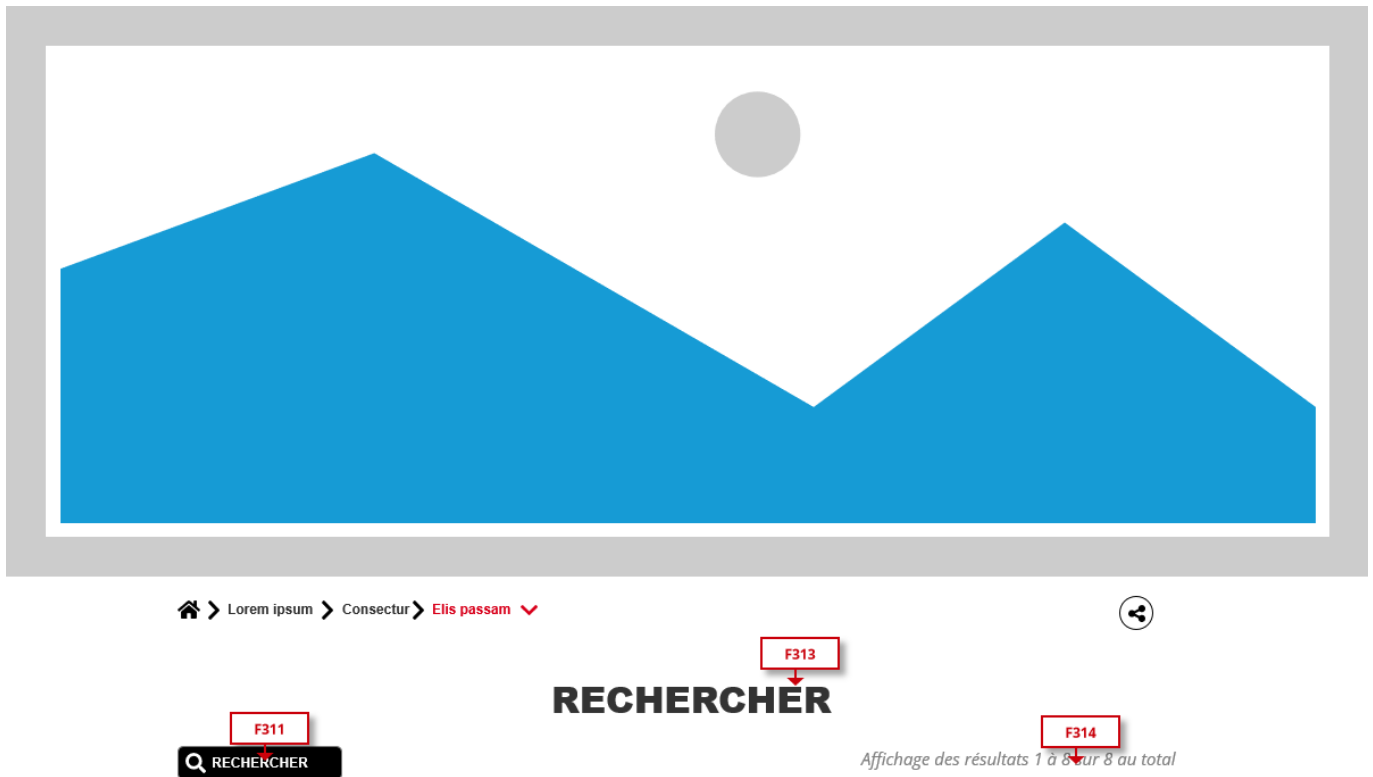
- Les pluriels
- Les apostrophes techniques et littéraires
- Le genre des mots
- Les changements de casse (majuscule, minuscule)
- Les mots accentués

La recherche ne sera efficiente que sur des mots entiers saisis ; les approximations orthographiques sont « couvertes », en amont de la recherche par l'autocomplétion (suggestion de mots entiers), en aval de la recherche par la suggestion orthographique (Vous vouliez dire... ?).

Dans les résultats de la recherche, le faceting permet d'affiner les éléments renvoyés en filtrant par date.

E32.2 > Interface utilisateur

E32.2.1 > Wireframe



FILTRES ACTIFS

Pages x
du 27/08/2021 au 30/12/2021 ✕

EFFACER TOUS LES FILTRES

F13

F15

Pertinence 75 %

F14

F16

F17

TYPE DE CONTENU

Lorem condimentum proin eu sapien

Suspendisse rutrum lorem tortor sed nulla elementum biben. Nulla facilis. Nulla ullamcorper erat vitae lorem.
Proin egestas elit eget quam. Vestibulum facilisis. Etiam venenatis nulla et diam. Nunc feugiat.

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

FILTRES DE RÉSULTATS

Par type de contenus

- ▶ Pages (306)
- ▶ Publications (15) ← F4
- ▶ Agenda (4)
- ▶ Actualités (3)
- ▶ Annuaires (12)
- ▶ Galeries (10)

Par rubrique

- ▶ Menu1 (306)
- ▶ Menu2 (15) ← F5
- ▶ Menu3 (4)

Par date de publication

Du

Au

FILTRER

TRIER PAR

- ▶ Pertinence ← F9, F10, F11, F12
- ▶ Titre
- ▶ Type de contenu
- ▶ Date de publication

F6

F7

F8

TYPE DE CONTENU

Lorem condimentum proin eu sapien

Suspendisse rutrum lorem tortor sed nulla elementum biben. Nulla facilis. Nulla ullamcorper erat vitae lorem.
Proin egestas elit eget quam. Vestibulum facilisis. Etiam venenatis nulla et diam. Nunc feugiat.

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

TYPE DE CONTENU

Pertinence 75 %

TYPE DE CONTENU

Lorem condimentum proin eu sapien

Suspendisse rutrum lorem tortor sed nulla elementum biben. Nulla facilis. Nulla ullamcorper erat vitae lorem.
Proin egestas elit eget quam. Vestibulum facilisis. Etiam venenatis nulla et diam. Nunc feugiat.

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

TYPE DE CONTENU

Pertinence 75 %

TYPE DE CONTENU

Lorem condimentum proin eu sapien

Suspendisse rutrum lorem tortor sed nulla elementum biben. Nulla facilis. Nulla ullamcorper erat vitae lorem.
Proin egestas elit eget quam. Vestibulum facilisis. Etiam venenatis nulla et diam. Nunc feugiat.

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

< Précédent

1

2

3

4

5

Suivant >

Filtrer

X

Mots-clés

F300

vil

Centre-ville
Villa
Village
Villegiature

RECHERCHER

E32.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de page		
F313	Titre de la page	Rechercher.
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Rechercher	Au clic, ouverture de la popin de recherche en overlay.
Recherche		
F300	Mots-clés	Saisie de texte avec autocomplétion.
Filtres et résultats		
Zone de filtres actifs		
F1	Filtres sélectionnés	Liste des filtres sélectionnés par l'internaute
F2	Bouton de suppression	Au clic, suppression du filtre actif associé au bouton
F3	Bouton de reset	Au clic, supprime tous les filtres actifs et rafraîchit la liste de résultats
Zone filtres de résultats		
F4	Bloc de filtres par type de contenus	Au clic, le filtrage des résultats de recherche se fait sur le type de contenu sélectionné.
F5	Bloc de filtres par rubrique du site	Au clic, le filtrage des résultats de recherche se fait sur les pages de premier niveau
F6	Champ date de début	Champ date. Champ obligatoire
F7	Champ date de fin	Champ date. Champ obligatoire

F8	Bouton de soumission	Au clic, le filtrage des résultats de la recherche se fait sur la plage de dates de publication indiquée. Clic inactif si les deux champs date n'ont pas été remplis.
<i>Zone de tri</i>		
F9	Pertinence	Affiche les résultats avec le pourcentage plus élevé en premier. Au clic, réorganisation des résultats sur la page selon le critère sélectionné
F10	Titre	Tri par ordre alphabétique sur le titre de la page. Au clic, réorganisation des résultats sur la page selon le critère sélectionné
F11	Type de contenu	Tri par type de contenus, en ordre alphabétique Au clic, réorganisation des résultats sur la page selon le critère sélectionné
F12	Date	Tri par date de publication, par ordre antéchronologique (les plus récents en premier). Au clic, réorganisation des résultats sur la page selon le critère sélectionné
<i>Zone de résultats</i>		
F13	Type de contenu	Au clic, redirection vers la vue détaillée du type de contenu ou vers la page.
F15	Titre du contenu trouvé	Au clic, redirection vers la vue détaillée du type de contenu ou vers la page.
F17	Date de publication du contenu	Au clic, redirection vers la vue détaillée du type de contenu ou vers la page.
F16	Chapeau du contenu	Au clic, redirection vers la vue détaillée du type de contenu ou vers la page. Limité à 300 caractères.
F14	Indicateur de pertinence	Au clic, redirection vers la vue détaillée du type de contenu ou vers la page.

E32.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 20 (chiffre pair pour la version tablette)

Information : les mots-clés recherchés sont mis en valeur graphiquement dans la page.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

Accessibilité

Quand l'internaute a saisi un ou plusieurs mots-clés dans la recherche et validé, les termes doivent être repris :

- Dans le champ « mots-clés »
- Dans la balise TITLE de la page (accessibilité), en plus de la pagination -> Résultats de recherche pour [mots-clés] – Page [numéro de page courante] sur [nombre total de pages de la recherche en cours] – [Nom du site]

Exemple : Résultats de recherche pour Ville – Page 1 sur 4 – Ville de Lorem Ipsum.

Autocomplétion

La recherche ne concerne que les trois premiers caractères du mot ou du groupe de mots quand il est séparé par un tiret.

Exemple :

Recherche internaute => VIL

Mots potentiellement renvoyés => **VILLE**, CENTRE-**VILLE**, **VILLÉGIATURE**...

Le mot est renvoyé comme résultat de la recherche.

La recherche se fait sur tous les types de contenu du site indexés (sauf fichiers externes PDF, DOC etc.)

ATTENTION : le renvoi de résultats de recherche avec titre et type de contenu cliquable pour redirection vers ce contenu n'est pas accessible.

Limite des résultats renvoyés : 7 maximum.

E33 > MULTILINGUISME NATIF

E33.1 > Configuration

- ➔ Configuration de la solution Polylang de WordPress.
- ➔ **Langue(s) à déployer : à préciser par le client lors de la conception.**
- ➔ URL : intitulé de la langue ajouté comme paramètre (http://\$\$\$DOMAIN\$\$\$?lang=en - Anglais)
- ➔ Ordre des langues : français en premier puis la seconde langue
- ➔ Placement : le sélecteur de langue se trouve dans le header du site. Il ne s'affiche pas en pied de page.
- ➔ Navigateur : désactiver la redirection en fonction de la langue du navigateur.
- ➔ Cookie linguistique pour les opérations AJAX : oui

E33.2 > Périmètre

- ➔ Le périmètre de traduction implique :
 - Post = Oui
 - Pages = Oui
 - Taxonomie = Oui
 - Menu = Oui
 - Modules = Oui

E34 > PUBLICATIONS

E34.1 > Backoffice

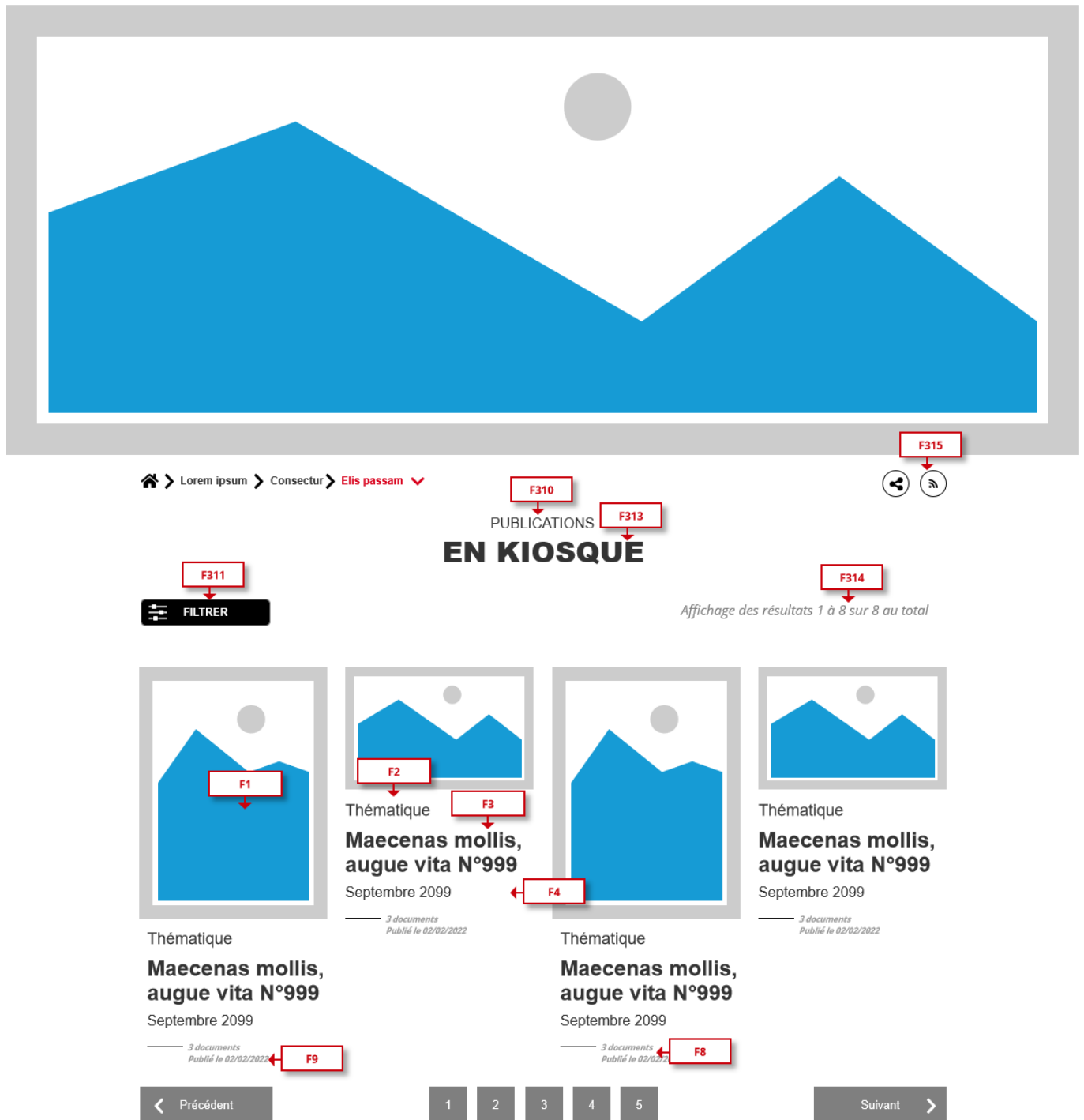
 **Emplacement : Type de post > Publications**

E34.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
F3	Titre	Obligatoire Texte simple
F7	Chapeau	Texte multiligne
F4	Sous-titre	Texte simple
F13	Contenu	Insertion possible de tous les modules disponibles
F2	Thématiques	Cases à cocher. Référence à la taxonomie « Publications > Thématiques ».
F1	Image	Gestionnaire de médias WordPress
F5	Télécharger	Gestionnaire de médias WordPress
F11	Titre du fichier	Remplace le nom de fichier à télécharger quand rempli.
F6	Feuilleter	Champ URL externe.

E34.2 > Page liste

E34.2.1 > Wireframe



E34.2.2 > Filtrage

Filtrer



Mots-clés

F300

Thématiques

F301

--- Sélectionner ---



FILTRE

TITRE DE LA FONCTIONNALITE

TITRE DE LA VUE LISTE

E34.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de liste		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F315	Flux RSS des publications	Au clic, affichage de la page flux RSS. Au passage de la souris, affichage d'une info-bulle – balise title – « Flux RSS des publications »
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F300	Mots-clés	Champ de saisie libre.
F301	Thématiques	Dropdown menu avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Valeurs issues de la taxonomie, classées par ordre alphabétique croissant.
Résultats		
F1	Image	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
F2	Thématique	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
F3	Titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
F4	Sous-titre	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
F8	Nombre de médias	Au clic, redirection vers la vue détaillée.
F9	Date de publication	Au clic, redirection vers la vue détaillée.

E34.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 12 (chiffre pair pour la version tablette).

Règle de filtrage : OU

Classement : par date de création du plus récent au moins récent, le plus récent étant affiché en premier.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématique, Sous-titre, Nombre de médias, Date de publication et Image).

L'image en haut de la vue liste est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ».

E34.3 > Page détail

E34.3.1 > Wireframe



Titre H2

F13

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.

← Précédent

☰ Retour à la liste

Suivant →

E34.3.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F1	Image	
F2	Thématiques	
F3	Titre	
F4	Sous-titre	
F8	Nombre de média	
F9	Date de publication / mise à jour	
F7	Chapeau	
F10	Pictogramme	Automatiquement généré en fonction du format du fichier
F11	Titre du fichier	
F12	Type de fichier et poids	
F5	Télécharger	Au clic, téléchargement/ouverture du fichier dans un nouvel onglet
F6	Feuilleter	Au clic, affichage du lien associé dans un nouvel onglet (Calaméo)
F13	Article	

E34.3.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

E35 > RENDEZ-VOUS & RESERVATIONS

E35.1 > Avant-propos

➔ **Ce module permet de proposer aux internautes un ou plusieurs calendriers, pour la prise de rendez-vous (passeports, CNI...) ou de réservations (Salles, véhicules...), sur des créneaux horaires ou des jours complets, avec workflow et notifications.**

E35.2 > Actions nécessaires du webmaster

Pour commencer à utiliser ce module de façon optimale, le webmaster devra en passer par les étapes suivantes (pour lesquelles une documentation lui est fournie) :

Etape 1 – Paramétrage global du module.

Etape 2 – Création d'un ou de plusieurs services.

Etape 3 – Création d'un utilisateur WordPress avec un courriel valide, qui sera en charge d'une démarche et donc destinataire des notifications.

Etape 4 – Création d'une ou plusieurs démarches, rattachées à un ou plusieurs services.

Etape 5 – Création du formulaire par le biais de l'usine à formulaires GravityForms.

Etape 6 – Déploiement de ce formulaire dans une page.

E35.3 > Gestion des notifications



Le shortcode est un outil qui permet de faire appel à des éléments dynamiques ou fonctions puissantes qui nécessiteraient normalement plusieurs lignes de codes. Ce sont donc comme des raccourcis, simples à utiliser même pour les débutants et utilisateurs n'ayant pas ou peu de connaissance en langage informatique.

Configuration du module

Ce module reposera sur des écrans, développés en surcouche de Gravity forms.

Le tableau de bord affiche toutes les demandes par ordre chronologique décroissant sur la date et heure de soumission.

Sont à exclure de la SVE les formulaires suivants : partage, proposer un item (actualité, agenda, FAQ...), sondage, enquête, utilité du contenu.

Courriel à l'utilisateur pour les inscriptions en attente

Objet : Rendez-vous/réservation en attente - %appointment_date%

Titre : Rendez-vous/réservation en attente

Message :

Bonjour %client_name%

Votre demande concernant cette démarche (%provider_name%) est en attente de confirmation.

Date et heure : %appointment_date%

%annulation%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name% | %provider_email% | %annulation%

Courriel à l'utilisateur pour les inscriptions confirmées

Objet : Rendez-vous/réservation confirmé - %appointment_date%

Titre : Rendez-vous/réservation confirmé

Message :

Bonjour %client_name%

Votre demande de rendez-vous ou réservation concernant cette démarche (%provider_name%) est confirmée.

Date et heure : %appointment_date%

%annulation%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name% | %provider_email%

Courriel à l'utilisateur pour les inscriptions annulées

Objet : Rendez-vous/réservation ANNULÉ - %appointment_date%

Titre : Rendez-vous/réservation ANNULÉ

Message :

Bonjour %client_name%

Votre demande de rendez-vous ou réservation concernant cette démarche (%provider_name%) est annulée.

Date et heure : %appointment_date%

Message : %message%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %appointment_date% | %message% | %service_name% | %provider_name%

Courriel au service pour les inscriptions en attente

Objet : Nouveau rendez-vous/réservation en attente - %appointment_date%

Titre : Nouveau rendez-vous/réservation en attente

Message :

Bonjour,

Une nouvelle demande est en attente de confirmation de votre part :

%client_name%

%client_email%

%client_phone%

%service_name%

%appointment_date%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %client_email% | %client_phone% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name%

Courriel au service pour les inscriptions confirmées

Objet : Nouveau rendez-vous/réservation confirmé - %appointment_date%

Titre : Nouveau rendez-vous/réservation confirmé

Message :

Bonjour,

Une nouvelle demande de rendez-vous/réservation a été confirmée. En voici le détail :

%client_name%

%client_email%

%client_phone%

%service_name%

%appointment_date%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %client_email% | %client_phone% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name%

Courriel au service pour les inscriptions annulées

Objet : Nouveau rendez-vous/réservation annulé - %appointment_date%

Titre : Nouveau rendez-vous/réservation annulé

Message :

Bonjour,

Le rendez-vous/réservation suivant a été annulé :

"Message : %message%"

%client_name%

%client_email%

%client_phone%

%service_name%

%appointment_date%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %client_email% | %client_phone% | %appointment_date% | %service_name% | %message%

RDV/Réservations multiples - Courriel « En attente » pour l'utilisateur

Objet : Rendez-vous/réservation en attente

Titre : Rendez-vous/réservation en attente

Message :

Bonjour %client_name%,

Votre demande de rendez-vous/réservation est en attente de confirmation pour cette date :

Date(s) et heure(s) : %appointment_date%

%annulation%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name% | %provider_email%

RDV/Réservations multiples - Courriel de confirmation pour l'utilisateur

Objet : Rendez-vous/réservation confirmé

Titre : Rendez-vous/réservation confirmé

Message :

Bonjour %client_name%,

Votre demande de rendez-vous/réservation est confirmée pour cette date :

Date(s) et heure(s) : %appointment_date%

%annulation%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name% | %provider_email%

RDV/Réervations multiples - Courriel "En attente" pour le service

Objet : Nouveau rendez-vous/réserveation en attente - %appointment_date%

Titre : Nouveau rendez-vous/réserveation en attente

Message :

Bonjour,

Une nouvelle demande est en attente de confirmation de votre part :

%client_name%

%client_email%

%client_phone%

%service_name%

%appointment_date%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %client_email% | %client_phone% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name%

RDV/Réervations multiples - Courriel de confirmation pour le service

Objet : Nouveau rendez-vous/réserveation confirmé - %appointment_date%

Titre : Nouveau rendez-vous/réserveation confirmé

Message :

Bonjour,

Une nouvelle demande de rendez-vous / réserveation est confirmée :

%client_name%

%client_email%

%client_phone%

%service_name%

%appointment_date%

Cordialement,

\$\$\$CLIENT\$\$\$

Shortcodes à utiliser : %client_name% | %client_email% | %client_phone% | %appointment_date% | %service_name% | %provider_name%

E35.4 > Gestion de l'annulation par l'internaute

Concernant l'annulation d'un rendez-vous/réserveation par l'internaute, le webmaster peut décider de trois configurations possibles :

1. Autoriser l'annulation à tout moment
2. Autoriser l'annulation X heures avant le rendez-vous/réserveation
3. Interdire l'annulation

Selon la configuration choisie, le processus suivant s'appliquera.

1.1.1 > Cas 1 & 2 :

1. Les courriels d'accusé de réception et de confirmation à destination de l'internaute comporteront un lien appelé par le shortcode %annulation%.
2. Ce shortcode remplace la phrase et le lien suivants :
« Pour annuler votre rendez-vous ou votre réservation, veuillez cliquer sur le lien suivant : [LIEN]Annuler ma demande[/LIEN] »
3. Au clic sur ce lien, l'internaute sera redirigé vers une page du site, appelée « Annuler un rendez-vous/réservation ».
 - a. Si la configuration permet d'annuler à tout moment ou que l'internaute est toujours dans le créneau horaire lui permettant cette annulation :
 - i. Cette page affichera une demande de confirmation sous la forme d'une question : « Attention, cette opération est irréversible. Etes-vous sûr de vouloir annuler ? » et de deux boutons « Je confirme » / « Annuler ».
 - ii. Au clic sur « Je confirme », le courriel d'annulation est envoyé au service et à l'internaute. Un message apparaît : « Votre demande a bien été prise en compte. Merci. »
 - iii. Au clic sur « Annuler », l'internaute est redirigé vers la page d'accueil du site.
 - b. Si l'internaute n'est plus dans le créneau horaire lui permettant l'annulation :
 - i. La page affichera un message : « Malheureusement, vous ne pouvez plus annuler ce rendez-vous ou cette réservation. Merci de vous rapprocher des services gestionnaires. »

3.1.2 > Cas 3 :

1. Les courriels d'accusé de réception et de confirmation à destination de l'internaute ne comporteront pas de lien. Le shortcode %annulation% sera inactif.

E36 > SONDAGES

E36.1 > Backoffice

 **Emplacement : Formulaires > Sondage**

E36.1.1 > Liste des champs

ID	Information	Description
<i>Modifier</i>		
F1	Texte de la question	Texte simple
F15	Descriptif de la question	Texte multilignes
F200	Type de sondage	Liste déroulante. Valeurs : - Menu déroulant - Cases à cocher - Boutons radio
F201	Choix	Liste de boutons radio avec texte simple
F202	Ajout groupé / Choix prédéfinis	
F203	Ordre aléatoire des choix	Case à cocher
F204	Règle nécessaire	Case à cocher
<i>Réglages > Sondage</i>		
F205	Afficher les résultats des champs du sondage après le vote	Case à cocher
F206	Ajouter un lien de résultats du sondage au formulaire	Case à cocher
F207	Afficher les pourcentages	Case à cocher

F208	Afficher les compteurs	Case à cocher
F209	Style	Liste déroulante
F210	Bloquer les votes à répétition	Bouton radio. Valeurs : - Ne pas bloquer les votes à répétition - Bloquer les votes à répétition en utilisant un cookie
F201	Le compte doit être connecté	Case à cocher. Cette partie se situe dans « Formulaires > Réglages > Réglages du formulaire > Restrictions »
	Expiration du cookie	Liste déroulante. Valeurs : - Jamais - 1 heure - 6 heures - 12 heures - 1 jour - 1 semaine - 1 mois
	Planifier le formulaire	Case à cocher. Cette partie se situe dans « Formulaires > Réglages > Réglages du formulaire > Restrictions »
	Date de début	Champ date
	Date de fin	Champ date. Quand la date de fin est atteinte, le sondage a le statut fermé.

 **Emplacement : Type de post > Sondages**

E36.1.2 > Liste des champs

ID	Information	Description
FSON10	Titre du sondage	Texte simple. Limité à 150 caractères.
F100	Sondage	Liste déroulante. Valeurs : liste des sondages créés dans Gravity forms.

F12	Chapeau	Texte multiligne. Limité à 275 caractères.
F11	Thématiques	Case à cocher. Référence à la taxonomie Sondages > Thématiques.
F2	Image	Gestionnaire de médias WORDPRESS. Permet de charger une image pour illustrer le sondage quand il est utilisé dans un widget dédié. N'est pas exploitée dans la vue liste ou la vue détaillée.

E36.1.3 > Note complémentaire à apporter à configuration transverse du CMS

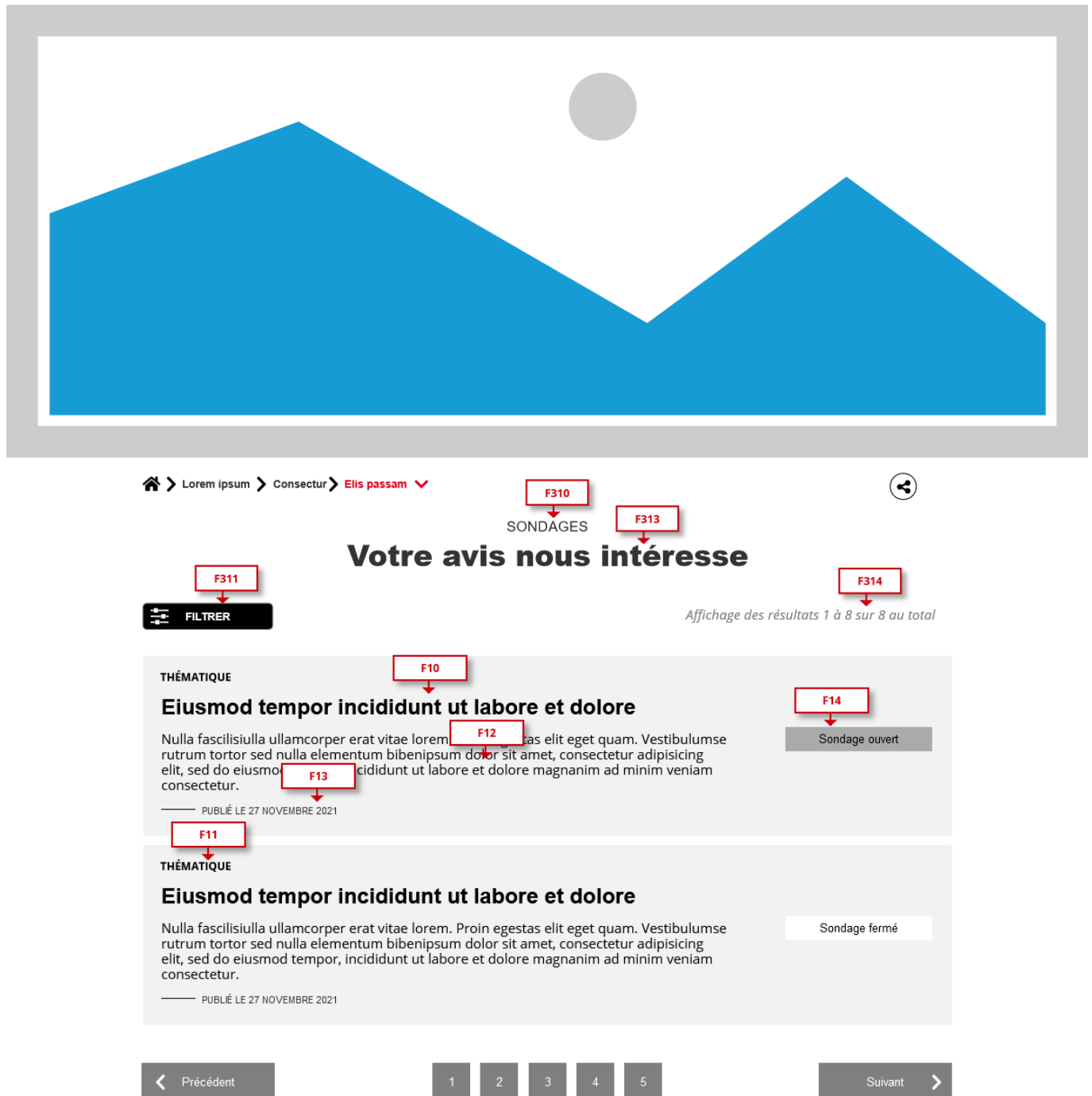
Configuration du module

Les sondages qui sont fermés apparaissent quand même en ligne.

Quand un sondage ne contient aucun résultat, une phrase s'affiche : « Il n'y a encore aucun résultat pour ce sondage ».

E36.2 > Page liste

E36.2.1 > Wireframe



E36.2.2 > Filtrage

Filtrer



Thématiques

F300

--- Sélectionner ---



Statut

F301

--- Sélectionner ---



FILTRE

TITRE DE LA FONCTIONNALITE

TITRE DE LA VUE LISTE

E36.2.3 > Descriptif

ID	Information	Description
Haut de site		
F310	Nom de la fonctionnalité	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : fonctionnalité concernée
F313	Titre de la vue liste	Valeur issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Valeur : titre
F314	Résultats	Affichage des X résultats contenus dans l'écran / sur le nombre total d'enregistrements présents dans la vue liste.
F311	Filtrer	Au clic, ouverture de la popin de filtrage en overlay.
Filtres		
F301	Statut du sondage	Liste déroulante ayant deux valeurs fixes : - Ouvert - Fermé
F300	Thématiques	Liste avec sélection possible de plusieurs catégories et de leurs enfants. Valeurs issues de la taxonomie Sondages > Thématiques, classées par ordre alphabétique croissant.
Résultats		
F11	Thématique	Au clic, affichage de la page détaillée du sondage (question si le sondage est en cours, résultats s'il est fermé)
F10	Titre	Au clic, affichage de la page détaillée du sondage (question si le sondage est en cours, résultats s'il est fermé)
F13	Date de publication	Au clic, affichage de la page détaillée du sondage (question si le sondage est en cours, résultats s'il est fermé)
F12	Chapeau	Au clic, affichage de la page détaillée du sondage (question si le sondage est en cours, résultats s'il est fermé)
F14	Statut du sondage	Au clic, affichage de la page détaillée du sondage (question si le sondage est en cours, résultats s'il est fermé)

E36.2.4 > Configuration

Configuration du module

Nombre d'items par page : 10 (chiffre pair pour la version tablette).

Règle de filtrage : OU

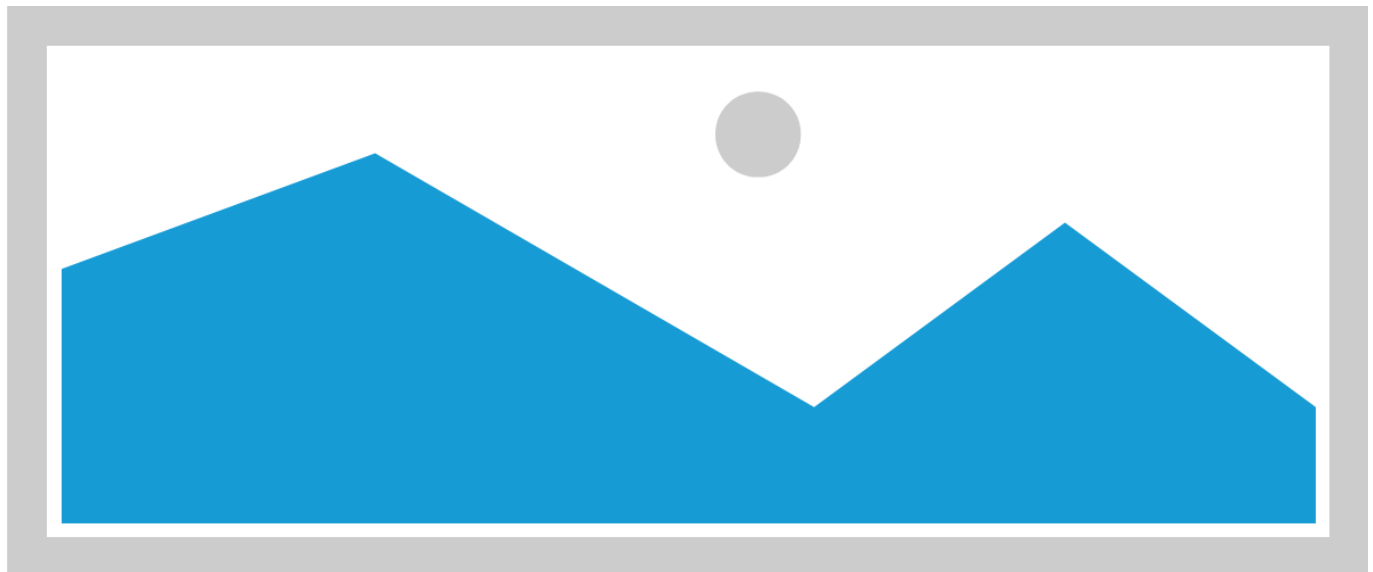
Classement : par date de création du plus récent au moins récent, le plus récent étant affiché en premier.

Message pour l'absence de résultats : « Aucun résultat ne correspond à votre recherche ».

Lien étendu – Résultats : Déployer un seul lien étendu en CSS sur TITRE (étendu à Thématique, Date de publication, Chapeau et Statut du sondage).

L'image en haut de la vue liste est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ».

E36.3.1 > Wireframe



F11
um > Consectur > Elis passam

THÉMATIQUE

Titre du sondage sur plusieurs lignes

Sondage ouvert

F10

F14

F12

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.

F13

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

F1

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor ?

- ☐ Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.
- ☐ Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.
- ☐ Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.
- ☐ Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aloqua.

VOTER

Titre H2

F15

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.

< Précédent
Retour à la liste
Suivant >

E36.3.2 > Descriptif

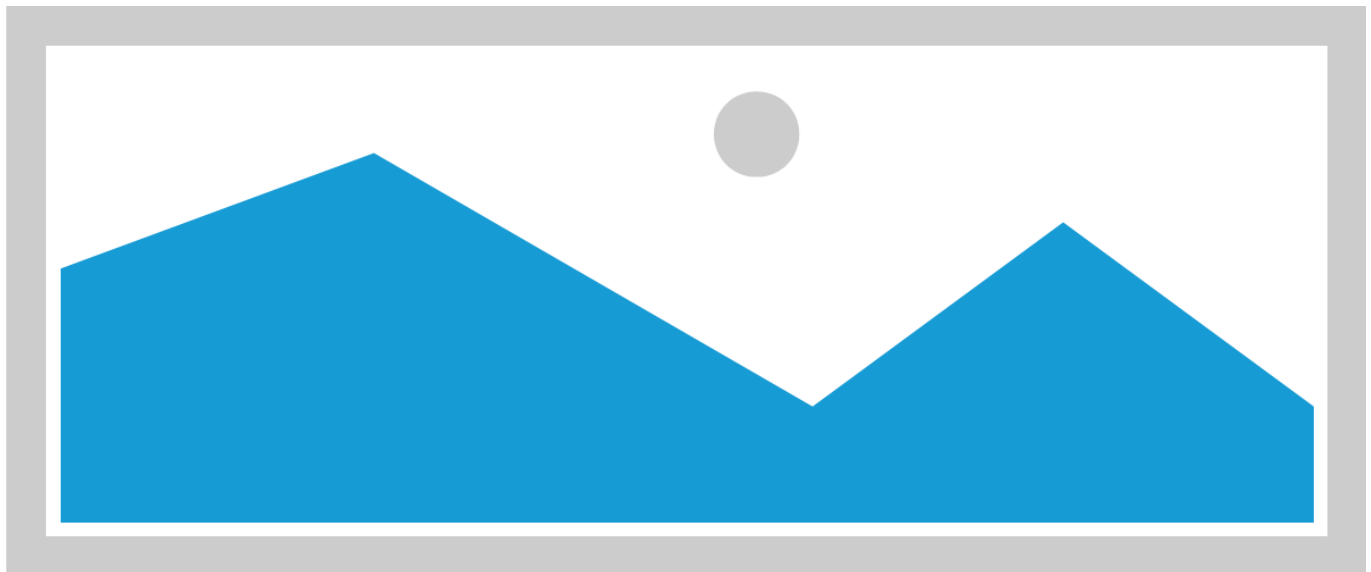
ID	Information	Description
F11	Thématique	
F10	Titre du sondage	
F12	Chapeau	
F13	Date de publication/mise à jour	
F14	Statut du sondage	
F1	Question	
F3	Réponses possibles	
F4	Voter	Au clic, validation des choix, affichage de la page de résultats pour le même sondage
F15	Description	

E36.3.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

E36.4.1 > Wireframe



F11
um > Consectur > Elis passam
📄
🔄

THÉMATIQUE

F10

Titre du sondage sur plusieurs lignes

F14

Sondage fermé

F12

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

F13

PUBLIÉ LE 27/11/2021 - MIS À JOUR LE 13/01/2022

F1

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor

Nombre de participants : 120

F6

- 40 % Lorem ipsum dolor sit amet
- 40 % Lorem ipsum dolor sit amet
- 20 % Lorem ipsum dolor sit amet

F7 + F8 + F9

F15

Titre H2

Proin gravida nibh vel velit auctor aliquet. Aenean sollicitudin, lorem quis bibendum auctor, nisi elit consequat ipsum, nec sagittis sem nibh id elit. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum. Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum qui dolor sit amet consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem.

← Précédent
☰ Retour à la liste
Suivant →

E36.4.2 > Descriptif

ID	Information	Description
F11	Thématique	
F10	Titre du sondage	
F12	Chapeau	
F14	Date de publication/mise à jour	
F14	Statut du sondage	
F1	Question	
F6	Graphique des résultats du sondage	
F7, F8, F9	Résultats du sondage	
F5	Nombre de participants	
F15	Description	

E36.4.3 > Configuration

Configuration du module

L'image en haut de la vue détaillée est issue de la page de configuration « Entêtes des listes ». Elle ne s'affiche que si la case F103 a été cochée.

E37 > USINE A SITES

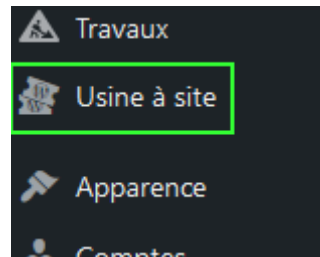
E37.1 > Avant-propos

Ce module va permettre la génération par le webmaster de sites basés, graphiquement, éditorialement et fonctionnellement sur le ou les modèles suivants. Il pourra par la suite :

- en changer certains aspects graphiques, l'arborescence
- lui attribuer un nom de domaine spécifique, ses propres logo et favicon
- lui assigner son propre code pour les statistiques

E37.2 > Initialisation en backoffice

Q L'initialisation d'un nouveau site se passe dans la partie « Usine à site » dans la colonne de gauche. Dans le tableau de bord qui s'affiche, il est possible de modifier les paramètres d'un site existant ou d'en ajouter un nouveau.



E37.2.1 > Création d'un nouveau site

Information	Description
Site modèle	Permet de choisir un gabarit pour la création du nouveau site.

	Obligatoire.
Nom du site	Obligatoire
Courriel du site	Ce champ permet la saisie d'un courriel destinataire de tous les messages du site. Obligatoire
URL du site	Saisie du sous-domaine du site. Obligatoire
Logo du site	
Favicon du site	
Couleur 1	Color picker avec code haxadécimal.
Couleur 2	Color picker avec code haxadécimal.
Couleur 3	Color picker avec code haxadécimal.
ID Matomo	
SiteKey du captcha	Permet d'implémenter le hCaptcha dans les formulaires
SecretKey du captcha	Permet d'implémenter le hCaptcha dans les formulaires
Envoyer	A la soumission, à condition que tous les champs requis aient été correctement remplis, génération du site basé sur le modèle choisi.

E37.3 > Modèle n°1 – Modules de homepage

➔ Tous les modules de page d'accueil sont repris à l'identique sur ce modèle.

E37.4 > Modèle n°1 – Gabarits

➔ Tous les gabarits sont repris à l'identique sur ce modèle.

E37.5 > Modèle n°1 – Navigation

➔ Tous les éléments de navigation sont repris à l'identique sur ce modèle.

E37.6 > Modèle n°1 – Modules de page de contenu

➔ Tous les modules de page de contenu sont repris à l'identique sur ce modèle.

E37.7 > Modèle n°1 – Fonctionnalités

➔ Toutes les fonctionnalités, à l'exception de l'usine à site, sont reprises à l'identique sur ce modèle.

